



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2017

DOSSIER DOCUMENTI



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

PARTE I - ENTRATE

Anno 2017

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 185.411,90		€ 202.300,55	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi ordinari</i>		148.750,00	3.000,00	151.750,00	151.750,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		1.092,00		1.092,00	1.092,00
1.1.4	<i>entrate agevolate albo</i>		9.375,00	-250,00	9.125,00	9.125,00
1.1.5	<i>Quota elenco speciale</i>		1.710,00	80,00	1.790,00	1.790,00
1.1.6	<i>Quota iscrizione Praticanti</i>		3.900,00		3.900,00	3.900,00
1.1.8	<i>Contributi iscrizione STP</i>		750,00		750,00	750,00
1.1.9	<i>Quote componenti STP non iscritti ODCEC MC</i>			1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		165.577,00	3.830,00	169.407,00	169.407,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		50,00		50,00	50,00
1.3.2	<i>Proventi liquidazione Parcelle</i>		50,00		50,00	50,00
1.3.3	<i>Proventi rilascio certificati</i>		20,00		20,00	20,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		120,00		120,00	120,00
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE					
1.6.2	<i>Contributi Enti vari</i>		3.000,00		3.000,00	3.000,00
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE		3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>		150,00	-50,00	100,00	100,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		150,00	-50,00	100,00	100,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

PARTE I - ENTRATE

Anno 2017

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
1.10.1	Recuperi e rimborsi		30,00		30,00	30,00
1.10.2	Proventi rimborsi spese			2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		30,00	2.000,00	2.030,00	2.030,00
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC					
1.12.3	Quote iscrizione gestori della crisi			4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.12.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	TOTALE ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC			54.000,00	54.000,00	54.000,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		168.877,00	59.780,00	228.657,00	228.657,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	Ritenute Erariali		12.000,00		12.000,00	12.000,00
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		6.000,00		6.000,00	6.000,00
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi		500,00		500,00	500,00
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale		85.020,00	1.560,00	86.580,00	86.580,00
3.1.11	Realizzo sigilli		535,50		535,50	535,50
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		104.055,50	1.560,00	105.615,50	105.615,50
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		104.055,50	1.560,00	105.615,50	105.615,50
	Riepilogo Complessivo dei Titoli					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		168.877,00	59.780,00	228.657,00	228.657,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		104.055,50	1.560,00	105.615,50	105.615,50
	Totale		272.932,50	61.340,00	334.272,50	334.272,50

PARTE I - ENTRATE

Anno 2017

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		272.932,50	61.340,00	334.272,50	334.272,50
	TOTALE GENERALE		272.932,50	61.340,00	334.272,50	334.272,50

PARTE II - USCITE

Anno 2017

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	Rimborsi ai Consiglieri		400,00		400,00	400,00
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri		4.450,00	450,00	4.900,00	4.900,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		4.850,00	450,00	5.300,00	5.300,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		53.500,00		53.500,00	53.500,00
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali		15.600,00		15.600,00	15.600,00
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto		4.600,00		4.600,00	4.600,00
1.2.5	Spese per Corso Addestramento Personale		300,00		300,00	300,00
1.2.8	Buoni pasto dipendenti		888,72	-116,38	772,34	772,34
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		74.888,72	-116,38	74.772,34	74.772,34
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.2	Spese tenuta Albo		4.890,00	510,00	5.400,00	5.400,00
1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico		350,00	530,00	880,00	880,00
1.3.4	Uscite di rappresentanza		2.000,00	-100,00	1.900,00	1.900,00
1.3.6	Acquisto tesserini/smart-card		180,00		180,00	180,00
1.3.7	Contributi verso enti/associazioni			4.300,00	4.300,00	4.300,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		7.420,00	5.240,00	12.660,00	12.660,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	Affitto e spese condominiali		24.960,00		24.960,00	24.960,00
1.4.2	Servizi di pulizia		720,00	120,00	840,00	840,00
1.4.3	Servizi telefonici		1.704,00	-384,00	1.320,00	1.320,00
1.4.4	Servizi fornitura energia		1.800,00	-180,00	1.620,00	1.620,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

PARTE II - USCITE

Anno 2017

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
1.4.5	Servizi postali e valori bollati		1.800,00	-350,00	1.450,00	1.450,00
1.4.6	Cancelleria e stampati		1.000,00	-400,00	600,00	600,00
1.4.8	Manutenzioni e riparazioni		1.000,00	-500,00	500,00	500,00
1.4.9	Canone assistenza software		4.700,00		4.700,00	4.700,00
1.4.10	Assicurazione Ufficio		300,00		300,00	300,00
1.4.11	Spese varie funzionamento ufficio		319,37	-47,14	272,23	272,23
1.4.13	Fornitura servizio riscaldamento		2.010,00	-510,00	1.500,00	1.500,00
1.4.14	Spese utenze acqua sede		120,00		120,00	120,00
1.4.15	canone assistenza e mantenimento sito internet		1.098,00	2,00	1.100,00	1.100,00
1.4.16	consulenza per assistenza L. 626 - Privacy		2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.4.17	canone deposito vecchia documentazione		610,00		610,00	610,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		44.141,37	-2.249,14	41.892,23	41.892,23
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.1	Spese per la tutela professionale		2.500,00		2.500,00	2.500,00
1.5.2	Organizzazione convegni		8.300,00	500,00	8.800,00	8.800,00
1.5.3	Pubblicità		100,00		100,00	100,00
1.5.4	Organizzazione conviviale		5.300,00		5.300,00	5.300,00
1.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale		2.800,00	-800,00	2.000,00	2.000,00
1.5.10	Uscite per la funzione disciplinare		300,00		300,00	300,00
1.5.11	Adesione SAF Medioadriatica commercialisti			700,00	700,00	700,00
1.5.12	Borse di studio iscrizioni SAF			1.950,00	1.950,00	1.950,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		19.300,00	2.350,00	21.650,00	21.650,00
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali		200,00	10,00	210,00	210,00
1.7.2	Interessi passivi bancari		100,00	-50,00	50,00	50,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

PARTE II - USCITE

Anno 2017

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale		1.800,00		1.800,00	1.800,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI		2.100,00	-40,00	2.060,00	2.060,00
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.2	Irap dipendenti		4.700,00		4.700,00	4.700,00
1.8.4	Tributi vari		1.100,00		1.100,00	1.100,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		5.800,00		5.800,00	5.800,00
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC					
1.14.8	Rimborso spese fortettarie ad attività istituzionale			2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi -			1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.14.11	Compensi ai gestori della crisi			40.000,00	40.000,00	40.000,00
1.14.12	Compensi al referente			2.500,00	2.500,00	2.500,00
1.14.13	Spese di pubblicità organismo OCC			4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.14.14	Spese di formazione a favore dei gestori			1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.14.15	Spese per cancelleria e stampati organismo OCC			3.000,00	3.000,00	3.000,00
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC			54.000,00	54.000,00	54.000,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		158.500,09	59.634,48	218.134,57	218.134,57
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	Ritenute Erariali		12.000,00		12.000,00	12.000,00
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		6.000,00		6.000,00	6.000,00
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi		500,00		500,00	500,00
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale		85.020,00	1.560,00	86.580,00	86.580,00
3.1.11	Realizzo sigilli		535,50		535,50	535,50

PARTE II - USCITE

Anno 2017

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		104.055,50	1.560,00	105.615,50	105.615,50
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		104.055,50	1.560,00	105.615,50	105.615,50
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		158.500,09	59.634,48	218.134,57	218.134,57
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		104.055,50	1.560,00	105.615,50	105.615,50
	<i>Totale</i>		262.555,59	61.194,48	323.750,07	323.750,07
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		262.555,59	61.194,48	323.750,07	323.750,07
	Avanzo di amministrazione presunto		10.376,91		10.522,43	
	Avanzo di cassa presunto					10.522,43
	TOTALE GENERALE		272.932,50	61.340,00	334.272,50	334.272,50



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2017		Anno 2016	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	169.407,00	169.407,00	165.577,00	165.577,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	120,00	120,00	120,00	120,00
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	100,00	100,00	150,00	150,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.030,00	2.030,00	30,00	30,00
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	54.000,00	54.000,00		
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	228.657,00	228.657,00	168.877,00	168.877,00
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	105.615,50	105.615,50	104.055,50	104.055,50
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	334.272,50	334.272,50	272.932,50	272.932,50
	TOTALE A PAREGGIO	334.272,50	334.272,50	272.932,50	272.932,50

Codice	USCITE	Anno 2017		Anno 2016	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.300,00	5.300,00	4.850,00	4.850,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	74.772,34	74.772,34	74.888,72	74.888,72
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	12.660,00	12.660,00	7.420,00	7.420,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	41.892,23	41.892,23	44.141,37	44.141,37
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	21.650,00	21.650,00	19.300,00	19.300,00
1.7	ONERI FINANZIARI	2.060,00	2.060,00	2.100,00	2.100,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	54.000,00	54.000,00		
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	218.134,57	218.134,57	158.500,09	158.500,09
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	105.615,50	105.615,50	104.055,50	104.055,50
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	323.750,07	323.750,07	262.555,59	262.555,59
	Avanzo di amministrazione presunto nell'anno	10.522,43		10.376,91	
	Avanzo di cassa presunto nell'anno		10.522,43		10.376,91
	TOTALE A PAREGGIO	334.272,50	334.272,50	272.932,50	272.932,50

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2017		Anno 2016	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)	10.522,43	10.522,43	10.376,91	10.376,91
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)	10.522,43	10.522,43	10.376,91	10.376,91
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)				
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)	10.522,43	10.522,43	10.376,91	10.376,91
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)	10.522,43	10.522,43	10.376,91	10.376,91



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

PREVENTIVO ECONOMICO

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Codice	Descrizione	Anno 2017	Anno 2016
50.1.1	Contributi annuali ordinari	151.750,00	148.750,00
50.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	1.092,00	1.092,00
50.1.4	entrate agevolate albo	9.125,00	9.375,00
50.1.5	Quote elenco speciale	1.790,00	1.710,00
50.1.6	Quote iscrizione Praticanti	3.900,00	3.900,00
50.1.8	Quote iscrizione STP	750,00	750,00
50.1.9	Quote componenti STP non iscritti ODCEC MC	1.000,00	
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	169.407,00	165.577,00
50.3.1	Diritti di segreteria	50,00	50,00
50.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	50,00	50,00
50.3.3	Proventi rilascio certificati	20,00	20,00
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	120,00	120,00
50.6.2	Contributi Enti vari	3.000,00	3.000,00
50.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	3.000,00	3.000,00
50.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	100,00	150,00
50.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	100,00	150,00
50.10.1	Recuperi e rimborsi	2.030,00	30,00
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.030,00	30,00
50.13.3	Quote iscrizione gestori della crisi	4.000,00	
50.13.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC	50.000,00	
50.13	PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	54.000,00	
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE	228.657,00	168.877,00
TOTALE PROVENTI		€ 228.657,00	€ 168.877,00
DISAVANZO ECONOMICO			
TOTALE A PAREGGIO		€ 228.657,00	€ 168.877,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Codice	Descrizione	Anno 2017	Anno 2016
70.1.1	Rimborsi ai Consiglieri	400,00	400,00
70.1.2	Assicurazioni Consiglieri	4.900,00	4.450,00
70.1	<i>COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE</i>	5.300,00	4.850,00
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	53.500,00	53.500,00
70.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	15.600,00	15.600,00
70.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	4.600,00	4.600,00
70.2.5	Spese per Corso Addestramento	300,00	300,00
70.2.8	Buoni pasto dipendenti	772,34	888,72
70.2	<i>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</i>	74.772,34	74.888,72
70.3.2	Spese tenuta Albo	5.400,00	4.890,00
70.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	880,00	350,00
70.3.4	Uscite di rappresentanza	1.900,00	2.000,00
70.3.6	Acquisto tesserino/smart-card	180,00	180,00
70.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.300,00	
70.3	<i>USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO</i>	12.660,00	7.420,00
70.4.1	Affitto e spese condominiali	24.960,00	24.960,00
70.4.2	Servizi di pulizia	840,00	720,00
70.4.3	Servizi telefonici	1.320,00	1.704,00
70.4.4	Servizi fornitura energia	1.620,00	1.800,00
70.4.5	Servizi postali e valori bollati	1.450,00	1.800,00
70.4.6	Cancelleria e stampati	600,00	1.000,00
70.4.8	Manutenzioni e riparazioni	500,00	1.000,00
70.4.9	Canone assistenza software	4.700,00	4.700,00
70.4.10	Assicurazione Ufficio	300,00	300,00
70.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	272,23	319,37
70.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	1.500,00	2.010,00
70.4.14	Spese utenza acqua sede	120,00	120,00
70.4.15	Canone assistenza e mantenimento sito internet	1.100,00	1.098,00
70.4.16	Consulenza per assistenza L.626 - Privacy	2.000,00	2.000,00
70.4.17	Canone deposito vecchia documentazione	610,00	610,00
70.4	<i>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</i>	41.892,23	44.141,37
70.5.1	Spese per la tutela professionali	2.500,00	2.500,00
70.5.2	Organizzazione convegni	8.800,00	8.300,00
70.5.3	Pubblicità	100,00	100,00
70.5.4	Organizzazione conviviale	5.300,00	5.300,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Codice	Descrizione	Anno 2017	Anno 2016
70.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	2.000,00	2.800,00
70.5.10	Uscite per la funzione disciplinare	300,00	300,00
70.5.11	Adesione SAF Medioadriatica commercialisti	700,00	
70.5.12	Borse di studio iscrizioni SAF	1.950,00	
70.5	<i>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</i>	21.650,00	19.300,00
70.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	210,00	200,00
70.7.2	Interessi passivi bancari	50,00	100,00
70.7.3	Spese riscossione tasa annuale	1.800,00	1.800,00
70.7	<i>ONERI FINANZIARI</i>	2.060,00	2.100,00
70.8.2	Irap dipendenti	4.700,00	4.700,00
70.8.4	Tributi vari	1.100,00	1.100,00
70.8	<i>ONERI TRIBUTARI</i>	5.800,00	5.800,00
70.14.8	Rimborso spese fortettarie ad attività istituzionale	2.000,00	
70.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi - OCC	1.000,00	
70.14.11	Compensi ai gestori della crisi	40.000,00	
70.14.12	Compensi al referente	2.500,00	
70.14.13	Spese di pubblicità organismo OCC	4.000,00	
70.14.14	Spese di formazione a favore dei gestori	1.500,00	
70.14.15	Spese per cancelleria e stampati organismo OCC	3.000,00	
70.14	<i>USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC</i>	54.000,00	
70	COSTI CORRENTI	218.134,57	158.500,09
80.2.2	Ammortamenti Mobili ed Impianti ed attrezzature	7.963,54	7.952,92
80.2.3	Ammortamenti Macchine Ufficio	1.140,88	1.140,18
80.2.4	Ammortamenti software	729,71	729,71
80.2.5	Ammortamento costi pluriennali diversi	688,30	554,10
80.2	<i>AMMORTAMENTI</i>	10.522,43	10.376,91
80	COSTI DIVERSI	10.522,43	10.376,91
TOTALE COSTI		€ 228.657,00	€ 168.877,00
<i>AVANZO ECONOMICO</i>			
TOTALE A PAREGGIO		€ 228.657,00	€ 168.877,00



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2017)**

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2017)**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERAT

Anno 2016

Fondo cassa iniziale	230.885,60
+ Residui attivi iniziali	10.332,92
- Residui passivi iniziali	56.427,84
= Avanzo di amministrazione iniziale	184.790,68
+ Entrate già accertate nell'esercizio	268.451,82
- Uscite già impegnate nell'esercizio	218.626,82
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	195,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-1,34
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	234.812,02
+ Entrate presunte per il restante periodo	3.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	35.511,47
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2016 da applicare nel bilancio dell'anno 2017	202.300,55

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2017 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Accantonamento c/o Assicurazione TFR dipendenti	74.532,49
Totale Parte Vincolata	74.532,49
Parte Disponibile	127.768,06
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	202.300,55



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

RELAZIONE DEL PRESIDENTE



Relazione programmatica del Presidente

Al bilancio di previsione 2017

Care colleghe e cari colleghi,

come evidenziato nelle precedenti relazioni, il bilancio di previsione costituisce il documento contabile nel quale viene illustrata, in termini economici – finanziari, l'attività che il Consiglio dell'Ordine intende promuovere nell'anno successivo sulla base delle linee programmatiche inserite nel programma di mandato; avviandosi alla conclusione l'attuale mandato, il bilancio preventivo è stato redatto ispirandosi a criteri di continuità. Anche la relazione è stata redatta riepilogando le problematiche riguardanti la categoria con uno sguardo su ciò che è stato fatto e ciò che ancora resta da fare.

Il 2016 è stato caratterizzato dalle questioni legate al rinnovo dei Consigli nazionale e locali; nella prima parte dell'anno ci si è confrontati sull'opportunità o meno di una proroga degli attuali Consigli finalizzata al preventivo chiarimento circa gli effetti del mutamento della geografia giudiziaria conseguente alla soppressione di 31 Tribunali non provinciali disposta dal D.L. 155/2012 mentre la seconda parte, iniziata con la definizione del calendario elettorale, è condizionata dal confronto tra le due liste contrapposte.

Anche nel corso del 2016 diversi sono stati gli ambiti in cui la categoria è intervenuta, rafforzando il ruolo, l'importanza e l'autorevolezza della nostra professione; il Consiglio nazionale si è



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

mosso in un'ottica di dialogo e confronto a tutti i livelli ed ha presentato le sue proposte in tutti i tavoli e presso le Commissioni parlamentari; si è intervenuti in particolare:

- Nel settore delle start up innovative siglando un protocollo d'intesa con PNICube – Associazione Italiana degli incubatori universitari e delle Business plan competition - con lo scopo di favorire lo sviluppo tra i commercialisti di competenze specifiche relativi al settore delle start up;
- Nel settore dei compensi degli amministratori giudiziari attraverso da un lato un'indagine informativa tendente a conoscere i vari provvedimenti giurisdizionali di liquidazione dei compensi e dall'altro impugnando il DPR 7/10/2015 davanti al Tar Lazio;
- Nel settore della internazionalizzazione attraverso il progetto Road Show per l'internazionalizzazione strutturato in undici convegni in altrettante sedi con lo scopo di valorizzare il ruolo dei commercialisti nel processo di penetrazione dei mercati esteri da parte delle PMI; è stato inoltre siglato un protocollo d'intesa con l'ICE – Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane – con l'obiettivo di inserire ed agevolare il commercialista nei percorsi di internazionalizzazione;
- Nel settore delle vendite giudiziarie e stragiudiziarie attraverso la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con Rete Aste srl finalizzato alla realizzazione di un portale unico dedicato ai commercialisti con lo scopo di affiancare tutti i colleghi operanti in tale settore;



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

- Nell'ambito del progetto di riforma della disciplina delle crisi di impresa sono state formulate proposte nel corso di un'audizione parlamentare tendenti a mantenere il ruolo dell'attestatore, a stabilire le modalità di fissazione dei compensi massimi, a definire le procedure di allerta;
- Nel settore delle scadenze fiscali partecipando al tavolo di lavoro per la riorganizzazione del calendario delle varie scadenze e consultando la base per avere suggerimenti.

L'attività del Consiglio nazionale a supporto degli iscritti si è caratterizzata per l'emanazione di documenti e linee guida che hanno riguardato in particolare:

- Il documento elaborato dalla Commissione per lo studio dei principi contabili nazionali relativo a "L'assegnazione dei beni ai soci: trattamento contabile e profili operativi" concernente i vari aspetti civilistici e fiscali;
- I "Memorandum" pubblicati con cadenza quindicinale dalla Commissione "Commercialista del Lavoro" che hanno riguardato le agevolazioni contributive attualmente in vigore – i rapporti di collaborazione autonoma dopo l'introduzione del Jobs act – il part time agevolato per i dipendenti più anziani – i cambiamenti intervenuti nei regimi di tutela dei licenziamenti individuali – il sistema pensionistico dei lavoratori dello spettacolo – la detassazione ed il welfare aziendale – gli ammortizzatori sociali – l'internazionalizzazione e la legislazione applicabile ai lavoratori;
- Le linee guida riferite alle vendite competitive nel fallimento elaborate dalla Commissione Fallimentare con lo scopo di fornire un manuale operativo riportante le varie prassi in uso



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

nei vari Tribunali ed individuare le migliori modalità di realizzo dell'attivo fallimentare;

- Il documento elaborato dalla FNC sulla società a responsabilità limitata semplificata che fornisce un'analisi della normativa mettendone in luce i vari aspetti;
- Il software "Revisal" per la revisione legale dei conti che cerca di andare incontro alle esigenze dei nuovi standard di revisione;
- Il "Software Selection" realizzato dalla Commissione "Organizzazione dello studio professionale" con lo scopo di affiancare i colleghi nel momento della scelta del programma gestionale dello studio; il documento è stato tradotto in un'applicazione web disponibile sulla piattaforma Concerto;
- I documenti "Verbali e procedure del collegio sindacale" e La relazione unitaria di controllo societario del collegio sindacale incaricato della revisione legale dei conti" elaborati dalla Commissione Principi di revisione che costituiscono uno strumento di facile consultazione e riportano diverse bozze di verbali;
- Il manuale operativo 2016 XBRL emanato in collaborazione con il sistema camerale per facilitare il lavoro dei colleghi nell'adempimento dell'obbligo di deposito del bilancio;
- Il Quaderno "Le peculiarità delle società cooperative nella redazione di bilanci e nella gestione aziendale" redatto dalla Commissione per i Principi contabili;
- Il Quaderno "L'esercizio provvisorio dell'impresa nel fallimento" redatto dalla Commissione Fallimentare che costituisce uno strumento utile ai colleghi curatori;



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

- Il Quaderno “Il commissario giudiziale nella fase prenotativa della procedura di concordato preventivo” elaborato dalla Commissione Concordato Preventivo con lo scopo di fornire un’analisi approfondita sia delle previsioni normative che delle prassi applicate nei vari Tribunali;
- Il documento “Arbitrato” elaborato dalla Commissione “Arbitrato e altri strumenti alternativi delle controversie” con lo scopo di approfondire la disciplina dell’arbitrato sottolineandone le specificità;
- “Le linee guida Enti locali – Armonizzazione e patrimonio” redatte dalla Commissione Enti Pubblici con lo scopo di affiancare i colleghi impegnati nella revisione degli enti pubblici;
- Il documento “La determinazione del canone congruo di locazione d’azienda nelle procedure concorsuali” che esamina l’istituto dell’affitto di azienda nell’ambito delle procedure concorsuali soffermandosi sui criteri di determinazione del canone;
- Le linee guida sulla consulenza tecnica d’ufficio nei procedimenti in materia di rapporti familiari finalizzate a fornire un supporto agli accertamenti tecnici di natura patrimoniale-reddituale per la determinazione del contributo di mantenimento;
- Il documento “Principi di redazione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001” redatto dalla FNC finalizzato a fornire risposte adeguate in una materia in espansione;
- La “Guida per l’internazionalizzazione delle imprese” elaborata dalla omonima Commissione che costituisce un ausilio per i



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

collegli che si trovano al fianco di imprese che intendono operare sui mercati esteri;

- Le “Linee guida per il sindaco – revisore alla luce degli ISA Italia” che forniscono indicazioni di carattere operativo anche in considerazione dei principi di revisione internazionali.

Infine l’attività riferita all’interno della categoria e della sua organizzazione ha riguardato:

- L’avvio dell’attività delle scuole di alta formazione SAF che hanno organizzato corsi di specializzazione e che sono in fase di partenza; si ricorda che l’obiettivo delle SAF è la promozione di corsi formativi altamente qualificati che promuovano la distinzione tra aggiornamento e formazione in un’ottica mirata alle specializzazioni; l’intenzione è quella di avviare un percorso che porti al riconoscimento a livello legislativo di titoli di specializzazione nell’ambito di un lavoro organico di revisione del nostro ordinamento professionale;
- L’entrata in vigore il primo marzo 2016 del nuovo codice deontologico il cui contenuto è fruibile attraverso la piattaforma Concerto;
- Il Codice delle sanzioni, redatto per agevolare l’applicazione uniforme su tutto il territorio nazionale delle sanzioni disciplinari comminate per le medesime violazioni deontologiche favorendo in tal modo il rispetto effettivo dei principi di proporzionalità e gradualità le cui norme entreranno in vigore dal 1/1/2017;
- Il documento “Statuto e regolamento dell’associazione tra Ordini professionali per la costituzione dell’Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento” e quello contenente il



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'organismo di composizione;

- Direttive riguardanti il tirocinio professionale con l'introduzione della possibilità di sostituire sei mesi di tirocinio con la partecipazione ad un corso di formazione organizzato dai singoli Ordini;
- Il software AlboUnico relativo alla informatizzazione delle attività di tutte le segreterie locali;
- L'entrata in vigore del nuovo regolamento per la formazione professionale continua che, dopo una prima fase di assestamento, sta entrando a regime;
- Il Rapporto 2016 sullo stato della nostra categoria ed "Il commercialista di base", un'iniziativa che ipotizza il riconoscimento dell'assistenza contabile e fiscale di base a carico del pubblico ed a favore dei contribuenti minori.

Per quanto riguarda il nostro Ordine è continuata la fattiva collaborazione ed il confronto con le Istituzioni e le altre professioni; in quest'ambito la collaborazione con le Università di Macerata e Camerino è costante e continuativa; sono continuate le interlocuzioni con la Dirigenza dell'Agenzia delle Entrate sia Regionale che Provinciale con la quale è stato sottoscritto un protocollo d'intesa mirante ad istituzionalizzare incontri periodici in cui confrontarsi sulle criticità via via sollevate dagli iscritti; è stato costituito l'Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento; sono state stanziare tre borse di studio da devolvere ai colleghi più giovani che decidessero di partecipare ai corsi di specializzazione organizzati dalla Saf Medio Adriatica; infine siamo stati vicini ai colleghi colpiti dal sisma cercando di



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

offrire vicinanza anche mettendoli a contatto con i referenti nazionali al fine di individuare efficaci strumenti di intervento.

Importante e prezioso è stato il ruolo ricoperto nell'ambito dell'Unione regionale dei Dottori commercialisti e della Saf Medio Adriatica ed è stato rafforzato anche il ruolo dell'A.fo.prof. con l'ingresso dell'Ordine di Ancona nella compagine associativa.

Passando al contenuto economico del bilancio di previsione il Consiglio ha deliberato, in linea con quanto preannunciato lo scorso anno, di mantenere inalterate le quote di iscrizione confermando quindi la riduzione effettuata lo scorso anno.

Per quanto riguarda le quote, considerato che anche il Consiglio Nazionale ha lasciato inalterate le proprie, si riporta il quadro complessivo:

- | | |
|---------------------------------------|-----------------------|
| - Quota ordinaria iscritti all'Albo | € 380,00 (250 + 130); |
| - Quota giovani iscritti all'Albo | € 190,00 (125 + 65); |
| - Quota ordinaria iscritti all'Elenco | € 220,00 (90 + 130); |
| - Quota agevolata iscritti all'Elenco | € 145,00 (80 + 65); |
| - Quota iscrizione STP | € 380,00 (250 + 130). |

È stata inoltre mantenuta la scelta di applicare le quote ridotte a tutti i colleghi con età anagrafica inferiore a 36 anni.

Il futuro che ci aspetta va anche costruito, in un contesto economico complicato; l'impegno, anche economico, che il Consiglio nazionale ha messo in campo con riferimento alle Scuole di alta formazione ed al commercialista di base si inquadra in una strategia non contraddittoria ma coerente nel fornire diverse opzioni agli iscritti per cercare spazi in un mercato professionale sempre più asfittico.



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

Per ciò che concerne l'Ordine si dovranno affrontare le criticità ma anche approfittare delle opportunità fornite dalla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione; si tratta di una vera rivoluzione composta da diversi adempimenti alcuni dei quali, quali il Pagopa, è già in fase di prima applicazione.

Prima di concludere quest'ultima relazione relativa al mandato 2013 - 2016 desidero formulare il più sincero ringraziamento a tutti i consiglieri, ai componenti del Collegio dei Revisori e del Consiglio di disciplina ed alle segretarie per la collaborazione fornita; un particolare riconoscimento va al Vice Presidente Cirilli che mi ha affiancato e consigliato in tutto l'arco della consiliatura ed al consigliere Fradeani per il prezioso ruolo svolto nell'A.fo.prof. e come Direttore scientifico della Saf Medio Adriatica; rivolgo infine un augurio alla Presidente ed ai componenti del nuovo consiglio di poter svolgere il loro incarico con spirito di servizio e di squadra in quel clima di armonia e condivisione che ha caratterizzato l'attività del consiglio uscente.

Macerata, li 10 ottobre 2016

Il Presidente

Giorgio Piergiacomì



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

RELAZIONE DEL TESORIERE



Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2017

Illustrissimi Colleghi,

il Conto Preventivo 2017 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto sulla base del *“Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Macerata e Camerino”* adottato dal nostro Consiglio dell’Ordine con delibera del 19.03.2008 e con decorrenza dal 1° gennaio 2008. Per quanto non espressamente previsto, il Regolamento adottato rinvia, ove compatibili, alle norme contenute nel Regolamento per l’amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70 (Dpr 27.02.2003 n 97).

Il Conto Preventivo del 2017 si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico;

Il Conto Preventivo è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto all’inizio dell’esercizio 2017;
- Relazione del Collegio dei revisori.

Con riferimento al documento denominato Pianta organica del personale previsto dal punto c) comma 2 dell’art. 6 del Regolamento di Contabilità, le informazioni relative vengono fornite direttamente nella presente relazione.

Ciascuno dei documenti di cui si compone il Conto Preventivo è stato redatto nel rispetto degli schemi allegati al Regolamento.

Il Preventivo finanziario gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria e di





cassa.

In particolare le previsioni di entrata sono state determinate dal Consiglio dell'Ordine tenendo conto del numero di iscritti e delle quote, suddivise per tipologia e della riduzione, seppur modesta, delle quote, così come di seguito specificato:

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

Contributi ordinari: è stato previsto un importo di euro 151.750,00 generato dalla moltiplicazione del numero degli iscritti rilevati alla data del 30/09/2016, n. 607, per la quota di competenza dell'ente pari ad euro 250,00.

Tassa di prima iscrizione albo: è stato previsto un importo di euro 1.092,00 generato dalla moltiplicazione del numero di nuovi iscritti rilevati alla data del 30/09/2016, n. 14, per la quota una tantum di competenza dell'ente pari ad euro 78,00;

Entrate agevolate albo: è stato previsto un importo di euro 9.125,00 generato dalla moltiplicazione del numero di "giovani iscritti" rilevati alla data del 30/09/2016, n. 73, per la quota di competenza dell'ente ridotta pari ad euro 125,00; occorre evidenziare che il criterio di individuazione della fascia "giovani iscritti" è lo stesso adottato dal Consiglio Nazionale per la quota di sua competenza, ovvero per tutti coloro che sono nati nell'anno 1981 e quindi non abbiano compiuto i 36 anni o li compiano nel corso dell'anno, la quota contributiva al Consiglio Nazionale e quella all'Ordine, sarà pari al 50% della quota ordinaria.

Quota elenco speciale: è stato previsto un importo di euro 1.790,00 generato dalla moltiplicazione del numero degli iscritti rilevati alla data del 30/09/2016, n. 20, di cui 19 per la quota di competenza dell'ente pari ad euro 90,00 e n. 1 con quota agevolata di euro 80,00.

Quota iscrizione praticanti: è stato previsto un importo di euro 3.900,00 generato dalla moltiplicazione del numero di nuovi praticanti rilevati alla data del 30/9/2016, n. 30, per la quota di competenza dell'ente pari ad euro 130,00;

Contributi iscrizione STP: è stato previsto un importo di euro 750,00 generato dalla moltiplicazione di n. 3 STP iscritte all'albo alla data del 30/09/2016 per la quota di competenza dell'ente pari ad euro 250,00.





**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

Contributi da componenti STP non iscritti ODCEC MC: è stato previsto un importo di euro 1.000,00 generato dalla moltiplicazione di n. 4 soggetti risultanti alla data del 30/09/2016 per la quota di competenza dell'ente pari ad euro 250,00.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI

Diritti di segreteria: è stato previsto un importo di euro 50,00 ipotizzando, sulla base dell'anno in corso, diritti di segreteria per n. 2 liquidazioni di parcelle ad euro 25,00 cadauna;

Proventi da liquidazione parcelle: è stato previsto un importo forfettario di euro 50,00, tenendo conto dell'attività di liquidazione delle parcelle operata dal Consiglio ed a seguito della quale viene applicata la percentuale dell'1% sulla somma liquidata;

Proventi rilascio certificati: è stato previsto un importo di euro 20,00 ipotizzando, sulla base dell'anno in corso, il rilascio di n. 4 certificati ad euro 5,00 cadauno;

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – TRASFERIMENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE ED ALTRI ENTI

Contributi da enti vari: è stato previsto un importo di euro 3.000,00 quale contributo AFOPROF per la gestione dell'Ente stesso;

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – REDDITI DA PROVENTI PATRIMONIALI

Interessi attivi su depositi e conti correnti: è stato previsto un importo di euro 100,00 quali interessi attivi sulle somme in giacenza sui conti correnti tenuti presso la Nuova Banca delle Marche spa e la Banca Nazionale del Lavoro spa.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI

Recuperi e rimborsi: è stato previsto un importo di euro 30,00 quale allocazione per abbuoni e arrotondamenti attivi.

Proventi per attività di gestione dell'OCC: è stato previsto un importo di euro 2.000,00 quale giroconto dalla gestione relativa all'Organismo per la Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, per recupero forfettario spese sostenute per il personale dipendente e per le spese generali.

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI – ENTRATE DA ATTIVITA' DELL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO (OCC)

Quote iscrizione gestori della crisi: è stato previsto un importo di euro 4.000,00 quale quota iscrizione all'organismo da parte gestori (20 gestori x € 200,00 di quota);





Proventi per attività di gestione dell'OCC: è stato previsto un importo di euro 50.000,00 quale proventi lordi incassati dagli utenti (n. 5 procedure per euro 10.000,00 ciascuna).

Complessivamente, le entrate correnti del titolo 1° ammontano ad euro 228.657,00.

Fra le entrate del Titolo III° aventi natura di partite di giro sono stati iscritti euro 12.000,00 per ritenute erariali del personale dipendente, euro 6.000,00 per ritenute previdenziali ed assistenziali del personale dipendente, euro 500,00 per ritenute fiscali effettuate nei confronti di lavoratori autonomi, euro 86.580,00 per quota contributiva di competenza del Consiglio Nazionale ed euro 535,50 per rimborsi dagli iscritti per il realizzo di sigilli.

Naturalmente sono stati iscritti, "a specchio", gli stessi importi fra le uscite del Titolo III° - partite di giro.

Le previsioni di uscita sono state determinate dal Consiglio dell'Ordine tenendo conto della riduzione delle quote e di quanto di seguito specificato:

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Rimborsi ai consiglieri: è stato iscritto un importo di euro 400,00 a copertura delle sole spese di trasferta a Roma dei consiglieri in occasione dell'assemblea annuale degli ordini;

Assicurazione consiglieri: è stato iscritto un importo di euro 4.900,00 per una polizza R.C.T. stipulata a copertura della responsabilità dei componenti il consiglio dell'ordine e dei componenti il consiglio di disciplina, nell'ambito del loro ruolo istituzionale;

TITOLO I – USCITE CORRENTI – ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

Stipendi ed altri assegni fissi al personale: è stato iscritto un importo di euro 53.500,00 a copertura degli stipendi per le due segretarie in forza a tempo indeterminato presso l'ordine;

Oneri previdenziali ed assistenziali: è stato iscritto un importo di euro 15.600,00, a copertura dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti per le segretarie in forza presso l'ordine;

Indennità trattamento di fine rapporto: è stato iscritto un importo di euro 4.600,00 per indennità di fine rapporto maturato a favore delle dipendenti in forza;





**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

Spese per corso di addestramento personale: è stato iscritto un importo di euro 300,00 per corsi di addestramento professionale che dovranno essere frequentati dalle dipendenti;

Buoni pasto dipendenti: è stato iscritto un importo di euro 772,34 a copertura dei buoni pasto che l'Ordine rilascerà a favore delle dipendenti in occasione dei rientri pomeridiani;

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI

Spese tenuta albo: è stato iscritto un importo di euro 5.400,00 a copertura di spese diverse per la tenuta dell'albo ma soprattutto delle spese necessarie per la realizzazione del nuovo albo cartaceo;

Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico: è stato iscritto un importo di euro 880,00 a copertura di spese relative a toner e ricambi su stampanti e fax;

Uscite di rappresentanza: è stato iscritto un importo di euro 1.900,00 a copertura di spese diverse per omaggi, targhe e quant'altro per eventuali autorità, relatori, ecc., in occasione di collaborazioni, conviviali, inviti e convegni (spese per relatori che intervengono gratuitamente in manifestazioni e convegni); nella voce è altresì compreso l'importo previsto nella relazione siglata con lo Sferisterio di Macerata;

Acquisto tesserini / smart-card: è stato iscritto un importo di euro 180,00 a copertura della spesa necessaria per il rilascio di un tesserino di riconoscimento, utile anche per la lettura e la registrazione dei crediti formativi, agli iscritti che non lo hanno ancora richiesto;

Contributi verso enti/associazioni: è stato iscritto un importo di euro 4.300,00 per contributo a iniziativa "start-up" con Università di Camerino e all'Associazione Sferisterio;

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

Affitto e spese condominiali: è stato iscritto un importo di euro 24.960,00 a copertura delle spese di locazione della sede dell'ordine, l'importo è stato preventivato sulla base del nuovo accordo siglato ad aprile 2014;

Servizi di pulizia: è stato iscritto un importo di euro 840,00 a copertura delle spese periodiche di pulizia della sede dell'ordine e del vano scala;

Servizi telefonici: è stato iscritto un importo di euro 1.320,00 a copertura delle spese telefoniche sia per voce che per dati;

Servizi fornitura energia: è stato iscritto un importo di euro 1.620,00 a copertura delle spese di fornitura dell'energia elettrica;





**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

Spese postali e valori bollati: è stato iscritto un importo di euro 1.450,00 a copertura delle spese per i servizi postali di raccomandate e francobolli necessarie per le normali corrispondenze e/o notifiche ad esclusione della convocazione delle assemblee degli iscritti;

Cancelleria e stampati: è stato iscritto un importo di euro 600,00 a copertura delle spese necessarie per l'approvvigionamento di carta, registri, classificatori, penne, matite e similari;

Manutenzioni e riparazioni: è stato iscritto un importo di euro 500,00 a copertura delle possibili manutenzioni e riparazioni delle attrezzature d'ufficio e per gli impianti dello stesso;

Canone assistenza software: è stato iscritto un importo di euro 4.700,00 a copertura delle spese necessarie per l'assistenza per il programma della contabilità, della formazione e per la manutenzione del software di rete;

Assicurazione ufficio: è stato iscritto un importo di euro 300,00 a copertura delle spese necessarie per la polizza RCT stipulata con la compagnia Italiana Assicurazione – agenzia di Macerata, per la copertura di rischi presso la sede dell'ordine;

Spese varie funzionamento ufficio: è stato iscritto un importo di euro 272,23 a copertura di spese minute e residuali per il funzionamento degli uffici dell'ordine, non altrove classificabili;

Fornitura servizio di riscaldamento: è stato iscritto un importo di euro 1.500,00 a copertura delle spese necessarie per il riscaldamento della sede dell'ordine, che saranno sostenute dalla Signora Calcaterra, proprietaria dello stabile e poi riaddebitate, in quanto l'impianto di riscaldamento è in comune con la stessa;

Spese utenza acqua sede: è stato iscritto un importo di euro 120,00 a copertura delle spese per l'utenza dell'acqua, che saranno sostenute dalla Signora Calcaterra, proprietaria dello stabile e poi riaddebitate;

Canone assistenza e mantenimento sito internet: è stato iscritto un importo di euro 1.100,00 a copertura delle spese necessarie per il mantenimento e l'organizzazione del sito internet dell'ordine;

Consulenza per assistenza normative Sicurezza - Privacy: è stato iscritto un importo di euro





2.000,00 a copertura delle spese necessarie per la consulenza di materia sicurezza lavoro, adempimenti in materia di privacy e medico competente;

Canone deposito vecchia documentazione: è stato iscritto un importo di euro 610,00 a copertura delle spese da corrispondere alla ditta Ercoletti per il deposito della vecchia documentazione ante unificazione dei due ordini;

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

Spese per la tutela professionale: è stato iscritto un importo di euro 2.500,00 a copertura delle spese necessarie per eventuali iniziative a tutela della categoria, comprese consulenze legali;

Organizzazione convegni: è stato iscritto un importo di euro 8.800,00 a copertura delle spese necessarie per l'organizzazione di convegni ed iniziative similari; l'importo è stato ipotizzato sulla base dell'impegnato e delle previsioni da impegnare al 31.12.2016;

Pubblicità: è stato iscritto, un importo di euro 100,00 a copertura delle spese necessarie per eventuali iniziative pubblicitarie in corso di definizione;

Organizzazione conviviale: è stato iscritto un importo di euro 5.300,00 a copertura delle spese necessarie per la tradizionale cena conviviale di fine anno;

Costo per il coordinamento degli ordini regionali: è stato iscritto un importo di euro 2.000,00 a copertura delle spese necessarie per eventuale coordinamento regionale ancora da definire e per l'adesione al CUP;

Uscite per la funzione disciplinare: è stato iscritto un importo di euro 300,00 a copertura delle spese necessarie per il funzionamento dell'organismo per la funzione disciplinare;

Uscite per adesione SAF Medioadriatica commercialisti: è stato iscritto un importo di euro 700,00 a copertura del contributo di adesione alla SAF Medioadriatica commercialisti;

Uscite per borse di studio iscrizione SAF Medioadriatica commercialisti: è stato iscritto un importo di euro 1.950,00 a copertura del contributo per borse di studio da destinare agli iscritti alla SAF Medioadriatica commercialisti;

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE PER ONERI FINANZIARI

Spese e commissioni c/c bancari e postali: è stato iscritto un importo di euro 210,00 a copertura delle spese e commissioni varie addebitate dalla Nuova Banca delle Marche spa e dalla Banca Nazionale del Lavoro spa per la tenuta di n. 2 conti correnti;





Interessi passivi: è stato iscritto un importo di euro 50,00 a copertura delle spese per interessi passivi maturandi su possibile utilizzo di un'anticipazione bancaria;

Spese riscossione tassa annuale: è stato iscritto un importo di euro 1.800,00 a copertura delle spese necessarie per la riscossione della tassa annuale a carico degli iscritti; il calcolo è stato effettuato facendo una media delle spese di riscossione applicate a seconda delle diverse banche destinatarie;

TITOLO I – USCITE CORRENTI – ONERI TRIBUTARI

Irap dipendenti: è stato iscritto un importo di euro 4.700,00 a copertura dell'irap dovuta sulle retribuzioni del personale dipendente;

Tributi vari: è stato iscritto un importo di euro 1.100,00 a copertura della tassa smaltimento rifiuti.

TITOLO I – USCITE CORRENTI – USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTONOMO DI DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO (OCC)

Rimborso spese forfettarie ad attività istituzionale: è stato iscritto un importo di euro 2.000,00 quale rimborso per l'utilizzo della sede per conto dell'OCC;

Assicurazione obbligatoria OCC: è stato iscritto un importo di euro 1.000,00 a copertura dell'assicurazione obbligatoria dell'Organismo;

Compensi ai gestori della crisi: è stato iscritto un importo di euro 40.000,00 quale compenso a percentuale sul valore massimo delle pratiche che saranno gestite;

Compensi al referente: è stato iscritto un compenso di euro 2.500,00 per l'attività svolta dal referente dell'Organismo;

Spese di formazione a favore dei gestori: è stato iscritto un importo di euro 1.500,00 per garantire la formazione a favore dei gestori iscritti all'Organismo;

Spese per cancelleria e stampati organismo OCC: è stato iscritto un importo di euro 3.000,00 per l'acquisto della cancelleria e la stampa dei documenti relativi all'attività dell'Organismo.

Nessuna uscita è stata prevista al TITOLO II° - USCITE IN CONTO CAPITALE.

E' previsto un avanzo di amministrazione presunto e pari ad euro 10.522,43.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria evidenzia sinteticamente, il saldo di parte





ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

corrente ed il risultato di amministrazione previsto per cassa.

Il preventivo economico pone a raffronto non solo le voci di contestuale rilevanza finanziaria ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria. Tale documento è redatto in forma scalare ed abbreviata così come previsto dall'art. 9 del Regolamento di Contabilità che rinvia all'art. 2425 del codice civile.

La pianta organica del personale in forza presso il nostro Ordine si compone, ad oggi, di n. 2 dipendenti con contratto a tempo indeterminato, part-time, comparto Enti Pubblici non economici, Livello C3, come approvata e deliberata dal CNDCEC in data 07 aprile 2010 e successive modificazioni ed integrazioni comunicate in data 25 settembre 2014.

Macerata, 10.10.2016

Il Tesoriere
Maurizio Stacchiola





**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI MACERATA E CAMERINO**

www.odcec-maceratacamerino.it
segreteria@odcec-maceratacamerino.it

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI ALLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2017

E DOCUMENTI ALLEGATI

Gentilissimi Colleghi,

i sottoscritti revisori nominati con deliberazione dell'Assemblea ordinaria del 16.11.2012, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 139/2005:

- ☐ ricevuta in data 09.11.2016 la documentazione necessaria alla stesura del parere di competenza del Collegio dei Revisori in merito al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2017 e relativi documenti allegati, ed acquisite dal personale dell'Ordine tutte le delucidazioni ed informazioni necessarie;
- ☐ verificato che i documenti acquisiti corrispondono a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Macerata e Camerino" adottato dal Consiglio dell'Ordine con delibera del 19.03.2008;

riportano di seguito il Parere di competenza dell'Organo di revisione alla proposta di Bilancio di Previsione 2017 e relativi documenti allegati.

Visto il regolamento di amministrazione e contabilità di cui sopra;

il Collegio dei revisori ha esaminato i documenti e verificato che il bilancio è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- ☐ UNITÀ: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salve le eccezioni di legge;
- ☐ ANNUALITÀ: le entrate e le uscite sono riferite all'anno finanziario che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre 2017;
- ☐ UNIVERSALITÀ: tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- ☐ INTEGRITÀ: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- ☐ VERIDICITÀ e ATTENDIBILITÀ: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica

storica dell'Ordine o su idonei parametri di riferimento, nonché sulla prevedibile evoluzione della gestione;

- ☐ EQUILIBRIO CORRENTE: le previsioni di competenza relative alle uscite correnti non sono complessivamente superiori alle previsioni di competenza delle entrate correnti;
- ☐ PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO: viene rispettato il pareggio di bilancio come appresso dimostrato.

Quadro generale riassuntivo (dati in Euro)					
Entrate		Uscite			
Titolo I:	Entrate correnti	228.657,00	Titolo I:	Uscite correnti	218.134,57
Sub-totale entrate correnti		228.657,00	Sub-totale uscite correnti		218.134,57
Titolo II:	Entrate in conto capitale		Titolo II:	Uscite in conto capitale	
Sub-totale entrate		228.657,00	Sub-totale uscite		218.134,57
Titolo III:	Entrate partite di giro	105.615,50	Titolo III:	Uscite partite di giro	105.615,50
TOTALE ENTRATE ...		334.272,50	TOTALE SPESE ...		323.750,07
			Avanzo di amministrazione finale presunto 2017		10.522,43
Totale complessivo		334.272,50	Totale complessivo		334.272,50

La tabella di cui sopra evidenzia come a livello previsionale emerga una differenza positiva fra le entrate e le uscite correnti, non essendo previste entrate ed uscite in conto capitale, la quale genererà un avanzo di amministrazione presunto di € 10.522,43 che potrà essere destinato al finanziamento della futura gestione.

Il Collegio dei Revisori ritiene:

a) Riguardo alle previsioni parte corrente anno 2017

congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del consuntivo dell'esercizio 2015;
- delle risultanze del consuntivo provvisorio dell'esercizio 2016;
- della consistenza degli iscritti all'Ordine al 30.09.2016, così come motivato e giustificato nella relazione del Tesoriere al bilancio di previsione del 2017;

- di quanto esposto nella relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2017;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

il Collegio non ha nulla da evidenziare in quanto nelle previsioni iniziali 2017 nessuna spesa per investimento è stata prevista al Titolo II.

Dopo aver sottoposto i dati del Bilancio di Previsione 2017 ad accurati controlli e riclassificazioni, il Collegio ritiene di aver acquisito sufficienti elementi per esprimere un giudizio positivo sulla congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni di bilancio.

Conclusioni

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere il Collegio dei Revisori:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e del regolamento di contabilità;
- ha rilevato la coerenza, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2017 e sui documenti allegati.

Macerata, li 09.11.2016.

F.to Il Collegio dei Revisori

Giorgio Gentili

Eleonora Garbuglia

Roberto D'Ascanio