

# BILANCIO CONSUNTIVO

## ANNO 2021

**DOCUMENTI ALLEGATI:**

- Allegato 1 – CONTO DEL BILANCIO COMPRENDENTE:**
  - Allegato 1/A - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE**
  - Allegato 2/A – RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE**
  - Allegato 3/A – SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**
  - Allegato 4/A – PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**
- Allegato 2 – CONTO ECONOMICO**
- Allegato 3 – STATO PATRIMONIALE**
- Allegato 4 – NOTA INTEGRATIVA**
- Allegato 5 – RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI**
- Allegato 6 – RELAZIONE SULLA GESTIONE ANNO 2021**

**Tel:** 0733/230465

**Mail:** [segreteria@odcec-maceratacamerino.it](mailto:segreteria@odcec-maceratacamerino.it)

**Pec:** [segreteria@odcec.mc.legalmail.it](mailto:segreteria@odcec.mc.legalmail.it)

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI							
1.1.1	Contributi ordinari	157.000,00		157.000,00	156.417,00	144.917,00	11.500,00	-583,00
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	1.170,00		1.170,00	1.716,00	1.716,00		546,00
1.1.4	entrate agevolate albo	10.750,00		10.750,00	12.646,00	11.500,00	1.146,00	1.896,00
1.1.5	Quota elenco speciale	2.070,00		2.070,00	2.430,00	1.890,00	540,00	360,00
1.1.6	Quota iscrizione Praticanti	1.950,00		1.950,00	2.780,00	2.780,00		830,00
1.1.8	Contributi iscrizione STP	2.500,00		2.500,00	2.750,00	2.000,00	750,00	250,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	175.440,00		175.440,00	178.739,00	164.803,00	13.936,00	3.299,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.1	Diritti di segreteria	50,00		50,00	50,00	50,00		
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	200,00		200,00				-200,00
1.3.3	Proventi rilascio certificati	20,00		20,00	7,00	7,00		-13,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	270,00		270,00	57,00	57,00		-213,00
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE							
1.6.2	Contributi Enti vari	3.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00		
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	3.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00		
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI							
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	50,00		50,00	11,17		11,17	-38,83
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00		50,00	11,17		11,17	-38,83
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.10.1	Recuperi e rimborsi	30,00		30,00	98,61	98,61		68,61
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	30,00		30,00	98,61	98,61		68,61
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC							
1.12.1	Quote iscrizione mediatori							
1.12.3	Quote iscrizione gestori della crisi	600,00		600,00	750,00	600,00	150,00	150,00
1.12.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC	9.200,00		9.200,00	4.470,00	4.470,00		-4.730,00
	TOTALE ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	9.800,00		9.800,00	5.220,00	5.070,00	150,00	-4.580,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	188.590,00		188.590,00	187.125,78	173.028,61	14.097,17	-1.464,22
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
3.1.1	Ritenute Erariali	14.000,00		14.000,00	18.915,23	15.623,14	3.292,09	4.915,23
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	8.000,00		8.000,00	5.246,14	4.831,14	415,00	-2.753,86
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	600,00		600,00	761,65	761,65		161,65
3.1.4	Ritenute Diverse							
3.1.5	Iva su Fatture emesse				1.318,90	1.285,90	33,00	1.318,90
3.1.6	Iva a credito				741,97	741,97		741,97
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				2.488,81	1.031,75	1.457,06	2.488,81
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi				6.092,73	3.721,52	2.371,21	6.092,73
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	91.520,00		91.520,00	89.240,00	81.860,00	7.380,00	-2.280,00
3.1.11	Realizzo sigilli	500,00		500,00	562,40	562,40		62,40
3.1.16	Rimborsi da CNDCEC per trasferte				1.299,30	1.299,30		1.299,30
3.1.18	IVA Split Payment				5.231,50	5.061,00	170,50	5.231,50
3.1.19	Somme di terzi in deposito				1.549,60	1.549,60		1.549,60
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	114.620,00		114.620,00	133.448,23	118.329,37	15.118,86	18.828,23
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	114.620,00		114.620,00	133.448,23	118.329,37	15.118,86	18.828,23
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	303.210,00		303.210,00	320.574,01	291.357,98	29.216,03	17.364,01
	<b>Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale</b>			13.943,25				
	<b>TOTALE GENERALE</b>	303.210,00		317.153,25	320.574,01			

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE							
1.1.1	Rimborsi ai Consiglieri	500,00		500,00	251,10	251,10		-248,90
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	5.100,00		5.100,00	4.850,01	4.850,01		-249,99
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.600,00		5.600,00	5.101,11	5.101,11		-498,89
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO							
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	59.000,00		59.000,00	56.962,36	52.455,12	4.507,24	-2.037,64
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	17.900,00		17.900,00	17.242,34	14.598,13	2.644,21	-657,66
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	5.800,00		5.800,00	5.800,00		5.800,00	
1.2.5	Spese per Corso Addestramento Personale	400,00	389,60	789,60	789,60	789,60		
1.2.8	Buoni pasto dipendenti	780,00		780,00	730,08	730,08		-49,92
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	83.880,00	389,60	84.269,60	81.524,38	68.572,93	12.951,45	-2.745,22
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.2	Spese tenuta Albo	3.000,00	-2.563,88	436,12				-436,12
1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.800,00		1.800,00	1.495,90	1.158,47	337,43	-304,10
1.3.4	Uscite di rappresentanza	200,00		200,00	44,00	44,00		-156,00
1.3.6	Acquisto tesserini/smart-card-pec ordine e consiglio disciplina	1.400,00	1,99	1.401,99	1.401,99	1.401,99		
1.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.000,00	50,00	4.050,00	4.050,00	4.050,00		
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	10.400,00	-2.511,89	7.888,11	6.991,89	6.654,46	337,43	-896,22
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI							
1.4.1	Affitto e spese condominiali	24.500,00		24.500,00	23.598,48	23.467,56	130,92	-901,52
1.4.2	Servizi di pulizia	800,00		800,00	222,60	222,60		-577,40
1.4.3	Servizi telefonici	2.100,00	607,36	2.707,36	2.707,36	2.314,40	392,96	
1.4.4	Servizi fornitura energia	1.380,00	196,94	1.576,94	1.576,94	1.576,94		
1.4.5	Servizi postali e valori bollati	600,00		600,00	22,15	22,15		-577,85
1.4.6	Cancelleria e stampati	600,00		600,00	537,05	537,05		-62,95
1.4.8	Manutenzioni e riparazioni	400,00		400,00	232,53	232,53		-167,47
1.4.9	Canone assistenza software	10.000,00		10.000,00	9.168,16	9.168,16		-831,84
1.4.10	Assicurazione Ufficio	500,00		500,00	270,17	270,17		-229,83
1.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	295,51		295,51	124,19	124,19		-171,32
1.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	1.600,00		1.600,00	1.284,41	946,05	338,36	-315,59
1.4.14	Spese utenze acqua sede	120,00		120,00	101,99	22,32	79,67	-18,01
1.4.15	canone assistenza e mantenimento sito internet	1.300,00		1.300,00	994,30	994,30		-305,70

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1.4.16	consulenza per assistenza L. 626 - Privacy	2.500,00	111,00	2.611,00	2.611,00	1.757,00	854,00	
1.4.17	canone deposito vecchia documentazione	610,00		610,00	610,00	610,00		
	<b>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>	<b>47.305,51</b>	<b>915,30</b>	<b>48.220,81</b>	<b>44.061,33</b>	<b>42.265,42</b>	<b>1.795,91</b>	<b>-4.159,48</b>
1.5	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>							
1.5.1	Spese per la tutela professionale	3.200,00		3.200,00	2.537,60	2.537,60		-662,40
1.5.2	Organizzazione convegni	9.500,00		9.500,00	2.376,00	2.376,00		-7.124,00
1.5.3	Spese comunicazione a mezzo stampa	700,00		700,00				-700,00
1.5.4	Spese per eventi di aggregazione iscritti	4.650,00		4.650,00				-4.650,00
1.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	1.600,00		1.600,00	1.561,00	1.561,00		-39,00
1.5.8	Spese per organizzazione assemblee		1.200,00	1.200,00	1.200,00		1.200,00	
1.5.10	Uscite per la funzione disciplinare	300,00		300,00				-300,00
1.5.11	Adesione SAF Medioadiatica commercialisti	750,00		750,00	722,00		722,00	-28,00
	<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>20.700,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>21.900,00</b>	<b>8.396,60</b>	<b>6.474,60</b>	<b>1.922,00</b>	<b>-13.503,40</b>
1.6	<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>							
1.6.5	Contributo al CNDC							
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</b>							
1.7	<b>ONERI FINANZIARI</b>							
1.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	200,00		200,00	130,25	50,00	80,25	-69,75
1.7.2	Interessi passivi bancari	200,00		200,00				-200,00
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.600,00		1.600,00	1.200,60	1.111,78	88,82	-399,40
1.7.4	Sanzioni ed oneri		1,06	1,06	1,06	1,06		
	<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1,06</b>	<b>2.001,06</b>	<b>1.331,91</b>	<b>1.162,84</b>	<b>169,07</b>	<b>-669,15</b>
1.8	<b>ONERI TRIBUTARI</b>							
1.8.1	Imposte, tasse, interessi iva		5,93	5,93	5,93	5,93		
1.8.2	Irap dipendenti	5.500,00		5.500,00	4.841,77	4.115,70	726,07	-658,23
1.8.4	Tributi vari	1.200,00		1.200,00	1.023,70	941,70	82,00	-176,30
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	<b>6.700,00</b>	<b>5,93</b>	<b>6.705,93</b>	<b>5.871,40</b>	<b>5.063,33</b>	<b>808,07</b>	<b>-834,53</b>
1.9	<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>							
1.9.1	Rimborsi vari							
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>							
1.14	<b>USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC</b>							
1.14.9	Imposte attività OCC	1.000,00		1.000,00				-1.000,00
1.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi -	1.500,00		1.500,00	1.039,12	1.039,12		-460,88

## CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1.14.11	Compensi ai gestori della crisi	4.249,00		4.249,00	1.341,52	1.341,52		-2.907,48
1.14.12	Compensi al referente	1.551,00		1.551,00	1.549,60		1.549,60	-1,40
1.14.13	Spese di pubblicità organismo OCC	1.500,00	-975,00	525,00				-525,00
1.14.14	Spese di formazione a favore dei gestori		500,00	500,00	500,00	500,00		
1.14.15	Spese per cancelleria e stampati organismo OCC	300,00	475,00	775,00	775,00	775,00		
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	10.100,00		10.100,00	5.205,24	3.655,64	1.549,60	-4.894,76
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	186.685,51		186.685,51	158.483,86	138.950,33	19.533,53	-28.201,65
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.5	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO							
2.5.2	Anticipazioni su indennità fine servizio capitalizzate		15.847,74	15.847,74	15.847,74	15.847,74		
	TOTALE INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO		15.847,74	15.847,74	15.847,74	15.847,74		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		15.847,74	15.847,74	15.847,74	15.847,74		
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	Ritenute Erariali	14.000,00		14.000,00	18.915,23	14.733,84	4.181,39	4.915,23
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	8.000,00		8.000,00	5.246,14	4.459,49	786,65	-2.753,86
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	600,00		600,00	761,65	561,65	200,00	161,65
3.1.4	Ritenute Diverse							
3.1.5	Iva su Fatture Acquisto				741,97	626,69	115,28	741,97
3.1.6	Erario c/iva a debito				1.318,90	922,90	396,00	1.318,90
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				2.488,81	1.086,29	1.402,52	2.488,81
3.1.8	Somme pagate per conto terzi				6.092,73	3.691,10	2.401,63	6.092,73
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	91.520,00		91.520,00	89.240,00	88.400,00	840,00	-2.280,00
3.1.11	Realizzo sigilli	500,00		500,00	562,40	562,40		62,40
3.1.14	Quote iscritti anticipate							
3.1.16	Rimborsi CNDCEC per trasferte				1.299,30	1.299,30		1.299,30
3.1.18	IVA Split Payment				5.231,50	4.945,50	286,00	5.231,50
3.1.19	Somme di terzi in deposito				1.549,60	1.549,60		1.549,60
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	114.620,00		114.620,00	133.448,23	122.838,76	10.609,47	18.828,23
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	114.620,00		114.620,00	133.448,23	122.838,76	10.609,47	18.828,23
	<b>TOTALE USCITE</b>	301.305,51	15.847,74	317.153,25	307.779,83	277.636,83	30.143,00	-9.373,42



**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - ENTRATE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	175.440,00		175.440,00	178.739,00	164.803,00	13.936,00	3.299,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	270,00		270,00	57,00	57,00		-213,00
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	3.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00		
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00		50,00	11,17		11,17	-38,83
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	30,00		30,00	98,61	98,61		68,61
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	9.800,00		9.800,00	5.220,00	5.070,00	150,00	-4.580,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	188.590,00		188.590,00	187.125,78	173.028,61	14.097,17	-1.464,22
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	114.620,00		114.620,00	133.448,23	118.329,37	15.118,86	18.828,23
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	114.620,00		114.620,00	133.448,23	118.329,37	15.118,86	18.828,23
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	303.210,00		303.210,00	320.574,01	291.357,98	29.216,03	17.364,01
	<b>Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale</b>			13.943,25				
	<b>TOTALE GENERALE</b>	303.210,00		317.153,25	320.574,01			

**CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.600,00		5.600,00	5.101,11	5.101,11		-498,89
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	83.880,00	389,60	84.269,60	81.524,38	68.572,93	12.951,45	-2.745,22
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	10.400,00	-2.511,89	7.888,11	6.991,89	6.654,46	337,43	-896,22
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	47.305,51	915,30	48.220,81	44.061,33	42.265,42	1.795,91	-4.159,48
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	20.700,00	1.200,00	21.900,00	8.396,60	6.474,60	1.922,00	-13.503,40
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI							
1.7	ONERI FINANZIARI	2.000,00	1,06	2.001,06	1.331,91	1.162,84	169,07	-669,15
1.8	ONERI TRIBUTARI	6.700,00	5,93	6.705,93	5.871,40	5.063,33	808,07	-834,53
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI							
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	10.100,00		10.100,00	5.205,24	3.655,64	1.549,60	-4.894,76
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	186.685,51		186.685,51	158.483,86	138.950,33	19.533,53	-28.201,65
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.5	INDENNITA` DI ANZIANITA` E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO		15.847,74	15.847,74	15.847,74	15.847,74		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		15.847,74	15.847,74	15.847,74	15.847,74		
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	114.620,00		114.620,00	133.448,23	122.838,76	10.609,47	18.828,23
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	114.620,00		114.620,00	133.448,23	122.838,76	10.609,47	18.828,23
	<b>TOTALE USCITE</b>	301.305,51	15.847,74	317.153,25	307.779,83	277.636,83	30.143,00	-9.373,42
	<b>Avanzo finanziario dell'esercizio</b>	1.904,49			12.794,18			
	<b>TOTALE GENERALE</b>	303.210,00		317.153,25	320.574,01			

## Attività Istituzionale

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70	COSTI CORRENTI			
70.1	COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE			
70.1.1	Rimborsi ai Consiglieri	251,10		251,10
70.1.2	Assicurazioni Consiglieri	4.850,01		4.850,01
	TOTALE COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.101,11		5.101,11
70.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	56.962,36		56.962,36
70.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	17.242,34		17.242,34
70.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	5.800,00		5.800,00
70.2.5	Spese per Corso Addestramento	789,60		789,60
70.2.8	Buoni pasto dipendenti	730,08		730,08
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	81.524,38		81.524,38
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO			
70.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.495,90		1.495,90
70.3.4	Uscite di rappresentanza	44,00		44,00
70.3.6	Acquisto tesserino/smart-card-pec ordine e consiglio disciplina	1.451,19	73,20	1.377,99
70.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.050,00		4.050,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	7.041,09	73,20	6.967,89
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI			
70.4.1	Affitto e spese condominiali	23.598,48		23.598,48
70.4.2	Servizi di pulizia	222,60		222,60
70.4.3	Servizi telefonici	2.707,36		2.707,36
70.4.4	Servizi fornitura energia	1.576,94		1.576,94
70.4.5	Servizi postali e valori bollati	22,15		22,15
70.4.6	Cancelleria e stampati	537,05		537,05
70.4.8	Manutenzioni e riparazioni	232,53		232,53
70.4.9	Canone assistenza software	9.168,16		9.168,16
70.4.10	Assicurazione Ufficio	268,67		268,67
70.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	124,19		124,19
70.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	1.284,41		1.284,41
70.4.14	Spese utenza acqua sede	101,99		101,99
70.4.15	Canone assistenza e mantenimento sito internet	994,30		994,30
70.4.16	Consulenza per assistenza L.626 - Privacy	2.611,00		2.611,00
70.4.17	Canone deposito vecchia documentazione	610,00		610,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	44.059,83		44.059,83
70.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			
70.5.1	Spese per la tutela professionali	2.537,60		2.537,60

## Attività Istituzionale

<b>CONTO ECONOMICO - COSTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
70.5.2	Organizzazione convegni	3.596,00	1.220,00	2.376,00
70.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	1.561,00		1.561,00
70.5.8	Spese per organizzazione assemblee	1.200,00		1.200,00
70.5.11	Adesione SAF Medioadriatica commercialisti	722,00		722,00
	<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>9.616,60</b>	<b>1.220,00</b>	<b>8.396,60</b>
70.7	<b>ONERI FINANZIARI</b>			
70.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	130,25		130,25
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.200,60		1.200,60
70.7.4	Sanzioni ed oneri	1,06		1,06
	<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>	<b>1.331,91</b>		<b>1.331,91</b>
70.8	<b>ONERI TRIBUTARI</b>			
70.8.1	Imposte, tasse, interessi iva	5,29		5,29
70.8.2	Irap dipendenti	4.841,77		4.841,77
70.8.4	Tributi vari	1.023,70		1.023,70
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	<b>5.870,76</b>		<b>5.870,76</b>
	<b>TOTALE COSTI CORRENTI</b>	<b>154.545,68</b>	<b>1.293,20</b>	<b>153.252,48</b>
80	<b>COSTI DIVERSI</b>			
80.2	<b>AMMORTAMENTI</b>			
80.2.2	Ammortamenti Mobili ed Impianti ed attrezzature	83,42		83,42
80.2.3	Ammortamenti Macchine Ufficio	433,57		433,57
80.2.4	Ammortamenti software	366,35		366,35
80.2.5	Ammortamento costi pluriennali diversi	513,30		513,30
	<b>TOTALE AMMORTAMENTI</b>	<b>1.396,64</b>		<b>1.396,64</b>
	<b>TOTALE COSTI DIVERSI</b>	<b>1.396,64</b>		<b>1.396,64</b>
90	<b>RISULTATI DI GESTIONE</b>			
90.1	<b>RISULTATI DI GESTIONE</b>			
90.1.1	AVANZO ECONOMICO	27.266,66		27.266,66
	<b>TOTALE RISULTATI DI GESTIONE</b>	<b>27.266,66</b>		<b>27.266,66</b>
	<b>TOTALE RISULTATI DI GESTIONE</b>	<b>27.266,66</b>		<b>27.266,66</b>
	<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€183.208,98</b>	<b>€1.293,20</b>	<b>€181.915,78</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€181.915,78</b>

## Attività Istituzionale

<b>CONTO ECONOMICO - PROVENTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI			
50.1.1	Contributi annuali ordinari		156.417,00	156.417,00
50.1.2	Tassa prima iscrizione Albo		1.716,00	1.716,00
50.1.4	entrate agevolate albo		12.646,00	12.646,00
50.1.5	Quote elenco speciale		2.430,00	2.430,00
50.1.6	Quote iscrizione Praticanti		2.780,00	2.780,00
50.1.8	Quote iscrizione STP		2.750,00	2.750,00
	TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		178.739,00	178.739,00
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI			
50.3.1	Diritti di segreteria		50,00	50,00
50.3.3	Proventi rilascio certificati		7,00	7,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		57,00	57,00
50.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE			
50.6.2	Contributi Enti vari		3.000,00	3.000,00
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE		3.000,00	3.000,00
50.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			
50.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti		11,17	11,17
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		11,17	11,17
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
50.10.1	Recuperi e rimborsi		98,61	98,61
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		98,61	98,61
50.12	PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE			
50.12.2	Sopravvenienze attive		10,00	10,00
	TOTALE PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE		10,00	10,00
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE		181.915,78	181.915,78
	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>€0,00</b>	<b>€181.915,78</b>	<b>€181.915,78</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€181.915,78</b>

## Attività di OCC

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70	COSTI CORRENTI			
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO			
70.3.6	Acquisto tesserino/smart-card-pec ordine e consiglio disciplina	24,00		24,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	24,00		24,00
70.8	ONERI TRIBUTARI			
70.8.1	Imposte, tasse, interessi iva	0,64		0,64
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	0,64		0,64
70.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC			
70.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi - OCC	1.039,12		1.039,12
70.14.11	Compensi ai gestori della crisi	1.341,52		1.341,52
70.14.12	Compensi al referente	1.549,60		1.549,60
70.14.14	Spese di formazione a favore dei gestori	500,00		500,00
70.14.15	Spese per cancelleria e stampati organismo OCC	775,00		775,00
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC	5.205,24		5.205,24
	TOTALE COSTI CORRENTI	5.229,88		5.229,88
	<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€5.229,88</b>	<b>€0,00</b>	<b>€5.229,88</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€5.229,88</b>

## Attività di OCC

<b>CONTO ECONOMICO - PROVENTI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.13	PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC			
50.13.3	Quote iscrizione gestori della crisi		750,00	750,00
50.13.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC		4.470,00	4.470,00
	TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC		5.220,00	5.220,00
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE		5.220,00	5.220,00
69	RISULTATI DI GESTIONE			
69.1	RISULTATI DI GESTIONE			
69.1.1	DISAVANZO ECONOMICO		9,88	9,88
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE		9,88	9,88
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE		9,88	9,88
	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>€0,00</b>	<b>€5.229,88</b>	<b>€5.229,88</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€5.229,88</b>

**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2021

 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA  
E CAMERINO

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
2	IMMOBILIZZAZIONI			
2.1	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI			
2.1.2	Mobili ed Impianti ed attrezzatura	79.890,53		79.890,53
2.1.3	Macchine Ufficio	12.807,88		12.807,88
2.1.5	Software	9.962,75		9.962,75
2.1.6	Costi pluriennali diversi	7.508,00		7.508,00
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI	110.169,16		110.169,16
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	110.169,16		110.169,16
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI			
3.2.1	Crediti verso Iscritti	318.668,31	290.634,91	28.033,40
3.2.2	Crediti verso il Consiglio Nazionale	144,50	144,50	
3.2.3	Crediti verso altri Ordini	1.117,16	380,00	737,16
3.2.4	Crediti verso utenti, clienti,etc....	20.186,08	16.485,70	3.700,38
3.2.5	Crediti v/Stato ed altri soggetti pubblici	3,30	3,30	
3.2.6	Crediti verso Enti Previdenziali e Erariali	170,60		170,60
3.2.7	Crediti Autofatture Split Payment	499,00	499,00	
	TOTALE CREDITI	340.788,95	308.147,41	32.641,54
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE			
3.4.1	Cassa e Tesoreria	175,74	74,53	101,21
3.4.7	UBI BANCA TESORERIA CONTO TECNICO 19820	221.655,36	221.655,36	
3.4.8	Ina assitalia conto premi versati Tfr	48.050,59	15.847,47	32.203,12
3.4.11	CONTO BANCO POSTA BASIC EASY	29,07		29,07
3.4.12	UBI BANCA CONTO TECNICO OCC N.22458	18.001,99	18.001,99	
3.4.13	BPER Conto tesoreria Istituzionale	477.591,66	229.267,68	248.323,98
3.4.14	BPER Conto OCC	23.001,89	6.749,10	16.252,79
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	788.506,30	491.596,13	296.910,17
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	1.129.295,25	799.743,54	329.551,71
4	PARTITE DI GIRO			
4.1	CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
4.1.1	Ritenute Erariali	48.044,37		48.044,37
4.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	15.852,88		15.852,88
4.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	2.706,78		2.706,78
4.1.4	Ritenute Diverse	478,00		478,00
4.1.5	Iva su Fatture Acquisto	741,97	267,97	474,00
4.1.6	Erario c/iva a debito	4.615,30		4.615,30
4.1.7	Trattenute a favore di terzi	5.760,81		5.760,81
4.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	13.279,12		13.279,12
4.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	268.835,00		268.835,00

**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2021

 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA  
E CAMERINO

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
4.1.11	Realizzo sigilli	562,40	562,40	
4.1.16	Rimborsi da CNDCEC per trasferte	1.299,30	1.299,30	
4.1.18	IVA Split Payment	17.134,32	11.902,82	5.231,50
4.1.19	Somme di terzi in deposito	1.549,60	1.549,60	
	TOTALE CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	380.859,85	15.582,09	365.277,76
	TOTALE PARTITE DI GIRO	380.859,85	15.582,09	365.277,76
5	RATEI E RISCONTI			
5.1	RATEI E RISCONTI ATTIVI			
5.1.2	Risconti attivi	400,76	199,63	201,13
	TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	400,76	199,63	201,13
	TOTALE RATEI E RISCONTI	400,76	199,63	201,13
	<b>TOTALE ATTIVITA`</b>	<b>€1.620.725,02</b>	<b>€815.525,26</b>	<b>€805.199,76</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€805.199,76</b>

**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2021

 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA  
E CAMERINO

<b>STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
11	PATRIMONIO NETTO			
11.1	CONTI PATRIMONIALI			
11.1.8	Avanzi (Disavanzi) economci esercizi precedenti		205.671,28	205.671,28
11.1.9	Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	28.960,20	56.226,86	27.266,66
11.1.10	Avanzo (Disavanzo) economico attività di mediaz. e/o di OCC	1.018,17	1.008,29	-9,88
	TOTALE CONTI PATRIMONIALI	29.978,37	262.906,43	232.928,06
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	29.978,37	262.906,43	232.928,06
13	FONDI			
13.1	FONDI AMMORTAMENTO			
13.1.2	F.do Ammortamento Mobili ed Impianti ed attrezzature		79.673,03	79.673,03
13.1.3	F.do Ammortamento Macchine Ufficio		11.285,56	11.285,56
13.1.4	F.do Ammortamento Software		8.532,30	8.532,30
13.1.5	F.do Ammortamento costi pluriennali diversi		6.855,40	6.855,40
	TOTALE FONDI AMMORTAMENTO		106.346,29	106.346,29
13.2	FONDI DI ACCANTONAMENTO			
13.2.1	Fondo Trattamento fine Rapporto	15.847,74	100.252,40	84.404,66
	TOTALE FONDI DI ACCANTONAMENTO	15.847,74	100.252,40	84.404,66
	TOTALE FONDI	15.847,74	206.598,69	190.750,95
15	DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
15.1	DEBITI			
15.1.1	Debiti verso fornitori	69.496,68	72.862,72	3.366,04
15.1.2	Debiti verso Enti Previdenziali ed Erario	50.045,94	54.822,06	4.776,12
15.1.3	Debiti verso Consiglio Nazionale	90.155,00	90.840,00	685,00
15.1.4	Debiti verso iscritti	4.463,28	4.563,28	100,00
15.1.5	Debiti verso Banche e poste	115,43	195,68	80,25
15.1.6	Debiti v/Stato e altri soggetti	2.283,00	3.005,00	722,00
15.1.8	Debiti diversi	2.124,92	2.419,86	294,94
15.1.9	Erario c/Iva	925,87	1.574,78	648,91
15.1.10	Debiti v/dipendenti	62.376,98	67.946,71	5.569,73
	TOTALE DEBITI	281.987,10	298.230,09	16.242,99
	TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	281.987,10	298.230,09	16.242,99
16	PARTITE DI GIRO			
16.1	DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
16.1.1	Ritenute Erariali		48.044,37	48.044,37
16.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		15.852,88	15.852,88
16.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi		2.706,78	2.706,78
16.1.4	Ritenute Diverse		478,00	478,00
16.1.5	Iva su Fatture emesse		3.661,39	3.661,39

**BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE**

Anno 2021

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA  
E CAMERINO

<b>STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'</b>				
<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dare</b>	<b>Avere</b>	<b>Saldo</b>
16.1.6	Iva a credito (Acquisti)		1.427,91	1.427,91
16.1.7	Trattenute a favore di terzi		5.760,81	5.760,81
16.1.8	Somme pagate per conto terzi	180,00	13.459,12	13.279,12
16.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale		268.835,00	268.835,00
16.1.18	IVA Split Payment	12.136,31	17.367,81	5.231,50
	<b>TOTALE DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>12.316,31</b>	<b>377.594,07</b>	<b>365.277,76</b>
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>12.316,31</b>	<b>377.594,07</b>	<b>365.277,76</b>
	<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>€340.129,52</b>	<b>€1.145.329,28</b>	<b>€805.199,76</b>
				<b>€0,00</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€805.199,76</b>

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

Anno 2021

<b>CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO</b>			<b>€266.195,79</b>
Riscossioni	In c/ competenza	291.357,98	331.926,19
	In c/ residui	40.568,21	
Pagamenti	In c/ competenza	277.636,83	301.211,81
	In c/ residui	23.574,98	
<b>CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO</b>			<b>€296.910,17</b>
Residui attivi	Esercizi precedenti	12.165,35	41.381,38
	Esercizio in corso	29.216,03	
Residui passivi	Esercizi precedenti	56.188,24	86.331,24
	Esercizio in corso	30.143,00	
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			<b>€251.960,31</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2022 risulta così prevista		
<b>Parte Vincolata</b>		
Fondo TFR dipendenti Ordine		84.404,66
<b>Totale Parte Vincolata</b>		<b>84.404,66</b>
<b>Parte Disponibile</b>		<b>167.555,65</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>		<b>€251.960,31</b>

Anno 2021	PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA
-----------	--------------------------------------

Situazione Amministrativa Iniziale		Gestione dell'Anno						Situazione Amministrativa Finale			
Fondo Cassa Iniziale		Entrate Riscosse		Uscite Pagate			Fondo Cassa Finale				
€ 266.195,79	+	€ 331.926,19	-	€ 301.211,81		=	€ 296.910,17	<b>Gestione di Cassa</b>			
+		+						+			
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Anno		Residui Attivi Riscossi		Variazione Residui Attivi	Residui Attivi Finali				
€ 52.733,56	+	€ 29.216,03	-	€ 40.568,21	+	€ 0,00	€ 41.381,38	<b>Gestione dei Residui Attivi</b>			
-		-						-			
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Anno		Residui Passivi Pagati		Variazione Residui Passivi	Residui Passivi Finali				
€ 79.773,22	+	€ 30.143,00	-	€ 23.574,98	+	€ -10,00	€ 86.331,24	<b>Gestione dei Residui Passivi</b>			
=		=						=			
Risultato di Amm.ne Iniziale		Entrate Accertate		Uscite Impegnate		Variazione Residui Attivi	Variazione Residui Passivi	Risultato di Amm.e Finale			
€ 239.156,13	+	€ 320.574,01	-	€ 307.779,83	+	€ 0,00	-	€ -10,00	=	€ 251.960,31	<b>Gestione di Competenza</b>

## NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE CHIUSO AL 31/12/2021

Care Colleghe e cari Colleghi

Il bilancio consuntivo relativo all'esercizio dall' 01/01/2021 al 31/12/2021, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 05.04.2022, è stato redatto conformemente al vigente Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 19/03/2008.

Ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento di contabilità, il Rendiconto generale è composto dai seguenti documenti:

- **Conto del bilancio comprendente:**

il rendiconto finanziario decisionale (per categorie – allegato 1) e

il rendiconto finanziario gestionale (per capitoli – allegato 1/A), corredati:

- **dalla situazione amministrativa** (allegato 1/B),
- **dal prospetto della gestione finanziaria (allegato 1/C),**
- **Conto economico relativo all'attività istituzionale ed all'attività di OCC** (allegato 2)
- **Stato patrimoniale** (allegato 3), entrambi redatti in forma abbreviata e secondo le disposizioni di cui agli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile;
- **Nota integrativa** (allegato 4);
- **Relazione sulla gestione** (allegato 5);
- **Relazione del Collegio dei Revisori** (allegato 6).

### Rendiconto finanziario

Il rendiconto finanziario decisionale (allegato 1) evidenzia entrate complessive accertate di € 320.574,01 e uscite totali impegnate per € 307.779,83 determinando un avanzo finanziario di € 12.794,18. Tuttavia ai fini di una più accurata analisi dei singoli capitoli di entrata e di spesa viene utilizzato il Rendiconto finanziario gestionale (allegato 1/A).

### **Entrate correnti**

La categoria "Entrate contributive a carico degli iscritti" pari a € 178.739,00 è stata iscritta al netto della quota trasferita, a titolo di rivalsa, al Consiglio Nazionale ed è costituita:

- dai contributi ordinari accertati per € 156.417,00
- dalla tassa prima iscrizione Albo per € 1.716,00
- dalla quota entrate agevolate Albo per € 12.646,00
- dalla quota elenco speciale € 2.430,00
- dalla quota iscrizione Praticanti per € 2.780,00
- dalla quota iscrizione STP per € 2.750,00

La categoria “Quote di partecipazione degli iscritti” pari a € 57,00 è dovuta ai diritti di segreteria versati per la richiesta di rilascio pareri di congruità e per il rilascio di certificati per gli iscritti;

La categoria “Trasferimenti correnti da parte di Comuni e Province” pari a € 3.000,00, alla voce Contributi Enti Vari comprende le entrate per il servizio di segreteria A.FO.PROF.

La categoria “Redditi e proventi patrimoniali”, pari ad € 11,17 è esclusivamente composta dagli interessi attivi su depositi e conti correnti.

La categoria “Poste correttive e compensative di uscite correnti”, pari ad € 98,61 è stata movimentata dalla voce “recuperi e rimborsi” per arrotondamenti attivi.

La categoria “Proventi per attività di gestione dell’OCC” comprende, quanto a € .750,00, le entrate relative all’iscrizione di nuovi gestori nell’elenco tenuto dall’organismo e quanto a € .4.470,00 quelle per la presentazione delle istanze di nomina del gestore della crisi.

### ***Entrate aventi natura di Partite di giro***

Le “Entrate aventi natura di partite di giro” pari a complessivi € 133.448,23 sono costituite da:

- ritenute erariali per € 18.915,23
- ritenute previdenziali ed assistenziali per € 5.246,14
- ritenute fiscali lavoratori autonomi per € 761,65
- iva su fatture emesse per € 1.318,90
- iva a credito per € 741,97
- trattenute a favore di terzi € 2.488,81
- rimborsi di somme pagate per conto di terzi per € 6.092,73
- quota contributiva per il consiglio nazionale € 89.240,00 (relativa al contributo spettante al CNDCEC per tutti gli iscritti all’Ordine),
- realizzo di sigilli per € 562,40
- rimborsi da CNDCEC per trasferte € 1.299,30
- iva split payment € 5.231,50
- somme di terzi in deposito € 1.549,60

### ***Uscite correnti***

Le “Uscite per gli organi dell’ente”, pari a € 5.101,11 per € 4.850,00 sono rappresentate dall’assicurazione per attività di consiglieri dell’ordine e del consiglio di disciplina, e per € 251,10 da rimborsi ai consiglieri per trasferte effettuate nell’espletamento dell’attività istituzionale;

Gli “Oneri per il personale in attività di servizio”, pari ad € 81.524,38 sono relativi a:

- stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente, per € 56.962,36
- oneri previdenziali ed assistenziali, per € 17.242,34
- indennità di trattamento di fine rapporto del personale dipendente per € 5.800,00
- spese per corsi addestramento personale € 789,60
- buoni pasto concessi alle dipendenti per € 730,08

Le “Uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi”, pari ad € 6.991,89 sono relative a:

- acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico, per € 1.495,90
- uscite di rappresentanza € 44,00
- uscite per acquisto tesserini e pec ordine per € 1.401,99
- contributi verso associazioni per € 4.050,00

Le “Uscite per funzionamento uffici”, pari ad € 44.061,33 sono relative a:

- affitto e spese condominiali per € 23.598,48
- servizi di pulizia per € 222,60
- servizi telefonici per € 2.707,36
- servizi di fornitura energia per € 1.576,94
- servizi postali per € 22,15
- cancelleria e stampati per € 537,05
- manutenzioni e riparazioni € 232,53
- canoni assistenza software (per l'assistenza e manutenzione dei programmi gestionali della segreteria e del sito dell'Ordine) per € 9.168,16
- assicurazione RC della sede per € 270,17
- spese varie per il funzionamento dell’ufficio per € 124,19
- spese di riscaldamento per € 1.284,41
- spese utenza acqua sede per € 101,99
- canone assistenza e mantenimento sito internet per € 994,30
- consulenza per assistenza D.Lgs 81/2008 per € 2.611,00
- canone deposito vecchia documentazione per € 610,00

Le “Uscite per prestazioni istituzionali”, pari ad € 8.396,60 sono così composte:

- spese per la tutela professionale per € 2.537,60
- organizzazione convegni € 2.376,00
- costo per coordinamento regionale € 1.561,00
- spese organizzazione assemblee € 1.200,00;
- adesione SAF Mediodadriatica commercialisti per € 722,00

Gli “Oneri finanziari”, pari ad € 1.331,91 si riferiscono a:

- spese e commissioni c/c bancari e postali per € 130,25
- spese per la riscossione della tassa annuale, rendicontazione pagoPA per € 1.200,60

- sanzioni ed oneri € 1,06

Gli “Oneri tributari”, pari ad € 5.871,40 sono relativi a:

- irap dipendenti per € 4.841,77
- tributi vari per € 1.023,70
- imposte, tasse, interessi Iva € 5,93

**Uscite per attività di OCC:** Sono pari a € 5.205,24 e sono relative a:

- polizza assicurativa dell'OCC per € 1.039,12
- compensi ai gestori della crisi per € 1.341,52
- compenso al referente € 1.549,60
- spese formazione a favore dei gestori € 500,00;
- spese di cancelleria e stampati € 775,00

### **Uscite in conto capitale**

Le “Uscite in conto capitale”, pari ad € 15.847,74 sono relative alla somma concessa ad una delle dipendenti come anticipazione sull' indennità di fine servizio ed è stata finanziata con i fondi riscattati dalla polizza assicurativa sottoscritta in anni precedenti.

### **Uscite aventi natura di Partite di giro**

Le “Uscite aventi natura di partite di giro” sono pari a complessivi € 133.448,23 e sono costituite da:

- ritenute erariali per € 18.915,23
- ritenute previdenziali ed assistenziali per € 5.246,14
- ritenute fiscali lavoratori autonomi per € 761,65
- erario c/Iva a debito per € 1.318,90
- iva su fatture acquisto per € 741,97
- rimborsi di somme pagate per conto di terzi per € 6.092,73
- trattenute a favore di terzi € 2.488,81
- quota contributiva per il consiglio nazionale € 89.240,00 (relativa al contributo spettante al CNDCEC per tutti gli iscritti all'Ordine),
- spese per il realizzo di sigilli per conto degli iscritti per € 562,40
- iva split su fatture acquisti € 5.231,50
- rimborsi da CNDCEC per trasferte € 1.299,30
- somme di terzi in deposito € 1.549,60

Le risultanze così descritte generano un avanzo di amministrazione di € 251.960,31 che trova espressione nel prospetto della situazione amministrativa di cui all'allegato n. 1/B e nel prospetto della gestione finanziaria di cui all'allegato n. 1/C.,

L'avanzo di amministrazione è così riassunto: fondo di cassa finale di € 296.910,17, più residui attivi finali di € 41.381,38 meno residui passivi finali pari a € 86.331,24.

***Residui attivi finali:***

pari ad un totale di € 41.381,38 sono così dettagliati:

Contributi ordinari	11.500,00	
Entrate agevolate albo	1.146,00	
Contributi elenco speciale	540,00	
Quote STP	750,00	
Interessi attivi su depositi e conti correnti	11,17	
Quote iscrizioni gestori della crisi	150,00	
Ritenute erariali	3.292,09	
Ritenute previdenziali e assistenziali	415,00	
Iva su fatture emesse	33,00	
Rimborsi di somme pagate per conto di terzi	2.371,21	
Trattenute a favore di terzi	1.457,06	
Quota contributiva consiglio nazionale	7.380,00	
Iva split payment	170,50	
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2021</b>		<b>29.216,03</b>
Contributi ordinari	4.200,00	
Entrate agevolate albo	73,00	
Quota elenco speciale	90,00	
Ritenute fiscali autonomi	24,00	
Quote iscrizioni mediatori	867,79	
Quote gestori della crisi	750,00	
Ritenute erariali	2.317,99	
Ritenute diverse	382,00	
Iva su fatture emesse	347,21	
Rimborsi di somme pagate per conto terzi	773,36	
Quota contributiva consiglio nazionale	2.340,00	
<b>TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI</b>		<b>12.165,35</b>
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>		<b>41.381,38</b>

***Residui passivi finali:***

pari ad un totale di € 86.331,24 sono così dettagliati:

Stipendi ed altri assegni fissi al personale	4.507,24	
Oneri Previdenziali e Assistenziali	2.644,21	
Indennità Trattamento di Fine Rapporto	5.800,00	
Acquisto materiali di consumo e noleggio materiale tecnico	337,43	
Affitto e spese condominiali	130,92	
Spese utenza acqua	79,67	
Fornitura servizio riscaldamento	338,36	

Servizi telefonici	392,96	
Consulenza per normativa privacy	854,00	
Spese organizzazione assemblee	1.200,00	
Adesione SAF Medioadriatica	722,00	
Spese E Commissioni C/C Bancari E Postali	80,25	
Spese riscossione tassa annuale	88,82	
Tributi vari	82,00	
Compensi al referente	1.549,60	
Irap Dipendenti	726,07	
Ritenute Erariali	4.181,39	
Ritenute Previdenziali Ed Assistenziali	786,65	
Ritenute erariali autonomi	200,00	
Iva su fatture acquisto	115,28	
Erario c/iva a debito	396,00	
Quota Contributiva Consiglio Nazionale	840,00	
Trattenute a favore di terzi	1.402,52	
Somme da pagare per conto di terzi	2.401,63	
Iva Split	286,00	
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2021</b>		30.143,00
Indennità Trattamento di Fine Rapporto	55.661,57	
Manutenzioni e riparazioni	8,28	
Rimborsi vari	45,00	
Ritenute erariali	91,39	
Ritenute diverse	382,00	
<b>TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI</b>		56.188,24
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>		86.331,24

### ***Variazioni al preventivo finanziario:***

le variazioni al preventivo finanziario sono state effettuate nel rispetto dell'art. 14 del regolamento di contabilità e sono state deliberate previa acquisizione del parere dei Revisori.

<b>PROSPETTO DELLE VARIAZIONI IN AUMENTO USCITE CORRENTI</b>					
uscite correnti	CAPITOLO DI BILANCIO	PREVISIONE 2021	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE RETTIFICATA
1.2.5	Spese corsi personale	400,00	Maggiori spese per corsi	389,60	789,60
1.3.6	Acquisto tesserini e pec	1.400,00	Maggiori spese per pec	1,99	1.401,99
1.3.7	Contributi verso assoc.	4.000,00	Maggiori contributi erogati	50,00	4.050,00
1.4.3	Servizi telefonici	2.100,00	maggiori spese telefoniche (telegrammi via telefono)	607,36	2.707,36
1.4.4	Servizi fornitura energia	1.380,00	Maggiori spese per aumento tariffe elettriche	196,94	1.576,94

1.4.16	Spese per consulenze e assistenza	2.500,00	Maggiori spese per consulenze obbligatorie	111,00	2.611,00
1.5.8	Spese organizzazione assemblea		Spese per effettuazione assemblee su piattaforme remote	1.200,00	1.200,00
1.7.4	Sanzioni ed oneri	1.000,00	Ravvedimenti operosi F24	1,06	1,001,06
1.8.1	Imposte e tasse e interessi iva		Interessi su versamenti iva F24	5,93	5,93
1.14.14	Spese per formazione gestori della crisi		Spese per offerta corsi ai gestori	500,00	500,00
1.14.15	Spese cancelleria e stampati occ	300,00	Spese per stampati on line gestione pratiche	475,00	775,00
	<b>TOTALI PREVENTIVO 2021</b>	<b>13.080,00</b>	<b>TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO</b>	<b>3.538,88</b>	<b>16.618,85</b>
<b>PROSPETTO DELLE VARIAZIONI IN DIMINUIZIONE A PAREGGIO</b>					
uscite correnti	CAPITOLO DI BILANCIO	PREVISIONE 2021	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE RETTIFICATA
1.3.2	Spese tenuta albo	3.000,00	utilizzo a copertura	2.563,88	436,12
1.14.13	Spese pubblicità organismo OCC	1.500,00	utilizzo a copertura	975,00	525,00
	<b>TOTALI PREVENTIVO 2021</b>	<b>4.500,00</b>	<b>TOTALE VARIAZIONI IN DIMINUIZIONE</b>	<b>3.538,88</b>	<b>961,12</b>

Si registra, inoltre, una variazione nelle uscite in Conto Capitale come riportato

uscite in conto capitale	CAPITOLO DI BILANCIO	Previsione 2020	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE RETTIFICATA
2.5.2	Anticipazioni su indennità fine servizio		Concesso anticipo alla dipendente	15.847,74	15.847,74

### Conto economico

Il Conto economico relativo all'attività istituzionale (allegato 2/A) è stato redatto secondo lo schema di cui all'articolo 2425 del Codice Civile. Il conto economico è stato redatto per sezioni riguardanti l'attività istituzionale e quella dell'Organismo per la composizione della crisi da sovraindebitamento (OCC)

Il risultato di esercizio è positivo per la gestione istituzionale che è pari a € 27.266,66, mentre è negativo per €. 9,88 per la gestione dell'OCC.

Le sopravvenienze attive indicate per euro € 10,00 sono relative allo storno, per inesigibilità, di impegni da parte di terzi.

Per quanto attiene alle immobilizzazioni si evidenzia che nel conto economico le stesse sono state ammortizzate utilizzando un coefficiente pari al 10%.

## **Stato patrimoniale**

La situazione patrimoniale (allegato 3), redatta secondo lo schema di cui all'articolo 2424 del Codice Civile, rileva la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31/12/2021.

Di seguito si analizzano le poste più significative.

La voce "Immobilizzazioni materiali e immateriali", è pari ad € 110.169,16 e comprende:

- mobili, impianti ed attrezzature, per € 79.890,53,
  - macchine ufficio, per € 12.807,88
  - software gestionali per la segreteria dell'Ordine, per € 9.962,75
  - costi pluriennali diversi, per € 7.508,00, relativi al contributo per il restauro della nuova sede.
- Presso la sede dell'Ordine, è disponibile l'inventario analitico di tutti i beni mobili presenti nella sede stessa.

I crediti indicati nell'attivo circolante per euro € 32.641,54 sono esigibili entro l'esercizio successivo e sono costituiti da:

- crediti verso gli iscritti per € 28.033,40
- per crediti verso altri ordini, € 737,16,
- per crediti diversi, € 3.700,38
- crediti verso Enti Previdenziali e Erariali, € 170,60

Le disponibilità finanziarie ammontano ad € 296.910,17 e sono così distribuite:

- cassa € 101,21
- conto bancario di tesoreria istituzionale € 248.323,98
- Ina/Assitalia conto premi versati Tfr, € 32.203,12,
- conto bancario di tesoreria OCC € 16.252,79.

Alla voce fondi di accantonamento trova evidenza il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, pari ad € 84.404,66.

I debiti indicati ammontano complessivamente ad € 16.242,99 e sono così dettagliati:

- debiti verso i fornitori scadenti entro dodici mesi, per € 3.366,04
- debiti verso Enti previdenziali ed erario, per € 4.776,12
- debiti verso Consiglio Nazionale, per € 685,00
- debiti verso iscritti, per € 100,00
- debiti verso banche e poste per spese e bolli, per € 80,25;
- debiti v/stato e altri soggetti per € 722,00
- debiti v/dipendenti per € 5.569,73
- Erario c/iva per € 648,91
- Debiti diversi per € 294,94

## **Situazione amministrativa**

La situazione amministrativa (allegato 1/B) mostra la consistenza di cassa di inizio esercizio, gli incassi ed i pagamenti, sia in conto competenza che in conto residui, ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2021.

Dal prospetto allegato si evidenzia un avanzo di amministrazione finale di € 251.960,31.

In merito alla situazione amministrativa si segnala che:

- la consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio 2021 era di € 266.195,79;
- le entrate riscosse in c/competenza ed in c/residui sono rispettivamente di € 291.357,98, e di € 40.568,21;
- i pagamenti in c/competenza ed in c/residui si attestano rispettivamente a € 277.636,83, e € 23.574,98,

determinando, di conseguenza, una consistenza di cassa di fine esercizio pari a € 296,910,17.

Riguardo alla gestione dei residui attivi si rileva che al 31/12/2021 essi ammontano a € 41.381,38 di cui € 29.216,03 relativi all'esercizio in corso e la parte restante, che ammonta a € 12.165,35, derivanti dalla gestione residui attivi degli anni precedenti.

Riguardo alla gestione dei residui passivi, si rileva che quelli finali risultano pari a € 86.331,24 di cui € 30.143,00, riferiti all'esercizio in corso, ed € 56.188,24, riferiti ad esercizi precedenti.

L'avanzo di amministrazione pari a € 251.960,31 che al netto dell'intero fondo TFR di € 84.404,66 vincolato al fine di assicurare il pagamento del TFR alle dipendenti risulta disponibile per la differenza di € 167.555,65.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione adottati e che qui di seguito vengono illustrati sono coerenti con quelli degli esercizi precedenti e rispondono a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

I crediti e i debiti sono iscritti al valore nominale.

Il debito per TFR è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti dei lavoratori alla data di chiusura del bilancio.

In merito alle ulteriori informazioni richieste dal citato art. 33 del regolamento di amministrazione e contabilità, si precisa quanto di seguito:

- le risultanze finanziarie complessive sono illustrate dettagliatamente nell'apposito prospetto;

- le variazioni alle previsioni finanziarie intervenute sono riportate nel relativo prospetto;
- non vi sono stati contributi in conto capitale e per quanto attiene ai contributi in conto esercizio si rimanda a quanto riferito nella relazione a proposito dei trasferimenti da parte di enti vari;
- non vi sono diritti reali di godimento da elencare;
- per il raccordo tra la gestione dei residui attivi e passivi del conto del bilancio e i crediti e debiti iscritti nella situazione patrimoniale si rimanda al rendiconto gestionale del bilancio;
- la composizione delle disponibilità liquide è dettagliatamente illustrata nell'apposito prospetto che precede.

### **CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE**

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine ed il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

A recepimento della Nota informativa n.21/2018 del CNDCEC e delle disposizioni di cui al suo allegato C), si forniscono le seguenti informazioni di carattere non finanziario:

#### **Tenuta dell'Albo e dell'Elenco Speciale:**

Attività	Numero pratiche
Iscrizioni Albo sez. A e B	16
Cancellazioni Albo sez. A e B	10
Iscrizioni Elenco sez. A e B	1
Cancellazioni Elenco sez. A e B	1
Società tra professionisti	1

#### **Riepilogo iscritti al 31.12.2021**

Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale al 31.12.2021

Albo		Elenco		Società tra professionisti
Sez. A	Sez. B	Sez. A	Sez. B	
Uomini: 467	Uomini: 1	Uomini: 10	Uomini: 0	
Donne: 246	Donne: 4	Donne: 20	Donne: 0	

Iscritti Età > 36 anni: 649				
Iscritti Età < 36 anni: 99				
STP iscritte nel 2021: 1				Totale STP al 31.12.2021: 11

### Tirocinanti:

Numero Tirocinanti al 31/12/2021: - <b>37</b> di cui: 27 Sezione A Commercialisti 10 sezione B Esperti Contabili	
<u>Nuovi Iscritti nell'anno 2021: 23</u>	
Sezione A: <b>19</b>  2: anno successivo post tirocinio sez. B 4: in convenzione 13: tirocinio 18 mesi  12 uomini 7: donne	Sezione B: <b>4</b>  3 uomini 1 donne
Cancellazioni nell'anno 2021: <b>15</b>	

### Attività istituzionale:

Attività	Numero
Iscrizioni Albo sez. A e sez. B	16
Iscrizioni Elenco sez. A e sez. B	1
Cancellazioni Albo sez. A e sez. B	10
Cancellazioni Elenco Speciale sez. A e sez. B	1
Iscrizioni STP	1
Iscrizioni tirocinanti sez. A e sez. B	23
Cancellazioni tirocinanti sez. A e sez. B	15
Rilascio pareri di congruità	1
Composizioni contestazioni ex art.12, lett.h) d.lgs 139/2005	0

### Formazione professionale continua

Corsi accreditati direttamente dall'Ordine in collaborazione con Enti preposti alla FPC	E-learnig e video conferenza	Crediti FPC
Corsi gratuiti	15	38
Corsi a pagamento	2	18
<b>Totale</b>	<b>17</b>	<b>56</b>

#### Attività degli organi dell'Ordine

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	16
Consiglio di disciplina	2
Collegi di disciplina (3 collegi)	10
Collegio dei revisori	6
Assemblea degli iscritti	2

#### Funzione Disciplinare

Dati generali	
Procedimenti aperti in fase propedeutica	18
Procedimenti chiusi in fase propedeutica	
Procedimenti aperti in fase istruttoria	5
Procedimenti fase istruttoria chiusi	4
Sanzioni applicate	2 archiviazione 1 cancellazione Albo 1 sospensione Albo mesi 6

#### Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento

Elenco procedure presentate nel corso dell'anno 2021

<b>N. PROGRESSIVO REGISTRO PRATICHE</b>	<b>PROCEDURA RICHIESTA</b>	<b>AMMISSIBILE</b>	<b>DATA NOMINA</b>	<b>PREVENTIVO FIRMATO</b>	<b>OMOLOGA TRIBUNALE</b>
35	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	29/09/2021	SI	NON OMOLOGATA
36	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	11/01/2022	NO	
37	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	22/11/2021	SI	IN CORSO
38	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	11/01/2022	SI	IN CORSO
39	PIANO DEL CONSUMATORE	SI	07/03/2022	SI	IN CORSO
40	ACCORDO DI RISTRUTTURAZIONE (la pratica non è completa dei documenti necessari per l'istruttoria)			NO	

### **Personale in dotazione**

<b>Categoria/tipologia</b>	<b>Part time</b>	<b>%</b>	<b>Full time</b>	<b>Totale</b>
<b>Dipendenti area C/3</b>	<b>2</b>	<b>88,88</b>		<b>2</b>

Macerata, 05.04.2022

La Tesoriera  
F.to Lidia Lebboroni

**ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI  
CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO**

***Relazione del Collegio dei Revisori  
sul rendiconto per l'esercizio finanziario 2021***

**Il Collegio dei Revisori**

DOMENICO PERUGINI

---

ROBERTO NARDI

---

ELEONORA LAMBERTI

---

I sottoscritti Domenico Perugini, Roberto Nardi e Eleonora Lamberti revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Macerata e Camerino:

- ◆ Preso visione in data odierna degli allegati allo schema di rendiconto per l'esercizio 2021, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 05/04/2022 e ricevuto dal Collegio in data 06/04/2022, composto da:
    - a) Conto del bilancio, composto dal rendiconto finanziario decisionale (per categorie), dal rendiconto finanziario gestionale (per capitoli), dalla Situazione amministrativa e dal Prospetto della gestione finanziaria;
    - b) Conto economico;
    - c) Stato patrimoniale;
    - d) Nota Integrativa;
    - e) Relazione sulla gestione
- e corredato dai seguenti allegati:
- elenco dei residui attivi e passivi;
  - conto degli agenti contabili (Fondo Economico e conto di Tesoreria);
  - inventario generale;
  - prospetto del TFR.
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2021, le relative variazioni ed il rendiconto dell'esercizio 2020 dell'Ordine;
  - ◆ visto il regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini approvato dal Ministero della Giustizia e dalla Ragioneria Generale dello Stato;

#### TENUTO CONTO CHE

- ◆ in ottemperanza alle competenze attribuite al sottoscritto Collegio, lo stesso ha compiuto le previste verifiche al fine di vigilare sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e amministrativo, provvedendo, altresì, al controllo, anche tramite tecniche di campionamento, della contabilità dell'Ordine al fine di addivenire ad un giudizio sulla regolarità amministrativa e contabile nonché sulla correttezza dei bilanci;

#### RIPORTANO

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2021.

#### **Verifiche preliminari**

Il Collegio dei Revisori, sulla base di tecniche motivate di campionamento, ha verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi alle partite di giro;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: Redditi ENC, IRAP, Sostituti d'imposta ed IVA;
- che la responsabile dell'Ufficio Ragioneria ha provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui.

#### **Gestione Finanziaria**

Il Collegio dei Revisori, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- i mandati di pagamento emessi risultano regolarmente estinti;
- l'Ordine nel corso del 2021 non è ricorso all'indebitamento;
- il responsabile del Fondo Economale ha reso il conto della rispettiva gestione;
- il responsabile del Conto di Tesoreria ha reso il conto della rispettiva gestione.

## **Risultati della gestione**

Il Collegio rimanda per gli allegati, ai documenti depositati presso la sede dell'Ordine.

### **a) Saldo di cassa**

Come risulta dalla situazione amministrativa allegata al Rendiconto finanziario 2021, il saldo di cassa al 31/12/2021 risulta pari ad Euro 296.910,17. Ad inizio esercizio il fondo cassa ammontava ad Euro 266.195,79.

### **b) Risultato della gestione di competenza**

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 27.256,78 complessivi, composto da un avanzo per la gestione ordinaria dell'Ordine di Euro 27.266,66 mentre per la gestione separata OCC si evidenzia un disavanzo di Euro 9,88.

### **c) Risultato finanziario gestionale**

Si evidenzia che le entrate pari a € 320.574,01 hanno coperto le uscite pari a € 307.779,83, determinando un avanzo finanziario di esercizio 2021 di € 12.794,18.

### **d) Risultato di amministrazione**

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2021, presenta un avanzo di Euro 251.960,31 che al netto dell'intero fondo TFR pari a Euro 84.404,66, risulta disponibile per la differenza di Euro 167.555,65. L'esercizio 2020 si chiude con un avanzo di Euro 239.156,13.

\*\*\*\*\*

Il Collegio ha proceduto ad analizzare le singole voci di bilancio, supportato dai documenti contabili, dalla Nota Integrativa descrittiva del rendiconto stesso e dalla presenza della Responsabile Amministrativa.

La gestione corrente dell'anno 2021 non evidenzia particolari aspetti meritevoli di approfondimenti. A tal proposito per una descrizione delle voci si rimanda a quanto dettagliato nella Nota Integrativa.

La gestione delle spese in conto capitale evidenzia un utilizzo pari ad € 15.847,74 relativo alla somma anticipata sull'indennità di fine servizio di una delle dipendenti ed è stata finanziata con i fondi riscattati dalla polizza assicurativa sottoscritta in anni precedenti. I cespiti iscritti nell'inventario, risultano essere stati ammortizzati nell'esercizio 2021 nella misura del 10%.

In merito alla gestione dei residui il Collegio ha preso visione dei prospetti di dettaglio messi a disposizione dall'Ordine. Si evidenzia che l'Ordine ha correttamente ripreso i residui di provenienza dal precedente rendiconto. L'operazione di riaccertamento dei residui al 31.12.2021 evidenzia un saldo di residui attivi di Euro 41.381,38 e residui passivi di Euro 86.331,24, come dettagliati nella Nota Integrativa.

Il Collegio ha verificato che lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati ottenuti utilizzando i dati del "Conto del bilancio" opportunamente riconciliati ed integrati risultando redatti in maniera chiara e veritiera e rappresentanti l'effettiva situazione economica e patrimoniale dell'ente.

## CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2021.

Macerata, lì 13.04.2022

***L'ORGANO DI REVISIONE***

F.to Domenico Perugini

F.to Roberto Nardi

F.to Eleonora Lamberti



**RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ  
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI  
MACERATA E CAMERINO**

\*\*\*

**CONSUNTIVO  
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**ASSEMBLEA GENERALE DEGLI ISCRITTI**

## **SOMMARIO**

• Premessa alla relazione .....	2
1. Attività istituzionale.....	4
2. Tenuta registro tirocinio .....	5
3. Funzione Disciplinare .....	5
4. Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento .....	5
5. Organizzazione Uffici dell'Ordine .....	6
6. Formazione Professionale Continua... ..	6
7. Commissioni di Studio .....	7
8. A.FO.PROF .....	7
9. S.A.F .....	7
10. Pubblicazione Albo .....	8
11. Comunicazione/Informazione Iscritti .....	8
12. Consiglio Nazionale .....	9
13. Casse Nazionali di Previdenza.....	9
14. Rapporti istituzionali esterni .....	9
• Conclusioni.....	10

## **Premessa alla relazione di approvazione del Consuntivo 2021**

Care Colleghe e cari Colleghi,

la presente relazione, redatta ai sensi del Regolamento di contabilità, ha l'obiettivo di illustrare l'attività svolta ad opera del Consiglio dell'Ordine nel corso del 2021.

Purtroppo, come già detto, seguiamo con le Assemblee dell'Ordine in modalità "videoconferenza" e forse finiremo per abituarci a preferire questa modalità, anche se, personalmente, mi piacerebbe -almeno su questo- tornare al passato.

Ci presentiamo per chiedere l'approvazione di un Consuntivo che è figlio di un secondo anno di pandemia e di un anno di incertezza nella programmazione per le ben note vicende elettorali che hanno generato oltre un anno di ritardo nel passaggio all'attuale Consiglio.

Non solo, ci sono state inflitte -ed è proprio il caso di dirlo- continue situazioni di emergenza cui far fronte dettate dal dilagare della pandemia da Covid-19 e dalle conseguenziali misure sanitarie e normative in tema di ristori e rilancio dell'economia, come pure dal continuo succedersi delle scadenze fiscali che non si riescono -non si sa per quale particolare sortilegio- ad inquadrare in un programma più o meno stabile, da un deterioramento etico e sociale che assurge a livelli molto elevati e preoccupanti, dal progressivo avvelenamento del nostro pianeta e, addirittura -non l'avremmo mai detto- da una guerra alle porte dell'Europa, realtà aberrante e ingiustificata perché contro l'uomo e i suoi valori.

Ebbene, in questo ambiente ci troviamo ad operare e in questa realtà così complessa come non lo è mai stata, noi rivendichiamo un ruolo di persone significative ed utili.

Per fare ciò, Carissimi Colleghe e Colleghi, dobbiamo, *in primis*, recuperare la nostra identità di professionisti; puntare sui nostri alti valori etici e deontologici per riacquistare quella credibilità e dignità che gli eventi hanno disperso; sfruttare il nostro ruolo (dice un nostro illuminato *past president* nazionale) di veri intellettuali e proporci, quali attori, di soluzioni senza abbandonarci a inutili sentimenti nostalgici. Lo sappiamo, i (più sereni) tempi passati non ritornano più!

Un altro messaggio che mi piacerebbe trasmettere è quello di guardarci, noi iscritti, con occhi nuovi. Non voglio citare esempi negativi; al contrario, voglio esortarvi alla fattiva e cortese collaborazione tra colleghi, all'istaurazione di dialoghi costruttivi tra il giovane professionista e quello più anziano perché entrambi hanno da guadagnare dalla comunicazione e dal trapasso, in entrambi i versi, delle nozioni e delle esperienze. Ricordo con gran piacere che sono stato accolto alla prima cena dell'Ordine, di circa 27 anni fa, con una forte e sincera stretta di mano da parte di un nostro Iscritto, già allora Collega di esperienza, come pure ricevetti degli utilissimi insegnamenti da un altro Collega di esperienza nella partecipazione ad una commissione di studi.

Dal mio canto, sono stato ben orgoglioso di fungere “da spalla” più giovane ad altri Colleghi. Sono, infatti, convinto che se la categoria sarà unità potrà raccogliere buoni risultati e grandi soddisfazioni; è ovvio che l’obiettivo dell’unità da parte degli iscritti all’Ordine locale che deve necessariamente essere condiviso con il Consiglio Nazionale che mi auguro lavorerà in questa direzione, posto che nel programma elettorale si è fatto garante di un dialogo costruttivo e propositivo della base con le Istituzioni dello Stato e il Legislatore.

Un breve accenno, ora, ai dati statistici riguardanti la nostra categoria pubblicati dal RAPPORTO 2021 sull’Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e relativi all’anno 2020.

Al 1° gennaio 2021 gli iscritti ai 131 Ordini territoriali sono 119.298, le donne sono pari al 33,3%, i giovani ( $\leq 40$  anni) sono il 17,9%. Nel corso del 2020, le imprese presenti nel Registro imprese sono diminuite dello 0,2%, mentre la popolazione italiana è diminuita dello 0,6%. Ciò, ha determinato un calo della quota di popolazione per ogni Commercialista iscritto all’Albo di cinque unità pari a -1%. Il rapporto tra la popolazione e gli iscritti all’Albo è perciò progressivamente diminuito raggiungendo, al 1° gennaio 2021, i 497 abitanti per ogni commercialista contro i 555 del 1° gennaio 2008 (-10,5%). Cala anche la quota di imprese attive per ogni Commercialista iscritto all’Albo che passa da 43,3 a 43,1. Il numero di praticanti, al 1° gennaio 2021, secondo i dati dell’ultima rilevazione effettuata direttamente presso gli ordini territoriali, è pari a 12.938, in crescita di 532 unità rispetto al 1° gennaio 2020 (+4,5%). Si tratta di una importante inversione di tendenza rispetto al calo registrato negli ultimi anni. Gli esperti contabili, ovvero gli iscritti alla sezione B dell’Albo, sono cresciuti di 259 unità nel corso del 2020 passando da 1.484 a 1.743 iscritti pari a +17,4%. Infine, le Stp sono aumentate di 180 unità raggiungendo la cifra complessiva di 1.184 pari ad una crescita del 17,9%.

Vengono di seguito esposte, in un quadro di sintesi, le attività che hanno contraddistinto l’attività del Consiglio nell’anno 2021 avendo affidato la descrizione degli aspetti tecnici, informativi e contabili del bilancio al Tesoriere nella documentazione che compone il bilancio.

### **1) Attività Istituzionale**

Le funzioni espletate dal Consiglio dell’Ordine s’inquadrano nell’adempimento dei compiti

assegnati dal D.Lgs. n. 139/2005, dalla Legge e nell'ambito del programma di mandato. Hanno svolto il loro compito sia le Commissioni consiliari, che i singoli Consiglieri delegati, ferma restando la collegialità delle decisioni di Consiglio. Le commissioni istituite sono state le seguenti:

<b>OGGETTO</b>	<b>DELEGATO</b>
A.Fo.Prof.	A. Cervellini
Agenzie delle Entrate	Rosaria Garbuglia – Anna Bernabei - Marco Domizi
Alternanza Scuola Lavoro	Andrea Fradeani
Antiriciclaggio	Stefano Falcioni – Giorgio Gentili
IT - Camera di Commercio	Andrea Fradeani
Formazione Professionale Continua	Federica Santalucia – Giorgio Gentili – Cristiano Soccionovo
Tariffa e parcelle	Giorgio Gentili – Enzo Rossini
Organizzazione Uffici dell'Ordine – organizzazione tecnologica e gestione sito	Marco Domizi – Andrea Fradeani – Stefano Falcioni
Pari Opportunità	Carla Carestia
Rapporti con il Tribunale	Rosaria Garbuglia – Anna Bernabei – Marco Domizi
Rapporti Enti Previdenziali	Federica Santalucia
Rapporti con UNICAM	Stefano Falcioni
Rapporti con UNIMC	Rosaria Garbuglia
Tirocinio Professionale	Andrea Cervellini – Andrea Fradeani
Tenuta Albo, Tutela, Ordinamento	Anna Bernabei – Federica Santalucia – Marco Domizi
Trasparenza Ordine	Giorgio Gentili

### **Consiglio**

Durante l'anno, il Consiglio dell'Ordine si è riunito 16 volte, prevalentemente in via telematica, confermando, pur nelle difficoltà del momento l'assidua partecipazione e lo spirito di servizio dei Consiglieri che hanno permesso di svolgere i lavori in maniera efficace e di assumere tutte le decisioni ad unanimità.

### **Assemblea**

Nel corso del 2021 l'assemblea degli Iscritti si è riunita due volte, sempre in videoconferenza: per l'approvazione del conto consuntivo del 2020, in data 4 maggio, e per l'approvazione del bilancio preventivo del 2022, in data 13 dicembre 2021.

## **2) Tenuta del Registro di Tirocinio**

Nel corso del 2021, si sono tenuti i consueti colloqui con i tirocinanti, ai fini della verifica

della pratica professionale, relativa al 2° semestre 2020 ed al 1° semestre 2021. Il perdurare dell'emergenza sanitaria ha obbligato il Consiglio ad effettuare, nel rispetto delle norme anticovid, i colloqui in video conferenza.

Ai tirocinanti nuovi iscritti, è stata fornita illustrazione sulle modalità di svolgimento del tirocinio e dei rapporti da tenere con il Professionista e con l'Ordine; sono state, inoltre, fornite indicazioni sulla compilazione del libretto di tirocinio e sulla disciplina che regola il tirocinio medesimo, in particolare sul rispetto delle norme deontologiche, sia da parte dei tirocinanti che dei professionisti che svolgono la funzione di dominus.

Il Consiglio neo-eletto ha continuato nella delicata opera dei colloqui con i tirocinanti i quali si sono dimostrati tutti particolarmente motivati.

### **3) Funzione Disciplinare**

Il D.P.R. n. 137/2012 ha regolamentato la funzione disciplinare con la previsione dei Consigli di disciplina, organo distinto ed autonomo rispetto al Consiglio dell'Ordine.

Il Consiglio di disciplina, nel suo interno, ha proceduto alla suddivisione in n. 3 Collegi autonomi di Disciplina composti rispettivamente da quattro componenti, per n. 2 Collegi, e da tre componenti, per n. 1 Collegio i quali hanno operato in piena autonomia affrontando con senso di responsabilità e buon senso tutte le delicate questioni che si sono presentate.

In data 30 marzo 2022, il Presidente del Tribunale di Macerata ha nominato il nuovo Consiglio di Disciplina presieduto dal Collega Luciano Pingi.

### **4) Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento**

In data 29 luglio 2016, il nostro Organismo è stato iscritto al progressivo n. 63 nella sezione A del registro tenuto presso il Ministero della Giustizia. Il Referente dell'Organismo è stato il Collega Stefano Maroni e il delegato del Consiglio Andrea Cervellini.

Nel corso dell'anno 2021 sono state presentate n. 6 istanze (n. 8 nel 2020) delle quali si data rappresentazione nel prospetto allegato alla nota integrativa.

Inoltre, nel 2021 sono state presentate n. 5 nuove domande di iscrizione all'elenco dei gestori (n. 8 nel 2020), ratificate dal Ministero in data 21 aprile 2021.

## **5) Organizzazione Uffici dell'Ordine**

La struttura organizzativa dell'Ordine ha cercato di affrontare al meglio una situazione complessa, anche nella forma dello “*smart working*”, sempre attenta a divulgare ogni informazione e a supportare gli iscritti per ogni necessità personale o professionale.

A causa dell'emergenza Covid-19 gli uffici sono stati aperti al pubblico solo per appuntamento e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, garantendo la piena funzionalità.

## **6) Formazione Professionale Continua**

L'anno 2021 appena trascorso è stato caratterizzato, e così fino ad oggi, dall'emergenza Covid-19 e questo ha determinato un radicale cambiamento nella modalità dell'offerta formativa agli iscritti che è stata quasi esclusivamente in forma di eventi *e-learning*; si deve rilevare, comunque, che la qualità dei contenuti degli eventi e dei collegamenti ha fatto sì che l'adesione sia stata molto ampia.

Il CNDCEC era già intervenuto nell'anno 2020 a favore degli iscritti relativamente:

- a) all'obbligo formativo mettendo a disposizione numerosi eventi formativi sulla propria piattaforma *on line*;
- b) riformulando, inoltre, l'obbligo formativo per l'anno 2020 prevedendo il venir meno dell'obbligo di conseguire almeno 20 crediti formativi nell'anno e, per gli iscritti che avessero compiuto 65 anni, o li avessero compiuti nel corso del triennio, il venir meno dell'obbligo di conseguire almeno 7 crediti formativi nell'anno (Informativa n.110 del 28.9.2020).

Inoltre, il CN, con delibera del 16 dicembre 2020, ha prorogato al 31 dicembre 2021 la possibilità di erogare *webinar* autorizzando gli Ordini, le SAF ed i Soggetti autorizzati ad offrirli, oltre a quella *e-learning* su piattaforme autorizzate dal Consiglio nazionale stesso.

Il Consiglio dell'Ordine, al fine di ampliare l'offerta formativa ha stipulato alcune convenzioni e collaborazioni con i partner formativi Directio, Open Dot Com e Ratio Fad, nonché con l'Università degli Studi di Macerata.

## **7) Commissioni di studio**

Nel corso dell'anno 2021, seppur nelle difficoltà rappresentate dall'emergenza, alcune commissioni hanno continuato ad operare:

- la commissione del Terzo Settore, con presidente Domenico Mucci e delegato del Consiglio Giorgio Gentili;
- la commissione Focus Sisma, con presidente Alberto Cavallaro e delegato del Consiglio Stefano Falcioni, che è stata sempre e in prima linea sulla farraginoso normativa del *post* sisma dando risposte concrete ai Colleghi.

## **8) A.FO.PROF.**

L'operato dell'Associazione A.FO.PROF. è stato bruscamente interrotto nell'anno 2020 a causa della pandemia ma è ripreso nel 2021 adattandosi alle nuove esigenze; è stato, in tal senso, organizzato il corso di preparazione agli esami di abilitazione attraverso la formula del *webinar*, che è iniziato il primo aprile e completato durante il mese di novembre 2021 al quale hanno partecipato 51 iscritti, provenienti dai quattro ordini facenti parte dell'associazione ed anche dalla Regione Abruzzo.

L'attività formativa rivolta ai Professionisti è stata caratterizzata dall'organizzazione, sempre nella forma di *webinar*, di n. 2 corsi di aggiornamento: il primo, su tematiche relative agli Enti pubblici tenutosi durante il mese di ottobre mentre; il secondo, ha affrontato le materie obbligatorie per l'adempimento relativo alla revisione legale attraverso un ciclo di conferenze in collaborazione con Eutekne, dal titolo "*Temi di Revisione Legale*", tenutesi nei mesi di novembre e dicembre 2021. Tutti i corsi sono stati seguiti da numerosi partecipanti pienamente soddisfatti per gli argomenti proposti e la qualità dei relatori.

## **9) S.A.E. Scuola Alta Formazione MEDIOADRIATICA**

La Scuola di Alta Formazione SAF Mediodriatica, che riunisce tutti gli Ordini delle Marche, Abruzzo e Molise, nel 2021 ha tenuto esclusivamente attività in modalità *webinar*;

l'Associazione ha, pertanto, continuato l'attività formativa continuando il progetto della "SAF Academy", anche riducendo la durata dei corsi alla luce delle novità introdotte dal CNDCEC con l'aggiornamento al regolamento SAF.

L'attività è stata incentrata soprattutto sul corso "Next generation EU e la figura del recovery plan specialist" che ha riscosso apprezzamenti su tutto il territorio nazionale; inoltre, all'inizio del corrente anno sono stati avviati i due corsi: "Il Non Profit: fra terzo settore, cooperative e sport" e "La composizione negoziata della crisi d'impresa; corso di alta formazione per la preparazione dell'esperto".

È stata, altresì, avviata la collaborazione con altre SAF (Tosco-Ligure, Emilia Romagna e Tre Venezie) attraverso la quale vengono reciprocamente condivisi i corsi.

## **10) Pubblicazione Albo**

A causa del protrarsi dell'emergenza Covid, l'Ordine anche per l'anno 2021 non è riuscito nella consueta pubblicazione dell'Albo cartaceo; ciò nonostante, l'Albo, inteso come rappresentazione di tutti gli Iscritti, è stato aggiornato, nei termini di legge, dalla segreteria dell'Ordine e pubblicato nell'apposita area del nostro sito; inoltre, tutte le informazioni inerenti gli iscritti sono fruibili anche nell'apposita area Albo unico sul sito del Consiglio Nazionale.

Anche la tradizionale conviviale di fine anno in cui si festeggiano i Colleghi che hanno compiuto i 25 anni di iscrizione all'Albo non si è tenuta a causa della situazione sanitaria.

Mi auguro vivamente che non mancherà occasione, nei prossimi mesi, per fare i sentiti auguri a: Salvucci Pierpaolo, Del Dotto Zelia, Romagnoli Roberto Maria, Pecchia Danilo, Palombini Giorgio, Cappelloni Roberto, Lorenzini Marco, Della Ceca Roberta, Vecchi Fabiola, Monaldi Pasquale, Ciccolini Mauro, Foresi David, Angelici Roberto, D'Ascanio Roberto, Carletti Alessandra, Pistarelli Roberto, Salvatori Paolo, Marozzi Massimiliano, Badiali Paolo, Fata Stefano, Cimini Larissa, Eleuteri Giuseppe, Di Baldi Luana, Del Savio Franca, Ceschini Matteo, Compagnucci Teresa, Morresi Alba e Lebboroni Lidia.

## **11) Comunicazione/informazione Iscritti**

Nel corso dell'anno 2021 è giunta puntuale a tutti gli iscritti l'attività di informazione e aggiornamento da parte della segreteria dell'Ordine agli iscritti attraverso l'invio e la

pubblicazione nell'apposita area riservata del sito, dei notiziari informativi. Sono stati pubblicati n. 20 notiziari di informazioni di carattere generale e periodici settimanali sulle attività formative.

### **12) Consiglio Nazionale**

Il nostro Ordine ha partecipato agli eventi organizzati dal Consiglio Nazionale l'approvazione del consuntivo 2020 e, nell'ottobre 2021, per trattare tematiche inerenti le elezioni degli ordini locali e argomenti vari sulla categoria.

### **13) Casse Nazionali di Previdenza**

I delegati di entrambe le Casse di Previdenza, Cassa Nazionale Previdenza Assistenza Dottori Commercialisti (CNPADC) e Cassa Nazionale Previdenza Ragionieri (CNPR) hanno svolto il loro ruolo istituzionale con la dovuta autonomia e sostegno informativo ai Colleghi; per l'anno 2021 i delegati sono stati rispettivamente i colleghi Marco Domizi e Guido Borzelli.

Nel corso dell'anno 2021, per la Cassa Previdenza Ragionieri, è proseguito il servizio del video sportello attraverso il quale si può colloquiare in tutta riservatezza con un funzionario che risponde a domande riguardanti la propria posizione contributiva. Si informa che, per la Cassa Ragionieri, ci saranno le elezioni nel corso del 2022.

### **14) Rapporti istituzionali esterni**

L'insorgere dell'emergenza sanitaria ha bloccato tutte le iniziative ma i contatti con gli Enti sono stati mantenuti.

#### ***14.1 - Autorità Giudiziaria***

Nel corso dell'anno 2021 il Comitato per l'iscrizione all'Albo dei periti e dei consulenti tecnici si è riunito una sola volta in data 23 novembre 2021.

Nel corso del 2021 sono stati dichiarati n. 35 fallimenti (28, nel 2020); è stato omologato n. 1 concordato preventivo (2, nel 2020). Gli incarichi di curatore, commissario e liquidatore sono stati assegnati per n. 25 ai commercialisti e n. 10 agli avvocati; l'incarico di Commissario Liquidatore a n. 1 commercialista.

Le deleghe per le vendite immobiliari: n. 61 ai commercialisti, n. 48 agli avvocati e n. 67 ai notai.

Gli incarichi conferiti a custodi: n. 10 ai commercialisti, n. 32 agli avvocati, n. 78 all'IVG, n. 32 a MSG e n. 5 ad altri soggetti abilitati.

#### ***14.2 - Pubblica Amministrazione***

A giugno 2021, il Consiglio ha incontrato il nuovo direttore dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Macerata, dott. Angelo Donisi, senza formalizzare accordi o convenzioni specifiche a causa del potersi delle elezioni del Nuovo Consiglio locale.

#### ***14.3 - Coordinamento Ordini delle Marche***

Il consiglio dell'Unione Regionale, costituito dai Presidenti e Vice Presidenti, si è riunito nel corso del 2021 in videoconferenza per affrontare e coordinare i problemi della categoria comuni a tutti gli Ordini sul territorio e per approvare i bilanci di periodo.

#### ***14.4 - Regione Marche***

Sono proseguiti i contatti con il Consiglio Regionale, anche per fungere da coordinatori della campagna vaccinale per gli iscritti, poi decaduta per regolamentazione nazionale. Inoltre, vari sono stati gli incontri in vista di normative su materie economiche impattanti sulla nostra professione come sul contributo al Capitale Sociale per le micro-piccole imprese.

#### ***Conclusioni***

Concludo riflettendo, con gratitudine, sul lavoro svolto dal Consiglio che ci ha preceduto che ha lavorato con spirito di collaborazione in favore degli Iscritti in un clima di assoluta incertezza e grandissime difficoltà; lo stesso dicasi per la preziosa e puntuale assistenza della Segreteria.

Vorrei ringraziare, inoltre, il Collegio dei Revisori per le osservazioni tecniche e giuridiche fornite, il Collegio di Disciplina per la sua competente attività a tutela del singolo Iscritto e della fede pubblica, il referente della dell'OCC, il presidente della SAF Medioadriatica e tutti quei Colleghi che hanno prestato la loro opera al servizio dell'Ordine; voglio ricordare ancora una volta, coloro che si sono impegnati nell'ambito della Commissione Focus Sisma i quali ci hanno dato un forte segnale di unità e solidarietà.

Ringrazio, altresì, il neoletto Consiglio per il lavoro fatto fino ad oggi e per tutte le sfide che dovrà coraggiosamente affrontare durante il prossimo mandato.

Consentitemi una parola speciale per i componenti del Consiglio di Disciplina passato e neoletto che si mettono a disposizione per un lavoro che non è proprio nelle nostre corde che ha, a volte, innegabili risvolti umani ed emotivi e che richiede, quindi, un'attenzione e una responsabilità unica.

Vorrei, infine, salutare le famiglie dei Colleghi Pierpaolo Moretti e Antonio Domizi che ci hanno lasciato in questi primi mesi dell'anno e che ricordiamo con stima e ammirazione per la passione e la dedizione dimostrate nel corso della loro lunga vita professionale.

Macerata, 3 maggio 2022

Il Presidente  
F.to Dott. Luca Mira