ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI di MACERATA e CAMERINO



C.F. 93055860436

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2020

DOCUMENTI ALLEGATI:

Allegato 1 – CONTO DEL BILANCIO COMPRENDENTE:

Allegato 1/A - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE

Allegato 2/A – RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Allegato 3/A – SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Allegato 4/A - PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Allegato 2 – CONTO ECONOMICO

Allegato 3 – STATO PATRIMONIALE

Allegato 4 – NOTA INTEGRATIVA

Allegato 5 – RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Allegato 6 – RELAZIONE SULLA GESTIONE ANNO 2020

Tel: 0733/230465

Mail: segreteria@odcec-maceratacamerino.it Pec: segreteria@odcec.mc.legalmail.it

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - ENTRATE

		EL BILANCIO - RI			GESTIONE DI COMPETENZ			
CODICE	DESCRIZIONE		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE		
005.02	220011210112	Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	Scostamento
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	171.391,00		171.391,00	174.599,00	150.833,00	23.766,00	3.208,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	270,00		270,00	240,71	240,71		-29,29
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	5.000,00		5.000,00	3.579,50	3.579,50		-1.420,50
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00		50,00	105,49		105,49	55,49
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	30,00		30,00	691,38	690,08	1,30	661,38
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	9.800,00		9.800,00	6.833,70	5.941,57	892,13	-2.966,30
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	186.541,00		186.541,00	186.049,78	161.284,86	24.764,92	-491,22
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	112.215,00		112.215,00	129.938,55	111.842,35	18.096,20	17.723,55
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	112.215,00		112.215,00	129.938,55	111.842,35	18.096,20	17.723,55
	TOTALE ENTRATE	298.756,00		298.756,00	315.988,33	273.127,21	42.861,12	17.232,33
	TOTALE GENERALE	298.756,00		298.756,00	315.988,33			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - USCITE

5.700,00 83.593,50 11.500,00 47.625,03	Impegnato 4.850,00 79.723,59 5.545,32	SOMME IMPEGNATE Pagato 4.850,00 67.710,89	Da Pagare	Scostamento
5.700,00 83.593,50 11.500,00	4.850,00 79.723,59	4.850,00	Da Pagare	
83.593,50 11.500,00	79.723,59	,		-850,00
83.593,50 11.500,00	79.723,59	,		-850.00
11.500,00	,	67.710,89		/
	5.545,32		12.012,70	-3.869,91
47.625,03		5.230,74	314,58	-5.954,68
	44.048,77	42.065,51	1.983,26	-3.576,26
17.859,96	7.722,16	7.000,16	722,00	-10.137,80
370,00	370,00		370,00	
1.600,00	1.162,38	987,52	174,86	-437,62
6.525,10	5.818,76	5.104,93	713,83	-706,34
9.051,00	5.825,29	2.987,69	2.837,60	-3.225,71
183.824,59	155.066,27	135.937,44	19.128,83	-28.758,32
120,90	120,90	120,90		
120,90	120,90	120,90		
112.215,00	129.938,55	121.607,09	8.331,46	17.723,55
112.215,00	129.938,55	121.607,09	8.331,46	17.723,55
296.160,49	285.125,72	257.665,43	27.460,29	-11.034,77
2.595,51	30.862,61			
298.756,00	315.988,33			
0	9.051,00 183.824,59 0 120,90 0 120,90 112.215,00 112.215,00 0 296.160,49 2.595,51	9.051,00 5.825,29 183.824,59 155.066,27 120,90 120,90 120,90 120,90 112.215,00 129.938,55 112.215,00 129.938,55 0 296.160,49 285.125,72 2.595,51 30.862,61	9.051,00 5.825,29 2.987,69 183.824,59 155.066,27 135.937,44 0 120,90 120,90 120,90 120,90 120,90 120,90 112.215,00 129.938,55 121.607,09 112.215,00 129.938,55 121.607,09 0 296.160,49 285.125,72 257.665,43 2.595,51 30.862,61	9.051,00 5.825,29 2.987,69 2.837,60 183.824,59 155.066,27 135.937,44 19.128,83 120,90

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

		GESTIONE DI COMPETENZA							
CODICE	DESCRIZIONE		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
CODICE	DESCRIZIONE	Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	Scostamento	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI								
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI								
1.1.1	Contributi ordinari	152.500,00		152.500,00	152.770,00	132.750,00	20.020,00	270,00	
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	936,00		936,00	1.404,00	1.248,00	156,00	468,00	
1.1.4	entrate agevolate albo	11.375,00		11.375,00	13.250,00	12.000,00	1.250,00	1.875,00	
1.1.5	Quota elenco speciale	1.980,00		1.980,00	2.025,00	1.395,00	630,00	45,00	
1.1.6	Quota iscrizione Praticanti	2.600,00		2.600,00	2.650,00	1.690,00	960,00	50,00	
1.1.8	Contributi iscrizione STP	2.000,00		2.000,00	2.500,00	1.750,00	750,00	500,00	
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	171.391,00		171.391,00	174.599,00	150.833,00	23.766,00	3.208,00	
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI								
1.3.1	Diritti di segreteria	50,00		50,00	50,10	50,10		0,10	
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	200,00		200,00	190,61	190,61		-9,39	
1.3.3	Proventi rilascio certificati	20,00		20,00				-20,00	
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	270,00		270,00	240,71	240,71		-29,29	
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE								
1.6.2	Contributi Enti vari	5.000,00		5.000,00	3.579,50	3.579,50		-1.420,50	
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	5.000,00		5.000,00	3.579,50	3.579,50		-1.420,50	
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI								
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	50,00		50,00	105,49		105,49	55,49	
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00		50,00	105,49		105,49	55,49	
4.40	POOTE CORRESTING E COMPENCIATING RUMONTE CORRENT	,		,	,		,	·	
1.10 1.10.1	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI Recuperi e rimborsi	30,00		30,00	691,38	690,08	1,30	661,38	
1.10.1	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	30,00		30,00	691,38	690,08	1,30	661,38	
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI OSCITE CORRENTI	30,00		30,00	091,30	090,08	1,30	001,30	
1.12	ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC								
1.12.1	Quote iscrizione mediatori								
1.12.3	Quote iscrizione gestori della crisi	600,00		600,00	900,00	600,00	300,00	300,00	
1.12.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC	9.200,00		9.200,00	5.933,70	5.341,57	592,13	-3.266,30	
	TOTALE ENTRATE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC	9.800,00		9.800,00	6.833,70	5.941,57	892,13	-2.966,30	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	186.541,00		186.541,00	186.049,78	161.284,86	24.764,92	-491,22	
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO								

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

	506			NANZIARIO GESI	SESTIONE DI COMPETENZA			
CODICE	DESCRIZIONE		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE		
CODICE	DESCRIZIONE	Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	Scostamento
3.1.1	Ritenute Erariali	14.000,00		14.000,00	15.053,57	12.555,07	2.498,50	1.053,57
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	8.000,00		8.000,00	5.194,06	4.792,32	401,74	-2.805,94
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	600,00		600,00	1.099,60	1.099,60		499,60
3.1.4	Ritenute Diverse				478,00		478,00	478,00
3.1.5	Iva su Fatture emesse				1.503,42	1.307,15	196,27	1.503,42
3.1.6	Iva a credito				345,03	345,03		345,03
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				1.044,00	1.044,00		1.044,00
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi				5.712,69	3.671,00	2.041,69	5.712,69
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	89.115,00		89.115,00	90.675,00	78.195,00	12.480,00	1.560,00
3.1.11	Realizzo sigilli	500,00		500,00	167,10	167,10		-332,90
3.1.16	Rimborsi da CNDCEC per trasferte				1.010,00	1.010,00		1.010,00
3.1.18	IVA Split Payment				5.350,28	5.350,28		5.350,28
3.1.19	Somme di terzi in deposito				2.305,80	2.305,80		2.305,80
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	112.215,00		112.215,00	129.938,55	111.842,35	18.096,20	17.723,55
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	112.215,00		112.215,00	129.938,55	111.842,35	18.096,20	17.723,55
	TOTALE ENTRATE	298.756,00		298.756,00	315.988,33	273.127,21	42.861,12	17.232,33
	TOTALE GENERALE	298.756,00		298.756,00	315.988,33			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

					GESTIONALE - USCI			
CODICE	PECCENTACE		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		
CODICE	DESCRIZIONE	Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	Scostamento
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE							
1.1.1	Rimborsi ai Consiglieri	600,00		600,00				-600,00
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	5.100,00		5.100,00	4.850,00	4.850,00		-250,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.700,00		5.700,00	4.850,00	4.850,00		-850,00
				·				
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO							
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	59.000,00		59.000,00	56.673,51	52.311,67	4.361,84	-2.326,49
1.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	17.900,00		17.900,00	16.855,13	14.470,49	2.384,64	-1.044,87
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	5.500,00		5.500,00	5.266,22		5.266,22	-233,78
1.2.5	Spese per Corso Addestramento Personale	400,00		400,00	176,18	176,18		-223,82
1.2.8	Buoni pasto dipendenti	793,50		793,50	752,55	752,55		-40,95
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	83.593,50		83.593,50	79.723,59	67.710,89	12.012,70	-3.869,91
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.2	Spese tenuta Albo	4.100,00		4.100,00				-4.100,00
1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.800,00		1.800,00	1.564,46	1.249,88	314,58	-235,54
1.3.4	Uscite di rappresentanza	200,00		200,00	122,00	122,00		-78,00
1.3.6	Acquisto tesserini/smart-card-pec ordine e consiglio disciplia	1.000,00		1.000,00	808,86	808,86		-191,14
1.3.7	Contributi verso enti/associazioni	4.400,00		4.400,00	3.050,00	3.050,00		-1.350,00
1.0	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	11.500,00		11.500,00	5.545,32	5.230,74	314,58	-5.954,68
	TO THE GOOTH ETTEN OQUID O BI BEIN BI GOTTOON E BI GETTINE	11.000,00		11.000,00	0.010,02	0.200,14	011,00	0.001,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI							
1.4.1	Affitto e spese condominiali	25.440,00		25.440,00	24.296,72	24.296,72		-1.143,28
1.4.2	Servizi di pulizia	672,00		672,00	507,20	507,20		-164,80
1.4.3	Servizi telefonici	2.040,00	278,30	2.318,30	2.318,30	2.318,30		
1.4.4	Servizi fornitura energia	1.380,00		1.380,00	1.358,59	1.358,59		-21,41
1.4.5	Servizi postali e valori bollati	650,00		650,00	454,96	454,96		-195,04
1.4.6	Cancelleria e stampati	500,00		500,00	334,16	334,16		-165,84
1.4.8	Manutenzioni e riparazioni	400,00		400,00	163,48	163,48		-236,52
1.4.9	Canone assistenza software	9.000,00	540,64	9.540,64	9.540,64	9.540,64		
1.4.10	Assicurazione Ufficio	500,00		500,00	267,89	267,89		-232,11
1.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	294,09		294,09	239,21	239,21		-54,88
1.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	1.600,00		1.600,00	1.320,79	278,56	1.042,23	-279,21
1.4.14	Spese utenze acqua sede	120,00		120,00	87,03		87,03	-32,97
1.4.15	canone assistenza e mantenimento sito internet	1.100,00		1.100,00	963,80	963,80	·	-136,20
	ļ			·				<u>-</u>

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

	1				GESTIONALE - USCI			
CODICE	DESCRIZIONE		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		
CODICE	DESCRIZIONE	Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	Scostamento
1.4.16	consulenza per assistenza L. 626 - Privacy	2.500,00		2.500,00	1.586,00	732,00	854,00	-914,00
1.4.17	canone deposito vecchia documentazione	610,00		610,00	610,00	610,00		
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	46.806,09	818,94	47.625,03	44.048,77	42.065,51	1.983,26	-3.576,26
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI							
1.5.1	Spese per la tutela professionale	3.200,00		3.200,00	2.563,80	2.563,80		-636,20
1.5.2	Organizzazione convegni	8.350,00	-844,04	7.505,96	2.880,36	2.880,36		-4.625,60
1.5.3	Spese comunicazione a mezzo stampa	700,00		700,00				-700,00
1.5.4	Spese per eventi di aggregazione iscritti	4.200,00	-370,00	3.830,00				-3.830,00
1.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	1.600,00		1.600,00	1.556,00	1.556,00		-44,00
1.5.10	Uscite per la funzione disciplinare	300,00		300,00				-300,00
1.5.11	Adesione SAF Medioadriatica commercialisti	724,00		724,00	722,00		722,00	-2,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	19.074,00	-1.214,04	17.859,96	7.722,16	7.000,16	722,00	-10.137,80
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI							
1.6.5	Contributo al CNDC		370,00	370,00	370,00		370,00	
1.0.5	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI		370,00	370,00	370,00		370,00	
	TOTALE HASI ENIMENTI ASSIVI		370,00	370,00	370,00		370,00	
1.7	ONERI FINANZIARI							
1.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	200,00		200,00	107,69	42,26	65,43	-92,31
1.7.2	Interessi passivi bancari	200,00		200,00				-200,00
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.200,00		1.200,00	1.054,69	945,26	109,43	-145,31
	TOTALE ONERI FINANZIARI	1.600,00		1.600,00	1.162,38	987,52	174,86	-437,62
1.8	ONERI TRIBUTARI							
1.8.1	Imposte, tasse, interessi iva							
1.8.2	Irap dipendenti	5.500,00		5.500,00	4.793,66	4.079,83	713,83	-706,34
1.8.4	Tributi vari	1.000,00	25,10	1.025,10	1.025,10	1.025,10		
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	6.500,00	25,10	6.525,10	5.818,76	5.104,93	713,83	-706,34
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI							
1.9.1	Rimborsi vari							
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI							
1.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	T						
1.14.9	Imposte attività OCC	1.000,00		1.000,00	3,20	3,20		-996,80
1.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi -	1.000,00	39,13	1.039,13	1.039,13	1.039,13		
1.14.11	Compensi ai gestori della crisi	4.000,00		4.000,00	3.233,36	1.945,36	1.288,00	-766,64
1.14.12	Compensi al referente	1.551,00		1.551,00	1.549,60		1.549,60	-1,40

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

				NANZIARIO GES	GESTIONE DI COMPETENZ			
CODICE	DESCRIZIONE		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		
CODICE	DESCRIZIONE	Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	Scostamento
1.14.13	Spese di pubblicità organismo OCC	1.500,00	-39,13	1.460,87				-1.460,87
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. OCC	9.051,00		9.051,00	5.825,29	2.987,69	2.837,60	-3.225,71
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	183.824,59		183.824,59	155.066,27	135.937,44	19.128,83	-28.758,32
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE							
2.2.1	Acquisto Mobili ed Impianti ed attrezzature		120,90	120,90	120,90	120,90		
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		120,90	120,90	120,90	120,90		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		120,90	120,90	120,90	120,90		
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.1	Ritenute Erariali	14.000,00		14.000,00	15.053,57	11.898,68	3.154,89	1.053,57
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	8.000,00		8.000,00	5.194,06	4.420,62	773,44	-2.805,94
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	600,00		600,00	1.099,60	899,60	200,00	499,60
3.1.4	Ritenute Diverse			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	478,00	·	478,00	478,00
3.1.5	Iva su Fatture Acquisto				628,39	345,03	283,36	628,39
3.1.6	Erario c/iva a debito				1.220,06	927,02	293,04	1.220,06
3.1.7	Trattenute a favore di terzi				1.044,00	1.044,00		1.044,00
3.1.8	Somme pagate per conto terzi				5.712,69	3.943,69	1.769,00	5.712,69
3.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	89.115,00		89.115,00	90.675,00	89.375,00	1.300,00	1.560,00
3.1.11	Realizzo sigilli	500,00		500,00	167,10	167,10		-332,90
3.1.14	Quote iscritti anticipate							
3.1.16	Rimborsi CNDCEC per trasferte				1.010,00	1.010,00		1.010,00
3.1.18	IVA Split Payment				5.350,28	5.270,55	79,73	5.350,28
3.1.19	Somme di terzi in deposito				2.305,80	2.305,80		2.305,80
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	112.215,00		112.215,00	129.938,55	121.607,09	8.331,46	17.723,55
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	112.215,00		112.215,00	129.938,55	121.607,09	8.331,46	17.723,55
	TOTALE USCITE	296.039,59	120,90	296.160,49	285.125,72	257.665,43	27.460,29	-11.034,77
Avanz	zo finanziario dell'esercizio	2.716,41		2.595,51	30.862,61			
	TOTALE GENERALE	298.756,00		298.756,00	315.988,33			

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

Anno 2020

	CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERO	CIZIO	€245.505,33
Riscossioni	In c/ competenza In c/ residui	273.127,21 30.526,28	303.653,49
Pagamenti	In c/ competenza In c/ residui	257.665,43 25.297,60	282.963,03
	CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERC	IZIO	€266.195,79
Residui attivi	Esercizi precedenti Esercizio in corso	9.872,44 42.861,12	52.733,56
Residui passivi	Esercizi precedenti Esercizio in corso	52.312,93 27.460,29	79.773,22
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		€239.156,13

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2021 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Fondo trattamento fine rapporto dipendenti	95.080,69
Totale Parte Vincolata	95.080,69
Parte Disponibile	144.075,44
Totale Risultato di Amministrazione	€239.156,13

Anno 2020

PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Situazione Amministrativa Iniziale		Gestione dell'Anno		Situazione Amministrativa Finale	
Fondo Cassa Iniziale		Entrate Riscosse Uscite Pagate		Fondo Cassa Finale	
€245.505,33	+	€303.653,49 - €282.963,03	=	€266.195,79	Gestione di Cassa
+		+		+	
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Residui Attivi Variazione Anno Riscossi Residui Attivi		Residui Attivi Finali	
€39.924,47	+	€ 42.861,12 - € 30.526,28 + € 474,25	=	€52.733,56	Gestione dei Residui Attivi
-		-		-	
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Residui Passivi Variazione Anno Pagati Residui Passivi		Residui Passivi Finali	
€78.297,24	+	€ 27.460,29 - € 25.297,60 + € -686,71	=	€79.773,22	Gestione dei Residui Passivi
=		=		=	
Risultato di Amm.ne Iniziale		Entrate Accertate Uscite Impegnate Variazione Variazione Residui Attivi Residui Passivi		Risultato di Amm.e Finale	
€207.132,56	+	€315.988,33 - €285.125,72 + €474,25 - €-686,71	=	€239.156,13	Gestione di Competenza

Attività Istituzionale

	CONTO ECONOMICO - COSTI			
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70	COSTI CORRENTI			
70.1	COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE			
70.1.2	Assicurazioni Consiglieri	4.850,00		4.850,00
	TOTALE COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.850,00		4.850,00
70.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	56.673,51		56.673,51
70.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	16.855,13		16.855,13
70.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	5.266,22		5.266,22
70.2.5	Spese per Corso Addestramento	176,18		176,18
70.2.8	Buoni pasto dipendenti	752,55		752,55
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	79.723,59		79.723,59
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO			
70.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.564,46		1.564,46
70.3.4	Uscite di rappresentanza	122,00		122,00
70.3.6	Acquisto tesserino/smart-card-pec ordine e consigio disciplina	808,86		808,86
70.3.7	Contributi verso enti/associazioni	3.050,00		3.050,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	5.545,32		5.545,32
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI			
70.4.1	Affitto e spese condominiali	24.296,72		24.296,72
70.4.2	Servizi di pulizia	507,20		507,20
70.4.3	Servizi telefonici	2.318,30		2.318,30
70.4.4	Servizi fornitura energia	1.358,59		1.358,59
70.4.5	Serivizi postali e valori bollati	454,96		454,96
70.4.6	Cancelleria e stampati	334,16		334,16
70.4.8	Manutenzioni e riparazioni	163,48		163,48
70.4.9	Canone assistenza software	9.540,64		9.540,64
70.4.10	Assicurazione Ufficio	267,69		267,69
70.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	239,09		239,09
70.4.13	Fornitura servizio riscaldamento	1.320,79		1.320,79
70.4.14	Spese utenza acqua sede	87,03		87,03
70.4.15	Canone assistenza e mantenimento sito internet	963,80		963,80
70.4.16	Consulenza per assistenza L.626 - Privacy	1.586,00		1.586,00
70.4.17	Canone deposito vecchia documentazione	610,00		610,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	44.048,45		44.048,45
70.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			
70.5.1	Spese per la tutela professionali	2.563,80		2.563,80
70.5.2	Organizzazione convegni	2.880,36		2.880,36

Attività Istituzionale

	CONTO ECONOMICO - COSTI			
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70.5.5	Costo per coordinamento ordini regionale	1.556,00		1.556,00
70.5.11	Adesione SAF Medioadriatica commercialisti	722,00		722,00
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	7.722,16		7.722,16
70.6	TRASFERIMENTI PASSIVI			
70.6.5	Contributo al CNDC	370,00		370,00
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	370,00		370,00
70.7	ONERI FINANZIARI			
70.7.1	Spese e commissioni c/c banc.e postali	107,69		107,69
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.054,69		1.054,69
	TOTALE ONERI FINANZIARI	1.162,38		1.162,38
70.8	ONERI TRIBUTARI			
70.8.2	Irap dipendenti	4.793,66		4.793,66
70.8.4	Tributi vari	1.025,10		1.025,10
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	5.818,76		5.818,76
70.10	MINUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE PASSIVE CORRENTI			
70.10.2	Sopravvenienze passive e insussistenze	45,00		45,00
	TOTALE MINUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE PASSIVE CORRENTI	45,00		45,00
70.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC			
70.14.11	Compensi ai gestori della crisi	1.568,32	1.568,32	
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC	1.568,32	1.568,32	
	TOTALE COSTI CORRENTI	150.853,98	1.568,32	149.285,66
80	COSTI DIVERSI			
80.2	AMMORTAMENTI			
80.2.2	Ammortamenti Mobili ed Impianti ed attrezzature	626,71		626,71
80.2.3	Ammortamenti Macchine Ufficio	638,17		638,17
80.2.4	Ammortamenti software	438,40		438,40
80.2.5	Ammortamento costi pluriennali diversi	513,30		513,30
	TOTALE AMMORTAMENTI	2.216,58		2.216,58
	TOTALE COSTI DIVERSI	2.216,58		2.216,58
90	RISULTATI DI GESTIONE			
90.1	RISULTATI DI GESTIONE			
90.1.1	AVANZO ECONOMICO	28.960,20		28.960,20
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE	28.960,20		28.960,20
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE	28.960,20		28.960,20

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2020

		CONTABILI	DI MACEKATA	E CAMERINO
Attività Istituzionale				
	TOTALE COSTI	€182.030,76	€1.568,32	€180.462,44
	_			€0,00
	TOTALE A PAREGGIO			€180.462,44

Attività Istituzionale

CONTO ECONOMICO - PROVENTI				
Saldo	Avere	Dare	Descrizione	Codice
			PROVENTI GESTIONE CORRENTE	50
			CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	50.1
152.770,00	152.770,00		Contributi annuali ordinari	50.1.1
1.404,00	1.404,00		Tassa prima iscrizione Albo	50.1.2
13.250,00	13.250,00		entrate agevolate albo	50.1.4
2.025,00	2.025,00		Quote elenco speciale	50.1.5
2.650,00	2.650,00		Quote iscrizione Praticanti	50.1.6
2.500,00	2.500,00		Quote iscrizione STP	50.1.8
174.599,00	174.599,00		TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	
			QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	50.3
50,10	50,10		Diritti di segreteria	50.3.1
190,61	190,61		Proventi liquidazione Parcelle	50.3.2
240,71	240,71		TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	
			TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCIE	50.6
3.579,50	3.579,50		Contributi Enti vari	50.6.2
3.579,50	3.579,50		TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCIE	
			REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50.9
105,49	105,49		Interessi attivi su depositi e conti correnti	50.9.1
105,49	105,49		TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	
			POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	50.10
691,38	691,38		Recuperi e rimborsi	50.10.1
691,38	691,38		TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	
			PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE	50.12
1.205,96	1.205,96		Sopravvenienze attive	50.12.2
1.205,96	1.205,96		TOTALE PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE	
180.422,04	180.422,04		TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE	
			PROVENTI DIVERSI	60
			PROVENTI STRAORDINARI	60.1
40,40	40,40		Sopravvenienze attive su residui	60.1.1
40,40	40,40		TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	
40,40	40,40		TOTALE PROVENTI DIVERSI	
€180.462,44	€180.462,44	€0,00	TOTALE PROVENTI	

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2020

Attività Istituzionale		
		€0,00
	TOTALE A PAREGGIO	€180.462.44

Attività di OCC

	CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo	
70	COSTI CORRENTI				
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI				
70.4.11	Spese varie funzionamento ufficio	0,12		0,12	
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	0,12		0,12	
70.14	USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC				
70.14.9	Imposte attività di OCC	3,20		3,20	
70.14.10	Assicurazione obbligatoria Organismo Composizione Crisi - OCC	1.039,13		1.039,13	
70.14.11	Compensi ai gestori della crisi	3.233,36		3.233,36	
70.14.12	Compensi al referente	1.549,60		1.549,60	
	TOTALE USCITE DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON.DI OCC	5.825,29		5.825,29	
	TOTALE COSTI CORRENTI	5.825,41		5.825,41	
90	RISULTATI DI GESTIONE				
90.1	RISULTATI DI GESTIONE				
90.1.1	AVANZO ECONOMICO	1.008,29		1.008,29	
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE	1.008,29		1.008,29	
	TOTALE RISULTATI DI GESTIONE	1.008,29		1.008,29	
	TOTALE COSTI	€6.833,70	€0,00	€6.833,70	
				€0,00	
	TOTALE A PAREGGIO			€6.833,70	

Attività di OCC

	CONTO ECONOMICO - PROVENTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo	
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE				
50.13	PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON AUTON. DI OCC				
50.13.3	Quote iscrizione gestori della crisi		900,00	900,00	
50.13.4	Proventi per attività di gestione dell'OCC		5.933,70	5.933,70	
	TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' DI ORGANISMO NON		6.833,70	6.833,70	
	AUTON. DI OCC				
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE		6.833,70	6.833,70	
	TOTALE PROVENTI	€0,00	€6.833,70	€6.833,70	
				€0,00	
	TOTALE A PAREGGIO			€6.833,70	

	STATO PATRIMONIALE - ATTIVIT	·A`		E CAMERINO
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
2	IMMOBILIZZAZIONI			
2.1	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI			
2.1.2	Mobili ed Impianti ed attrezzatura	79.890,53		79.890,53
2.1.3	Macchine Ufficio	12.807,88		12.807,88
2.1.5	Software	9.962,75		9.962,75
2.1.6	Costi pluriennali diversi	7.508,00		7.508,00
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI	110.169,16		110.169,16
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	110.169,16		110.169,16
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI			
3.2.1	Crediti verso Iscritti	305.542,14	262.346,14	43.196,00
3.2.2	Crediti verso il Consiglio Nazionale	904,50	904,50	,
3.2.3	Crediti verso altri Ordini	737,16		737,16
3.2.4	Crediti verso utenti, clienti,etc	21.510,44	17.176,34	4.334,10
3.2.5	Crediti v/Stato ed altri soggetti pubblici	481,30	478,00	3,30
3.2.6	Crediti verso Enti Previdenziali e Erariali	253,01	252,91	0,10
	TOTALE CREDITI	329.428,55	281.157,89	48.270,66
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE			
3.4.1	Cassa e Tesoreria	1.523,00	1.504,26	18,74
3.4.7	UBI BANCA TESORERIA CONTO TECNICO 19820	446.443,71	246.165,31	200.278,40
3.4.8	Ina assitalia conto premi versati Tfr	48.050,59		48.050,59
3.4.10	BNL C/C N. 1607	13,38	13,38	
3.4.11	CONTO BANCO POSTA BASIC EASY	396,33	367,26	29,07
3.4.12	UBI BANCA CONTO TECNICO OCC N.22458	22.391,78	4.572,79	17.818,99
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	518.818,79	252.623,00	266.195,79
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	848.247,34	533.780,89	314.466,45
4	PARTITE DI GIRO			
4.1	CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
4.1.1	Ritenute Erariali	29.129,14		29.129,14
4.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	10.606,74		10.606,74
4.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.945,13		1.945,13
4.1.4	Ritenute Diverse	478,00		478,00
4.1.5	Iva su Fatture Acquisto	973,42	1.241,39	-267,97
4.1.6	Erario c/iva a debito	3.296,40		3.296,40
4.1.7	Trattenute a favore di terzi	4.062,00	790,00	3.272,00
4.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	7.366,39		7.366,39
4.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale	179.595,00		179.595,00
4.1.11	Realizzo sigilli	167,10	167,10	
4.1.16	Rimborsi da CNDCEC per trasferte	1.010,00	1.010,00	

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2020

	STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`					
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo		
4.1.18	IVA Split Payment	11.902,82		11.902,82		
4.1.19	Somme di terzi in deposito	2.305,80	2.305,80			
	TOTALE CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	252.837,94	5.514,29	247.323,65		
	TOTALE PARTITE DI GIRO	252.837,94	5.514,29	247.323,65		
5	RATEI E RISCONTI					
5.1	RATEI E RISCONTI ATTIVI					
5.1.2	Risconti attivi	399,06	199,43	199,63		
	TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	399,06	199,43	199,63		
	TOTALE RATEI E RISCONTI	399,06	199,43	199,63		
	TOTALE ATTIVITA`	€1.211.653,50	€539.494,61	€672.158,89		
				€0,00		
	TOTALE A PAREGGIO			€672.158,89		

	STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo	
11	PATRIMONIO NETTO				
11.1	CONTI PATRIMONIALI				
11.1.8	Avanzi (Disavanzi) economci esercizi precedenti		175.702,79	175.702,79	
11.1.9	Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio		28.960,20	28.960,20	
11.1.10	Avanzo (Disavanzo) economico attività di mediaz. e/o di OCC	4.220,19	5.228,48	1.008,29	
	TOTALE CONTI PATRIMONIALI	4.220,19	209.891,47	205.671,28	
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	4.220,19	209.891,47	205.671,28	
13	FONDI				
13.1	FONDI AMMORTAMENTO				
13.1.2	F.do Ammortamento Mobili ed Impianti ed attrezzature		79.589,61	79.589,6	
13.1.3	F.do Ammortamento Macchine Ufficio		10.851,99	10.851,99	
13.1.4	F.do Ammortamento Softaware		8.165,95	8.165,9	
13.1.5	F.do Ammortamento costi pluriennali diversi		6.342,10	6.342,10	
	TOTALE FONDI AMMORTAMENTO		104.949,65	104.949,6	
13.2	FONDI DI ACCANTONAMENTO				
13.2.1	Fondo Trattamento fine Rapporto		95.080,69	95.080,69	
	TOTALE FONDI DI ACCANTONAMENTO		95.080,69	95.080,6	
	TOTALE FONDI		200.030,34	200.030,3	
15	DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE				
15.1	DEBITI				
15.1.1	Debiti verso fornitori	71.120,71	75.312,07	4.191,3	
15.1.2	Debiti verso Enti Previdienziali ed Erario	48.811,12	53.559,93	4.748,8	
15.1.3	Debiti verso Consiglio Nazionale	91.555,00	93.225,00	1.670,0	
15.1.4	Debiti verso iscritti		2.970,66	2.970,6	
15.1.5	Debiti verso Banche e poste	128,08	193,51	65,4	
15.1.6	Debiti v/Stato e altri soggetti	3.102,00	3.824,00	722,00	
15.1.8	Debiti diversi	7.062,31	7.062,31		
15.1.9	Erario c/Iva	618,52	871,43	252,9	
15.1.10	Debiti v/dipendenti	47.855,70	52.368,15	4.512,4	
	TOTALE DEBITI	270.253,44	289.387,06	19.133,62	
	TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	270.253,44	289.387,06	19.133,6	
16	PARTITE DI GIRO				
16.1	DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
16.1.1	Ritenute Erariali		29.129,14	29.129,1	
16.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		10.606,74	10.606,74	
16.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi		1.945,13	1.945,13	
16.1.4	Ritenute Diverse		478,00	478,00	
16.1.5	Iva su Fatture emesse		2.342,49	2.342,49	

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2020

	STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo	
16.1.6	Iva a credito (Acquisti)		685,94	685,94	
16.1.7	Trattenute a favore di terzi		3.272,00	3.272,00	
16.1.8	Somme pagate per conto terzi		7.366,39	7.366,39	
16.1.9	Quota contributiva consiglio nazionale		179.595,00	179.595,00	
16.1.18	IVA Split Payment		11.902,82	11.902,82	
	TOTALE DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		247.323,65	247.323,65	
	TOTALE PARTITE DI GIRO		247.323,65	247.323,65	
	TOTALE PASSIVITA'	€274.473,63	€946.632,52	€672.158,89	
				€0,00	
	TOTALE A PAREGGIO			€672.158,89	



NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE CHIUSO AL 31/12/2020

Care Colleghe e cari Colleghi

Il bilancio consuntivo relativo all'esercizio dall' 01/01/2020 al 31/12/2020, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 18.03.2021, è stato redatto conformemente al vigente Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 19/03/2008.

Ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento di contabilità, il Rendiconto generale è composto dai seguenti documenti:

- Conto del bilancio comprendente:

il rendiconto finanziario decisionale (per categorie – allegato 1) e

il rendiconto finanziario gestionale (per capitoli – allegato 1/A), corredati:

- dalla situazione amministrativa (allegato 1/B),
- dal prospetto della gestione finanziaria (allegato 1/C),
- Conto economico relativo all'attività istituzionale ed all'attività di OCC (allegato 2)
- **Stato patrimoniale** (allegato 3), entrambi redatti in forma abbreviata e secondo le disposizioni di cui agli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile;
- Nota integrativa (allegato 4);
- Relazione sulla gestione (allegato 5);
- Relazione del Collegio dei Revisori (allegato 6).

Rendiconto finanziario

Il rendiconto finanziario decisionale (allegato 1) evidenzia entrate complessive accertate di € 315.988,33 e uscite totali impegnate per € 285.125,72 determinando un avanzo di amministrazione dell'esercizio di € 30.862,61. Tuttavia ai fini di una più accurata analisi dei singoli capitoli di entrata e di spesa viene utilizzato il Rendiconto finanziario gestionale (allegato 1/A) relativamente alle classificazioni di entrate e uscite correnti (Titolo I) e di entrate e uscite aventi natura di partite di giro (Titolo III).

Entrate correnti

La categoria "Entrate contributive a carico degli iscritti" pari a € 174.599,00 è stata iscritta al netto della quota trasferita a titolo di rivalsa del Consiglio Nazionale ed è costituita:

- dai contributi ordinari accertati per € 152.770,00
- dalla tassa prima iscrizione Albo per € 1.404,00
- dalla quota entrate agevolate Albo per € 13.250,00
- dalla quota elenco speciale € 2.025,00
- dalla quota iscrizione Praticanti per € 2.650,00
- dalla quota iscrizione STP per € 2.500,00



La categoria "Trasferimenti correnti da parte di Comuni e Province", contributi Enti vari, pari a € 3.579,50 è relativa agli introiti per il servizio di segreteria A.FO.PROF., ai rimborsi spese erogati dal CNDCEC per le trasferte dei consiglieri in occasione delle riunioni indette dallo stesso.

La categoria "Redditi e proventi patrimoniali", pari ad € 105,49 è esclusivamente composta da interessi attivi su depositi e conti correnti.

Nella categoria "Poste correttive e compensative di uscite correnti", pari ad € 691,38 è stata movimentata dalla voce "recuperi e rimborsi" per arrotondamenti attivi dovuti anche ad un ribasso del canone di affitto e da un rimborso del CNDCEC per errato versamento del contributo.

La categoria "Proventi per attività di gestione dell'OCC" comprende le entrate relative all'iscrizione di nuovi gestori nell'elenco tenuto dall'organismo ed alla presentazione delle istanze di nomina del gestore della crisi per € 6.833,70.

Entrate aventi natura di Partite di giro

Le "Entrate aventi natura di partite di giro" pari a complessivi € 129.938,55 sono costituite da:

- ritenute erariali per € 15.053,57
- ritenute previdenziali ed assistenziali per € 5.194,06
- ritenute fiscali lavoratori autonomi per € 1.099,60
- ritenute diverse per € 478,00,
- iva su fatture emesse per € 1.503,42
- iva a credito per € 345,03
- rimborsi di somme pagate per conto di terzi per € 5.712,69
- trattenute a favore di terzi € 1.044,00
- quota contributiva per il consiglio nazionale € 90.675,00 (relativa al contributo spettante al CNDCEC per tutti gli iscritti all'Ordine),
- spese per il realizzo di sigilli per conto degli iscritti per € 167,10
- iva split su fatture acquisti € 5.350,28
- rimborsi da CNDCEC per trasferte € 1.010,00
- somme di terzi in deposito € 2.305,80

Uscite correnti

Le "Uscite per gli organi dell'ente", per € 4.850,00 sono rappresentate dall'assicurazione per attività di consiglieri dell'ordine e del consiglio di disciplina.

Gli "Oneri per il personale in attività di servizio", pari ad € 79.723,59 sono relativi a:

- stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente, per € 56.673,51
- oneri previdenziali ed assistenziali, per € 16.855,13
- indennità di trattamento di fine rapporto del personale dipendente per € 5.266,22
- spese per corsi addestramento personale € 176,18



buoni pasto concessi alle dipendenti per € 752,55

Le "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi", pari ad € 5.545,32 sono relative a:

- acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico, per € 1.564,46
- uscite di rappresentanza € 122,00
- uscite per acquisto tesserini e pec ordine per € 808,86
- contributi verso associazioni per € 3.050,00

Le "Uscite per funzionamento uffici", pari ad € 44.048,77 sono relative a:

- affitto e spese condominiali per € 24.296,72
- servizi di pulizia per € 507,20
- servizi telefonici per € 2.318,30
- servizi di fornitura energia per € 1.358,59
- servizi postali per € 454,96
- cancelleria e stampati per € 334,16
- manutenzioni e riparazioni € 163,48
- canoni assistenza software (per l'assistenza e manutenzione dei programmi gestionali della segreteria e del sito dell'Ordine) per € 9.540,64
- assicurazione RC della sede per € 267,89
- spese varie per il funzionamento dell'ufficio per € 239,21
- spese di riscaldamento per € 1.320,79
- spese utenza acqua sede per € 87,03
- canone assistenza e mantenimento sito internet per € 963,80
- consulenza per assistenza D.Lgs 81/2008 per € 1.586,00
- canone deposito vecchia documentazione per € 610,00

Le "Uscite per prestazioni istituzionali", pari ad € 7.722,16 sono così composte:

- spese per la tutela professionale per € 2.563,80
- organizzazione convegni € 2.880,36
- costo per coordinamento regionale € 1.556,00
- adesione SAF Medioadriatica commercialisti per € 722,00

Le uscite per "Trasferimenti passivi" sono relative alle quote del contributo da versare al CNDCEC non accertate a seguito di cancellazione di iscritti pari a € 370,00

Gli "Oneri finanziari", pari ad € 1.162,38 si riferiscono a:

- spese e commissioni c/c bancari e postali per € 107,69
- spese per la riscossione della tassa annuale, rendicontazione pagoPA per € 1.054,69

Gli "Oneri tributari", pari ad € 5.818,76 sono relativi a:



- irap dipendenti per € 4.793,66
- tributi vari per € 1.025,10

Uscite in conto capitale

Le "Uscite in conto capitale", pari ad € 120,90 sono state imputate ai costi pluriennali diversi per l'acquisto di un'aspirapolvere per le pulizie della sede dell'Ordine.

Uscite per attività di OCC: Sono pari a € 5.825,29 e sono relative a:

- imposte attività OCC per € 3,20
- polizza assicurativa dell'OCC per € 1.039,13
- compensi ai gestori della crisi per € 3.233,36
- compenso al referente € 1.549,60

Uscite aventi natura di Partite di giro

Le "Uscite aventi natura di partite di giro", pari a complessivi € 129.938,55 sono costituite da:

- ritenute erariali per € 15.053,57
- ritenute previdenziali ed assistenziali per € 5.194,06
- ritenute fiscali lavoratori autonomi per € 1.099,60
- ritenute diverse per € 478,00,
- iva su fatture acquisto per € 628,39
- iva a debito € 1.220,06
- somme pagate per conto di terzi per € 5.712,69
- trattenute a favore di terzi € 1.044,00
- quota contributiva per il consiglio nazionale € 90.675,00 (relativa al contributo spettante al CNDCEC per tutti gli iscritti all'Ordine),
- spese per il realizzo di sigilli per conto degli iscritti per € 167,10
- iva split su fatture acquisti € 5.350,28
- rimborsi CNDCEC per trasferte per € 1.010,00
- somme di terzi in deposito per € 2.305,80

Le risultanze definitive forniscono <u>un avanzo di amministrazione di € 239.156,13</u> e trovano espressione nel prospetto della situazione amministrativa di cui all'allegato n. 1/B e nel prospetto della gestione finanziaria di cui all'allegato n. 1/C.

Esso scaturisce da un fondo di cassa finale pari ad € 266.195,79 che, sommato ai residui attivi finali di € 52.733,56 e decurtato dei residui passivi finali di € 79.773,22 fornisce il risultato indicato.

Residui attivi finali:



pari ad un totale di € 52.733,56 sono così dettagliati:

42.861,12
9.872,44
52.733,56

Residui passivi finali:

pari ad un totale di € 79.773,22 sono così dettagliati:

•		
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	4.361,84	
Oneri Previdenziali e Assistenziali	2.384,64	
Indennità Trattamento di Fine Rapporto	5.266,22	
Acquisto materiali di consumo e noleggio materiale tecnico	314,58	
Fornitura servizio riscaldamento	1.042,23	
Spese utenza acqua	87,03	
Consulenza per normativa privacy	854,00	
Adesione SAF Medioadriatica	722,00	
Contributo CNDCEC	370,00	



Spese E Commissioni C/C Bancari E Postali	65,43	
Spese riscossione tassa annuale	109,43	
Compensi ai gestori della crisi	1.288,00	
Compensi al referente	1.549,60	
Irap Dipendenti	713,83	
Ritenute Erariali	3.154,89	
Ritenute Previdenziali Ed Assistenziali	773,44	
Ritenute erariali autonomi	200,00	
Ritenute diverse	478,00	
Iva su fatture acquisto	283,36	
Erario c/iva a debito	293,04	
Quota Contributiva Consiglio Nazionale	1.300,00	
Trattenute a favore di terzi	1.769,00	
Iva Split	79,73	
TOTALE RESIDUI ANNO 2020		27.460,29
Indennità Trattamento di Fine Rapporto	50.395,35	
Affitto e spese condominiali	40,40	
Manutenzioni e riparazioni	8,28	
Organizzazione convegni	251,51	
Contributo al CNDCEC	85,00	
Rimborsi vari	45,00	
Ritenute erariali	88,09	
Rimborsi CNDCEC x trasferte	1.299,30	
Trattenute a favore di terzi	30,00	
Quote Iscritti Anticipate	70,00	
TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI		52.312,93
TOTALE RESIDUI PASSIVI		79.295,22

Variazioni al preventivo finanziario:

le variazioni al preventivo finanziario sono state effettuate nel rispetto dell'art. 14 del regolamento di contabilità e sono state deliberate previa acquisizione del parere dei Revisori.

	TTO DELLE VARIAZIONI IN CORRENTI	AUMENTO			
uscite correnti	CAPITOLO DI BILANCIO	PREVISIONE 2020	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE RETTIFICATA
1.4.3	Servizi telefonici		maggiori spese telefoniche (telegrammi via telefono)	278,30	2.318,30
1.4.9	canone assistenza software	9.000,00	ampliamento servizi di assistenza software	540,64	9.540,64
1.6.5	Contributo CNDCEC		quota per conguaglio	370,00	370,00



1.8.4	Tributi vari		quantificazione dell'uscita al	25,10	1.025,10
		1.000,00	pagamento degli F24		
1.14.10	Assicurazione OCC		rivalutazione premo OCC anno	39,13	1.039,13
		1.000,00	2020		
	TOTALI PREVENTIVO		TOTALE VARIAZIONI IN	1.253,17	14.293,17
	2020	13.040,00	AUMENTO		
PROSPE	TTO DELLE VARIAZIONI IN	•			
DIMINU	ZIONE A PAREGGIO				
uscite	CAPITOLO DI BILANCIO	PREVISIONE	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE
correnti		2020			RETTIFICATA
1.5.2	Organizzazione convegni		utilizzo a copertura	844,04	7.505,96
		8.350,00			
1.5.4	spese per eventi di		utilizzo a copertura	370,00	3.830,00
	aggregazione iscritti	4.200,00			
1.14.13	Spese pubblicità		utilizzo a copertura	39,13	1.460,87
	organismo OCC	1.500,00			
	TOTALI PREVENTIVO		TOTALE VARIAZIONI IN	1.253,17	12.796,83
	2020	14.050,00	DIMINUZIONE		

Si registra, inoltre, una variazione per acquisizione di immobilizzazioni come sotto riportata:

uscite in conto capitale	CAPITOLO DI BILANCIO	Previsione 2020	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE	RETTIFICA	PREVISIONE RETTIFICATA
2.2.1	Acquisto mobili,impianti, attrezzature		Acquisto aspirapolvere	120,90	120,90

Conto economico

Il Conto economico relativo all'attività istituzionale (allegato 2/A) è stato redatto secondo lo schema di cui all'articolo 2425 del Codice Civile. Il conto economico è stato redatto per sezionali riguardanti l'attività istituzionale e quella dell'Organismo per la composizione della crisi da sovraindebitamento (OCC)

Si segnala un risultato di esercizio positivo per € 28.960,20 nella gestione istituzionale ed un risultato positivo per € 1.008,29 nella gestione dell'OCC.

Le sopravvenienze passive pari ad € 45,00 sono state generate dalle spese condominiali esercizi precedenti non conteggiate a residuo;



Le sopravvenienze attive per euro € 1.205,96 sono relative allo storno di impegni non più esigibili da parte di terzi ed incasso di quote anni precedenti non conteggiate a residuo.

Per quanto attiene alle immobilizzazioni si evidenzia che nel conto economico le stesse sono state ammortizzate utilizzando una percentuale pari al 10%.

Stato patrimoniale

La situazione patrimoniale (allegato 3), redatta secondo lo schema di cui all'articolo 2424 del Codice Civile, rileva la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31/12/2020. Di seguito si analizzano le poste più significative.

La voce "Immobilizzazioni materiali e immateriali", pari ad € 110.169,16 comprende:

- la voce relativa a mobili, impianti ed attrezzature, per € 79.890,53,
- macchine ufficio, per € 12.807,88
- software gestionali per la segreteria dell'Ordine, per € 9.962,75
- costi pluriennali diversi, per € 7.508,00, relativi al contributo per il restauro della nuova sede.

Vi segnaliamo inoltre che è stato redatto, a disposizione presso la sede dell'Ordine, un inventario analitico recante l'elencazione di tutti i beni mobili presenti presso la sede stessa.

I crediti dell'attivo circolante per euro € 48.270,66 sono esigibili entro l'esercizio successivo e sono costituiti da:

- crediti verso gli iscritti per € 43.196,00
- per crediti verso altri ordini, € 737,16,
- per crediti diversi, € 4.334,10
- crediti verso Enti Previdenziali e Erariali, € 0,10
- crediti verso stato ed altri soggetti pubblici € 3,30

La consistenza delle disponibilità finanziarie ammonta ad € 266.195,79 così distribuite:

- cassa, € 18,74
- conto bancario di tesoreria, € 200.278,40
- ina assitalia conto premi versati Tfr, € 48.050,59,
- conto banco posta basic easy, € 29,07
- conto bancario di tesoreria ma destinato all'OCC, € 17.818,99.

Fra i fondi di accantonamento, il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, risulta pari ad € 95.080,69.

I debiti ammontano complessivamente ad € 19.133,62 rappresentati da:

- debiti verso i fornitori scadenti entro dodici mesi, per € 4.191,36
- debiti verso Enti previdenziali ed erario, per € 4.748,81
- debiti verso Consiglio Nazionale, per € 1.670,00
- debiti verso iscritti, per € 2.970,66



- debiti verso banche e poste per spese e bolli, per € 65,43;
- debiti v/stato e altri soggetti per € 722,00
- debiti v/dipendenti per € 4.512,45
- Erario c/iva 252,91

Situazione amministrativa

La situazione amministrativa (allegato 1/B) mostra la consistenza di cassa di inizio esercizio, gli incassi ed i pagamenti, sia in conto competenza che in conto residui, ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2020.

Dal prospetto allegato si evidenzia un avanzo di amministrazione finale di € 239.156,13. In merito alla situazione amministrativa si segnala che:

- la consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio 2020 risulta essere pari ad € 266.195,79;
- le entrate riscosse in c/competenza ed in c/residui sono rispettivamente di € 273.127,21, e di € 30.526,28;
- i pagamenti in c/competenza ed in c/residui si attestano rispettivamente a € 257.665,43, e
 € 25.297,60,

determinando, di conseguenza, una consistenza di cassa di fine esercizio pari a € 266.195,79. Riguardo alla gestione dei residui attivi si rileva che al 31/12/2020 ammontano a € 52.733,56 di cui € 42.861,12 relativi all'esercizio in corso e la parte restante, che ammonta a € 9.872,44, derivanti dalla gestione residui attivi degli anni precedenti.

Riguardo alla gestione dei residui passivi, si rileva che quelli finali risultano pari a € 79.773,22 di cui € 27.460,29, riferiti all'esercizio in corso, ed € 52.312,93, riferiti ad esercizi precedenti. Il risultato di amministrazione pari a € 239.156,13 che al netto dell'intero fondo TFR pari a € 95.080,69 vincolato al fine di assicurare il pagamento del TFR delle dipendenti risulta disponibile per la differenza di € 144.075,44.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati e che qui di seguito vengono illustrati sono coerenti con quelli degli esercizi precedenti e rispondono a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile.

I crediti sono iscritti al valore nominale.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

Il debito per TFR è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti dei lavoratori alla data di chiusura del bilancio.



I debiti sono iscritti al valore nominale.

In merito alle ulteriori informazioni richieste dal citato art. 33 del regolamento di amministrazione e contabilità, si precisa quanto di seguito:

- le risultanze finanziarie complessive sono illustrate dettagliatamente nell'apposito prospetto;
- le variazioni alle previsioni finanziarie intervenute sono riportate nel relativo prospetto;
- non vi sono stati contributi in conto capitale e per quanto attiene ai contributi in conto esercizio si rimanda a quanto riferito nella relazione a proposito dei trasferimenti da parte di enti vari;
- non vi sono diritti reali di godimento da elencare;
- per il raccordo tra la gestione de residui attivi e passivi del conto del bilancio e i crediti e debiti iscritti nella situazione patrimoniale si rimanda al rendiconto gestionale del bilancio;
- la composizione delle disponibilità liquide è dettagliatamente illustrata nell'apposito prospetto che precede.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine ed il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

ALTRE INFORMAZIONI

A recepimento della Nota informativa n.21/2018 del CNDCEC e delle disposizioni di cui al suo allegato C), si forniscono le seguenti informazioni di carattere non finanziario:

Tenuta dell'Albo e dell'Elenco Speciale:

Attività	Numero pratiche
Iscrizioni Albo sez. A	19
Cancellazioni Albo sez. A	9
Iscrizioni Elenco sez. A	3
Cancellazioni Elenco sez. A	0
Iscrizioni Albo sez. B	0
Cancellazioni Albo sez. B	0
Società tra professionisti	2



Riepilogo iscritti al 31.12.2020

Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale al 31.12.2019

Albo		Elenco		Società tra professionisti
Sez. A	Sez.B	Sez.A	Sez.B	
Uomini: 467	Uomini: 1	Uomini: 8	Uomini	
Donne: 242 Donne: 3		Donne: 19	Donne	
Iscritti Età > 36 anni: 649				
Iscritti Età < 36 anni: 91				
STP iscritte nel 2020: 2				Totale STP al 31.12.2020: 10

Tirocinanti:

Sezione Commercialisti	Sezione Esperti Contabili
Uomini: 7	Uomini: 5
Donne: 4	Donne: 6
N. Iscritti al 31.12.2020: 17	N. Iscritti al 31.12.2020: 12
N. Cancellazioni totali sez A e B anno 2019: 26	

Attività istituzionale:

Attività	Numero
Iscrizioni Albo sez. A e sez. B	19
Iscrizioni Elenco sez. A e sez. B	3
Cancellazioni Albo sez. A e sez. B	9
Cancellazioni Elenco Speciale sez. A e sez.B	0
Iscrizioni STP	2
Iscrizioni tirocinanti sez. A e sez. B	29
Cancellazioni tirocinanti sez.A e sez. B	26
Rilascio pareri di congruità	1
Composizioni contestazioni ex art.12, lett.h) d.lgs	0
139/2005	

Formazione professionale continua



Corsi accreditati dall'Ordine	In aula e video conferenze	E-learnig	Totale
Corsi gratuiti	12	6	18
Corsi a pagamento	1	3	4
Totale corsi			22
Crediti formativi	In aula e video conferenze	E-learning	Totale
CFP gratuiti	65	26	91
CFP a pagamento	8	92	100
Totale CFP			191

Attività degli organi dell'Ordine

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	15
Consiglio di disciplina	3
Collegi di disciplina (3 collegi)	10
Collegio dei revisori	5
Assemblea degli iscritti	2

Funzione Disciplinare

Dati generali	
Procedimenti aperti in fase propedeutica	7
Procedimenti chiusi in fase propedeutica	3
Procedimenti aperti in fase istruttoria	1
Procedimenti fase istruttoria chiusi	1
Sanzioni applicate	1 chiuso per intervenuta prescrizione



Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento

Elenco procedure presentate nel corso dell'anno 2020

N. PROGRESSIVO REGISTRO PRATICHE	PROCEDURA RICHIESTA	AMMISSIBILE	DATA NOMINA	PREVENTIVO FIRMATO	OMOLOGA TRIBUNALE
26	ACCORDO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI	SI	11/03/2020	SI	IN CORSO
27/29	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	01/09/2020	SI	IN CORSO
30	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	21/12/2020	SI	IN CORSO
31/32	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	28/09/2020	SI	IN CORSO
33/34	LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO	SI	18/02/2021	SI	IN CORSO

Personale in dotazione

Categoria/tipologia	Part time	%	Full time	Totale
Dipendenti area C/3	2	88,88		2

Macerata, 18.03.2021

La Tesoriera F.to Carla Carestia

ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

Relazione del Collegio dei Revisori sul rendiconto per l'esercizio finanziario 2020

II Collegio dei Revisori

ROBERTO NARDI	
SAMUELE SALVUCCI	
DOMENICO PERUGINI	

I sottoscritti Roberto Nardi, Samuele Salvucci e Domenico Perugini revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Macerata e Camerino:

- ♦ Preso visione in data odierna degli allegati allo schema di rendiconto per l'esercizio 2020, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 18/03/2021 e ricevuto dal Collegio in data 12/04/2021, composto da:
 - a) Conto del bilancio, composto dal rendiconto finanziario decisionale (per categorie), dal rendiconto finanziario gestionale (per capitoli), dalla Situazione amministrativa e dal Prospetto della gestione finanziaria:
 - b) Conto economico;
 - c) Stato patrimoniale;
 - d) Nota Integrativa;
 - e) Relazione sulla gestione
 - e corredato dai seguenti allegati:
 - elenco dei residui attivi e passivi;
 - conto degli agenti contabili (Fondo Economale e conto di Tesoreria);
 - inventario generale;
- visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2020, le relative variazioni ed il rendiconto dell'esercizio 2019 dell'Ordine;
- visto il regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini approvato dal Ministero della Giustizia e dalla Ragioneria Generale dello Stato;

TENUTO CONTO CHE

• in ottemperanza alle competenze attribuite al sottoscritto Collegio, lo stesso ha compiuto le previste verifiche al fine di vigilare sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e amministrativo, provvedendo, altresì, al controllo, anche tramite tecniche di campionamento, della contabilità dell'Ordine al fine di addivenire ad un giudizio sulla regolarità amministrativa e contabile nonché sulla correttezza dei bilanci;

RIPORTANO

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2020.

Verifiche preliminari

Il Collegio dei Revisori, sulla base di tecniche motivate di campionamento, ha verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi alle partite di giro;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.R.A.P., sostituti d'imposta ed IVA;
- che la responsabile dell'Ufficio Ragioneria ha provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui.

Gestione Finanziaria

Il Collegio dei Revisori, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

i mandati di pagamento emessi risultano regolarmente estinti;

- l'Ordine nel corso del 2020 non è ricorso all'indebitamento;
- il responsabile del Fondo Economale ha reso il conto della rispettiva gestione;
- il responsabile del Conto di Tesoreria ha reso il conto della rispettiva gestione.

Risultati della gestione

Il Collegio rimanda per gli allegati, ai documenti depositati presso la sede dell'Ordine.

a) Saldo di cassa

Come risulta dalla situazione amministrativa allegata al Rendiconto finanziario 2020, il saldo di cassa al 31/12/2020 risulta pari ad Euro 266.195,79. Ad inizio esercizio il fondo cassa ammontava ad Euro 245.505,33.

b) Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 30.862,61 complessivi; mentre nella gestione economica evidenzia un avanzo per la gestione ordinaria dell'Ordine di Euro 28.960,20 mentre per la per la gestione separata OCC si evidenzia un avanzo di Euro 1.008,29.

c) Risultato di amministrazione

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2020, presenta un avanzo di Euro 239.156,13 che al netto dell'intero fondo TFR pari a Euro 95.080,69, risulta disponibile per la differenza di Euro 144.075,44. L'esercizio 2019 si chiuse con un avanzo di Euro 207.132,56.

Il Collegio ha proceduto ad analizzare le singole voci di bilancio, supportato dai documenti contabili, dalla Nota Integrativa descrittiva del rendiconto stesso e dalla presenza della Responsabile Amministrativo.

La gestione corrente dell'anno 2020 non evidenzia particolari aspetti meritevoli di approfondimenti. A tal proposito per una descrizione delle voci si rimanda a quanto dettagliato nella Nota Integrativa.

La gestione delle spese in conto capitale evidenzia l'acquisto di alcune immobilizzazioni, dettagliatamente elencate nella Nota Integrativa, per un importo complessivo pari a Euro 120,90 interamente finanziato con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione. Tali cespiti, iscritti nell'inventario, risultano essere stati ammortizzati nell'esercizio 2020 nella misura del 10%.

In merito alla gestione dei residui il Collegio ha preso visione dei prospetti di dettaglio messi a disposizione dall'Ordine. Si evidenzia che l'Ordine ha correttamente ripreso i residui di provenienza dal precedente rendiconto. L'operazione di riaccertamento dei residui al 31.12.2020 evidenzia un saldo di residui attivi di Euro 52.733,56 e residui passivi di Euro 79.773,22, come dettagliati nella Nota Integrativa.

Il Collegio ha verificato che lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati ottenuti utilizzando i dati del "Conto del bilancio" opportunamente riconciliati ed integrati risultando redatti in maniera chiara e veritiera e rappresentanti l'effettiva situazione economica e patrimoniale dell'ente.

CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2020.

Macerata, lì 16.04.2021

L'ORGANO DI REVISIONE

F.to Roberto Nardi

F.to Salvucci Samuele

F.to Domenico Perugini



RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI MACERATA E CAMERINO

CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

ASSEMBLEA GENERALE DEGLI ISCRITTI

SOMMARIO

•	Premessa	. 2
1.	Attività istituzionale	.5
2.	Tenuta registro tirocinio	. 6
3.	Funzione Disciplinare	. 6
4.	Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento	. 7
5.	Organizzazione Uffici dell'Ordine	.7
6.	Formazione Professionale Continua	. 7
7.	Commissioni di Studio	. 8
8.	A.FO.PROF	. 8
9.	S.A.F	. 9
10	Pubblicazione Albo	. 9
11	.Comunicazione/Informazione Iscritti	. 9
12.	Consiglio Nazionale	LO
13.	Casse Nazionali di Previdenza	LO
14.	Rapporti istituzionali esterni	LO
_	Conclusioni	l 1

Care Colleghe e cari Colleghi,

la presente relazione, redatta ai sensi del Regolamento di contabilità, ha l'obiettivo di illustrare l'attività svolta ad opera del Consiglio dell'Ordine nel corso del 2020.

Ancora una volta l'odierna assemblea si svolge in videoconferenza sulla piattaforma Concerto con modalità indicate dal Consiglio Nazionale per permettere la più ampia partecipazione degli iscritti e per tenere conto delle misure di prevenzione dovute all'emergenza Covid-19.

Premessa

Nell'assemblea di approvazione del bilancio di previsione 2021 tenutasi, sempre in videoconferenza, lo scorso 14 dicembre 2020, Vi ho salutati convinta che il Consuntivo 2020 sarebbe stato esposto dal nuovo Presidente del nostro Ordine, invece la sospensione dei procedimenti elettorali disposta dal Consiglio di Stato ha determinato la proroga delle funzioni del Consiglio uscente.

Come senz'altro a voi noto, il Tar del Lazio, con sentenza n. 4706 pubblicata il 22 aprile scorso, ha annullato le elezioni. Siamo in attesa di conoscere le indicazioni del Consiglio Nazionale sulla data e modalità di svolgimento delle nuove elezioni, dopo aver adottato un nuovo regolamento rispettoso delle prescrizioni in materia di parità di genere.

Il 2020 e' stato un anno estremamente difficile che inevitabilmente porterà a profondi cambiamenti nel sistema economico-sociale italiano ed internazionale. Già nella relazione dello scorso anno scrivevo che "......ciò che è successo dall'inizio del 2020 ha "cancellato" il passato e prospettato un futuro completamente diverso. Gli ultimi mesi che, come persone e come professionisti, abbiamo vissuto, hanno tracciato un percorso di vita e di lavoro da affrontare con modalità diverse e, a volte, da inventare...."

A distanza di un anno nulla di più vero: come Paese ci siamo trovati di fronte ad una tragedia sanitaria di dimensioni inimmaginabili, che stiamo vivendo ancora in questi primi mesi del 2021 e, come categoria, abbiamo vissuto una situazione di grande difficoltà per la continua produzione normativa emergenziale e per far fronte alle richieste di una clientela provata dalla crisi economica.

Tanti nostri colleghi si sono ammalati e si sono visti impossibilitati a gestire al meglio le attività di studio. Sull'argomento del diritto alla malattia per noi commercialisti da tempo è aperto un dibattito normativo che sembrava giunto alla fase finale di approvazione come emendamento al D.L. Sostegni, ma è di questi giorni la notizia che, seppur condiviso da tutte le forze politiche, ha trovato di nuovo la strada sbarrata.

Nonostante le tante difficoltà, il ruolo svolto dalla nostra categoria, sia per supporto che per competenza, è stato essenziale per migliorare la gestione dell'emergenza economica e sociale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con tutte le riforme collegate, per quanto di nostro specifico interesse quelle sulla Pubblica amministrazione, Giustizia e Fisco, possa essere un "anno zero" da cui ripartire per creare quanto necessario alla crescita delle imprese e delle famiglie, con la riduzione della pressione fiscale e con un sistema burocratico più snello. La nostra categoria deve fare la sua parte negli ambiti precipui di intervento, sollecitando a ciò la politica, per dare l'apporto tecnico necessario per il raggiungimento delle migliori misure. Mi auguro che i nostri organismi nazionali siano interpellati, ascoltati e convocati.

Il Consiglio dell'Ordine ha continuato ad impegnarsi su vari fronti nell'interesse della Categoria: purtroppo, nella propria azione anche il Consiglio ha dovuto fare i conti con l'emergenza epidemiologica che ha costretto ad annullare tutte le attività in presenza e a rinunciare ad alcune iniziative divulgative relative all'OCC ed al progetto destinato ai bambini delle scuole elementari "Tasse? Ce le racconta il commercialista".

Abbiamo comunque garantito un adeguato livello di formazione professionale con molti webinar gratuiti; cercato di mantenere e, ove possibile, sviluppare i rapporti con gli enti sul territorio per le dovute sinergie in uno dei momenti più difficili della storia del nostro Paese; abbiamo, per il tramite dell'Unione Regionale, cercato di rafforzare la nostra immagine pubblica di Commercialisti, come professionisti seri e garanti della legalità, con articoli regionali sul Resto del Carlino a cura dei Presidenti degli Ordini delle Marche.

La squadra dei Consiglieri, nonostante le difficoltà del momento che si sono aggiunte a quelle provenienti dall'attività professionale quotidiana, ha affrontato le sfide imposte dalla situazione emergenziale con impegno e unità di intenti in un contesto ambientale sicuramente più complesso e difficile di quello in cui il Consiglio si è trovato a operare negli anni precedenti, a parte il periodo del sisma 2016. Devo dire veramente un grande grazie a tutti i consiglieri e alla segreteria perché il mandato che va a concludersi non è stato uno dei più facili, dal sisma al Covid, ma abbiamo lavorato tutti con determinazione, attenzione agli iscritti con la passione per il ruolo e il lavoro che va oltre l'ordinaria attività.

Il 2021, anche per la campagna di vaccinazione in atto, dovrebbe portare una graduale ripresa dei rapporti interpersonali ed istituzionali, necessari per l'attuazione delle iniziative sospese e di quelle che il nuovo Consiglio eletto vorrà portare avanti.

A tal proposito, come a voi noto, il Consiglio dell'Ordine ha aderito alla proposta di

protocollo regionale per la somministrazione del vaccino non appena le quantità dello stesso saranno sufficienti e saranno state vaccinate le categorie prioritarie: si è voluta dare questa disponibilità perché crediamo nella collaborazione istituzionale e perché solo una vasta campagna vaccinale ci potrà aiutare a ritrovare un minimo di normalità.

Infine, un accenno a dati statistici riguardanti la nostra categoria pubblicati dal RAPPORTO 2020 sull'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e relativi all'anno 2019: la popolazione dei Commercialisti iscritti all'Albo è cresciuta di sole 136 unità a livello nazionale, con un incremento percentuale dello 0,1% che rappresenta il valore più basso fatto registrare dall'Albo e che ha portato il numero complessivo di iscritti a 118.775 (dei quali 98.308 iscritti a Casse di Previdenza). Le nuove iscrizioni nel periodo oggetto di osservazione sono state 2.232 (14 unità in più rispetto all'anno precedente). Per la prima volta sono diminuiti gli iscritti nella sezione A dell'Albo (-0,1%); riduzione compensata dalla crescita degli iscritti nella sezione B (+14%) e nell'Elenco Speciale (+1,4%). Il suddetto rapporto mette in risalto che i giovani (< 40 anni) rappresentano il 14,2% contro il 18,4% della precedente rilevazione e le donne il 33,1%.

Il numero dei Tirocinanti al 1 gennaio 2020, secondo i dati dell'ultima rilevazione effettuata direttamente presso gli Ordini territoriali è pari a 12.406, in calo di 1.345 unità rispetto al 1 gennaio 2019 (-9,8%). Le Società tra Professionisti hanno raggiunto complessivamente le 1.004 unità con un incremento del 24%.

Il citato RAPPORTO 2020 evidenzia un reddito medio IRPEF su base nazionale di euro 60.962, in incremento del 2,6% rispetto all'anno precedente (euro 59.429), con un reddito mediano però di euro 34.469 che indica che il 50% dei Commercialisti percepisce un reddito non superiore a euro 34.469.

I numeri del nostro Ordine sono in linea con la media nazionale; in particolare la distribuzione per genere vede una percentuale di donne pari al 35,5%, una crescita degli iscritti pari all'1,5% e delle STP pari al 33,3%, mentre è preoccupante la diminuzione dei praticanti pari al 36%.

Come di consueto, nella mia relazione non ho ritenuto opportuno porre l'accento sugli aspetti tecnici, informativi e contabili del bilancio, che vengono ampiamente illustrati dal Tesoriere nella documentazione che compone il bilancio, ma piuttosto evidenziare le attività del Consiglio.

Intendo anticipare solamente che l'oculata gestione delle risorse finanziarie, l'eliminazione, purtroppo, di alcuni eventi e attività per effetto della situazione emergenziale e l'erogazione della formazione con modalità meno costose hanno

consentito di raggiungere un avanzo di gestione di una certa consistenza, pur mantenendo elevato il livello dei servizi erogati a favore degli Iscritti, nei limiti di ciò che è stato consentito dal contesto di riferimento.

Vengono di seguito esposte, in un quadro di sintesi, le attività che hanno contraddistinto l'anno 2020.

1) Attività Istituzionale

Le funzioni espletate dal Consiglio dell'Ordine s'inquadrano nell'adempimento dei compiti assegnati dal D.Lgs. n. 139/2005, dalla Legge e nell'ambito del programma di mandato.

Hanno svolto il loro compito sia le Commissioni consiliari, che i singoli Consiglieri assegnatari delle varie deleghe, ferma restando la collegialità delle decisioni di Consiglio. Le commissioni istituite sono le seguenti:

OGGETTO	DELEGATO
A.Fo.Prof.	A. Cervellini
Agenzie delle Entrate	Rosaria Garbuglia – Anna Bernabei - Marco Domizi
Alternanza Scuola Lavoro	Andrea Fradeani
Antiriciclaggio	Stefano Falcioni – Giorgio Gentili
IT - Camera di Commercio	Andrea Fradeani
Formazione Professionale Continua	Federica Santalucia – Giorgio Gentili – Cristiano Soccionovo
Tariffa e parcelle	Giorgio Gentili - Enzo Rossini
Organizzazione Uffici dell'Ordine – organizzazione tecnologica e gestione sito	Marco Domizi – Andrea Fradeani – Stefano Falcioni
Pari Opportunità	Carla Carestia
Rapporti con il Tribunale	Rosaria Garbuglia – Anna Bernabei – Marco Domizi
Rapporti Enti Previdenziali	Federica Santalucia
Rapporti con UNICAM	Stefano Falcioni
Rapporti con UNIMC	Rosaria Garbuglia
Tirocinio Professionale	Andrea Cervellini – Andrea Fradeani
Tenuta Albo, Tutela, Ordinamento	Anna Bernabei – Federica Santalucia – Marco Domizi
Trasparenza Ordine	Giorgio Gentili

Consiglio

Durante l'anno il Consiglio dell'Ordine si è riunito 15 volte, prevalentemente in via telematica, confermando, pur nelle difficoltà del momento l'assidua partecipazione, la fattiva collaborazione e lo spirito di servizio dei Consiglieri che hanno permesso di svolgere i lavori in maniera efficace e di assumere tutte le decisioni ad unanimità dei presenti.

Assemblea

Nel corso del 2020 l'assemblea degli Iscritti si è riunita due volte sempre in videoconferenza: per l'approvazione del conto consuntivo del 2019 in data 01 luglio 2020 e per l'approvazione del bilancio preventivo del 2021 in data 14 dicembre 2020. Ampia è stata la partecipazione degli iscritti seppur non si è potuto dare spazio al dibattito come negli anni precedenti.

2) Tenuta del Registro di Tirocinio

Nel corso del 2020, si sono tenuti i consueti colloqui con i tirocinanti, ai fini della verifica della pratica professionale, relativa al 2° semestre 2019 ed al 1° semestre 2020. Il perdurare dell'emergenza sanitaria ha indotto il Consiglio ad effettuare, nel rispetto delle norme anticovid, i colloqui in video conferenza.

Inoltre, ai tirocinanti nuovi iscritti, è stata fornita illustrazione sulle modalità di svolgimento del tirocinio, dei rapporti da tenere con il Professionista e con l'Ordine, sono state date indicazioni sulla compilazione del libretto di tirocinio, ed in generale sulla disciplina che regolamenta il tirocinio medesimo, in particolare sul rispetto delle norme deontologiche, sia da parte dei tirocinanti che dei professionisti che svolgono la funzione di dominus.

3) Funzione Disciplinare

Il D.P.R. n. 137/2012 ha regolamentato la funzione disciplinare con la previsione dei Consigli di disciplina, organo distinto ed autonomo rispetto al Consiglio dell'Ordine. Il Consiglio di disciplina, nel suo interno, ha proceduto alla suddivisione in n. 3 Collegi autonomi di Disciplina composti rispettivamente n. 2 da quattro componenti e n. 1 da 3 componenti, i quali hanno operato nel corso dell'anno in piena autonomia affrontando tutti gli adempimenti che la legge richiede in completa autonomia.

Anche i colleghi della funzione disciplinare hanno operato nel rispetto delle norme anticovid, occupandosi in prevalenza di procedimenti per insoluti delle quote di iscrizione ed hanno preso in esame situazioni collegate a procedure penali in capo agli iscritti.

4) Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento

In data 29 luglio 2016, il nostro Organismo è stato iscritto al progressivo n. 63, nella sezione A del registro tenuto presso il Ministero della Giustizia. Il referente dell'Organismo è il collega Stefano Maroni, mentre segretario è il consigliere Andrea Cervellini.

Nel corso dell'anno 2020 sono state presentate n. 8 istanze delle quali si dà ampia rappresentazione nel prospetto allegato alla nota integrativa.

Inoltre, nel 2020 sono state presentate n. 8 nuove domande di iscrizione all'elenco dei gestori, in parte ratificate dal Ministero con PDG del 21 aprile 2021.

5) Organizzazione Uffici dell'Ordine

La struttura organizzativa del nostro Ordine ha cercato di affrontare al meglio una situazione complessa, anche in smart working, ma sempre attenta a divulgare ogni informazione utile e a supportare gli iscritti per ogni necessità personale o professionale.

Nel corso dell'anno 2020, a seguito dei nuovi obblighi ricadenti sulle amministrazioni pubbliche, di cui anche l'Ordine fa parte, in materia di riscossione delle somme destinate allo stesso, è stata introdotta nell'home page del nostro sito la nuova funzione PagoPa che consente agli iscritti, ai nuovi utenti, di pagare i contributi dovuti e di ricercare e stampare le relative ricevute.

A causa dell'emergenza Covid-19 gli uffici sono stati aperti al pubblico solo per appuntamento e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, garantendo la piena funzionalità.

6) Formazione Professionale Continua

L'anno 2020 appena trascorso è stato caratterizzato, e così fino ad oggi, dall'emergenza Covid-19 e questo ha determinato un radicale cambiamento nella modalità dell'offerta formativa agli iscritti che è stata quasi esclusivamente in forma di eventi e-learning; si deve rilevare, comunque, che la qualità dei contenuti degli eventi e dei collegamenti ha fatto sì che l'adesione sia stata molto ampia.

Il Consiglio nazionale è intervenuto a favore degli iscritti relativamente all'obbligo formativo mettendo a disposizione numerosi eventi formativi sulla propria piattaforma on line; riformulando l'obbligo formativo per l'anno 2020 prevedendo il venir meno dell'obbligo per gli iscritti di conseguire almeno 20 crediti formativi nell'anno e, per gli iscritti che abbiano compiuto o compiano 65 anni di età nel corso del triennio, il venir

meno dell'obbligo di conseguire almeno 7 crediti formativi nell'anno (Informativa n.110 del 28.9.2020). Inoltre, con delibera del 16 dicembre 2020 ha prorogato al 31 dicembre 2021 la possibilità di erogare webinar autorizzando gli Ordini, le SAF ed i Soggetti autorizzati ad offrirli, oltre a quella e-learning su piattaforme autorizzate dal Consiglio nazionale stesso.

7) Commissioni di studio

Nel corso dell'anno 2020, seppur nelle difficoltà rappresentate dall'emergenza, alcune commissioni hanno continuato ad operare: la commissione del Terzo settore con alla Presidenza Domenico Mucci e delegato del Consiglio Giorgio Gentili, ha prodotto diverse circolari immediatamente diffuse agli iscritti; la commissione Focus Sisma con Presidente Alberto Cavallaro e delegato del Consiglio Stefano Falcioni, è stata sempre e comunque in prima linea sulla farraginosa normativa del post sisma dando risposte concrete ai colleghi; il lavoro è infine scaturito nella formulazione di un interpelloconsulenza riguardante il trattamento fiscale dei contributi erogati ex art. 20 bis del D.L.189/2016, inviato all'Agenzia delle Entrate in data 19.10.2020 e tutt'ora in attesa di risposta da parte della Divisione Contribuente, Direzione Centrale Piccole e medie imprese.

8) A.FO.PROF.

L'operato dell'Associazione A.FO.FPROF. è stato bruscamente interrotto nell'anno 2020 a causa della pandemia e per la prima volta dalla sua fondazione, non si è riusciti ad organizzare il consueto corso di preparazione agli esami di abilitazione da offrire ai tirocinanti aspiranti dottori commercialisti, esperti contabili e revisori legali. Del resto anche gli esami stessi sono stati influenzati dall'emergenza e sono stati svolti in via telematica.

L'attività formativa rivolta ai Professionisti è stata caratterizzata dall'organizzazione, sempre nella forma di webinar, di n. 2 corsi di aggiornamento. Il primo su tematiche relative agli Enti pubblici nel mese di ottobre, mentre il secondo ha affrontato le materie obbligatorie per l'adempimento relativo alla revisione legale attraverso un ciclo di conferenze in collaborazione con Eutekne, sul tema: "La redazione e la revisione dei bilanci 2020", tenutesi nei mesi di novembre e dicembre. Tutti i corsi sono stati seguiti da numerosi partecipanti pienamente soddisfatti, per gli argomenti proposti, per la qualità dei relatori e non da ultimo per le modalità di fruizione.

9) S.A.F. Scuola Alta Formazione MEDIOADRIATICA

La Scuola di Alta Formazione SAF Medioadriatica, che riunisce tutti gli Ordini delle Marche, Abruzzo e Molise, nel 2020 ha sospeso le attività in aula del corso di specializzazione sul Bilancio di esercizio che si teneva a Termoli, per riprenderle a settembre in modalità webinar. L'Associazione ha, comunque, proseguito l'attività formativa avviando il progetto della "Saf Academy" nell'ambito del quale, ad oggi, sono stati organizzati otto webinar.

10) Pubblicazione Albo

Dopo molti anni, a causa dell'emergenza Covid, l'Ordine non è riuscito nella consueta pubblicazione dell'Albo cartaceo; ciò nonostante l'Albo inteso come rappresentazione di tutti gli iscritti è stato aggiornato, nei termini, dalla segreteria dell'Ordine e pubblicato nell'apposita area del nostro sito; inoltre, tutte le informazioni inerenti gli iscritti sono fruibili anche nell'apposita area Albo unico sul sito del Consiglio Nazionale.

La tradizionale conviviale di fine anno in cui si festeggiano i colleghi che hanno compiuto i 25 anni di iscrizione all'albo non si è tenuta a causa della situazione sanitaria. Mi auguro che non mancherà occasione nei prossimi mesi per fare i sentiti auguri a: Pieroni Flavio, Feliziani Graziano, Bindelli Marco, Fossaroli Gianni, Pallotta Francesco, Magnanini Massimo, Clementi Paolo, Palmieri Enrico, Carducci Luciana, Centracchio Maurizio, Bertini Claudio, Cardinali Florindo, Paoli Sabina, Moretti Fabrizio, Mira Luca, Sagretti Maria Grazia, Lelli Claudio, Filoni Romana, Casadidio Carlo, Benedetti Alfredo, Gullini Nazareno, Belardinelli Stefano, Urbani Maurizio, Corvatta Paola, Borgiani Fabiola, Giacomini Barbara e Frattari Alessandro.

Purtroppo, nel corso dell'anno ci ha lasciati prematuramente il collega Fabio Pierantoni.

11) Comunicazione/informazione Iscritti

I Notiziari trasmessi durante l'anno sono stati n. 29 numeri con informazioni generali, n. 3 notiziari focus sisma ed una vasta serie di notiziari particolareggiati per l'aggiornamento professionale. Tutti gli iscritti potranno usufruire degli stessi costantemente, in quanto sono pubblicati nell'apposita area del sito dell'Ordine.

12) Consiglio Nazionale

Il nostro Ordine ha partecipato a tutti gli eventi organizzati dal Consiglio Nazionale.

In particolare, il 20 febbraio il Consiglio ha preso parte all'Assemblea degli Ordini ed agli stati generali della categoria presso il Convention Center di Roma.

Successivamente il 22 luglio, come Presidente, ho partecipato in presenza all'assemblea di approvazione del Consuntivo 2019 tenutasi a Roma.

Dopo quella data, a causa della pandemia le riunioni del Consiglio nazionale sono state tenute in modalità telematica in data 19/11/2020 per una riunione voluta dal Presidente Miani per parlare della situazione delle elezioni nazionale ed in data 17 dicembre per l'approvazione del Bilancio preventivo 2021.

13) Casse Nazionali di Previdenza

I delegati di entrambe le Casse di Previdenza, hanno svolto il loro ruolo istituzionale con la dovuta autonomia e sostegno informativo ai colleghi.

Nel corso dell'anno 2020 è proseguito il servizio del video sportello attraverso il quale si può colloquiare in tutta riservatezza con un funzionario della Cassa Previdenza Ragionieri che risponde a domande riguardanti la propria posizione contributiva.

Il 17 settembre 2020 si sono svolte le elezioni per il rinnovo dei delegati per la cassa di Previdenza dei Dottori Commercialisti e gli iscritti dell'Ordine di Macerata hanno eletto il collega Marco Domizi per il mandato 2020-2024.

14) Rapporti istituzionali esterni

Anche in questo caso, l'insorgere dell'emergenza epidemiologica ha bloccato tutte le iniziative ma i contatti con gli Enti sono stati mantenuti.

14.1.- Autorità Giudiziaria

Nel corso dell'anno 2020 il Comitato per l'iscrizione all'Albo dei periti e dei consulenti tecnici si è riunito una sola volta in data 6 marzo 2020.

Nel corso del 2020 sono stati dichiarati n. 28 fallimenti, N. 2 concordati preventivi ammessi. Gli incarichi di curatore, commissario e liquidatore sono stati assegnati per n. 20 a commercialisti e n. 10 ad avvocati.

14.2- Pubblica Amministrazione

- Agenzia delle Entrate

All'inizio del 2020, più precisamente in data 6 marzo, si è siglata una convenzione con l'Agenzia delle entrate di Macerata per regolamentare l'attività reciproca nel periodo di emergenza: protocollo, purtroppo, subito superato dal precipitare degli eventi epidemiologici. A livello regionale, per il susseguirsi di incarichi, solo agli inizi del 2021 si è avuto un incontro con la Direzione Regionale per la messa a punto del tavolo tecnico per la discussione delle varie problematiche poste dagli iscritti. E' notizia di qualche giorno fa che da lunedì 3 maggio 2021 vi è un nuovo direttore: continueremo comunque il percorso già iniziato.

- INPS

Per l'emergenza sanitaria non si è riusciti ad attuare a livello provinciale il protocollo di intesa già firmato a livello regionale.

14.3- Coordinamento Ordini delle Marche

Il consiglio dell'Unione Regionale, costituito dai Presidenti e Vice Presidenti si è riunito diverse volte in videoconferenza per affrontare e coordinare i problemi della categoria comuni a tutti gli Ordini sul territorio, soprattutto nel periodo di pandemia.

14.4- Regione Marche

Con la nuova consiliatura regionale si sono avuti diversi contatti partecipando, a nome dell'Unione Regionale di cui Macerata è Presidente pro-tempore, il 23 novembre ad una riunione su nuove modalità di collaborazione ed apporto della nostra categoria quali esperti di materie giuridico/economiche, sia come parti sociali prendendo parte alla riunione del 1 dicembre per un confronto sul DEFR 2021-2023 e Bilancio di previsione 2021-2023 e il 10 dicembre, quali componenti il Comitato di Indirizzo, sulla Programmazione Comunitaria 2021-2027.

Conclusioni

Come da premessa, non era in programma questo prolungamento di mandato dell'attività del Consiglio ma è un piacere poter salutare e ringraziare di nuovo tutti i colleghi che hanno partecipato alla vita dell'Ordine; i consiglieri il cui contributo ha permesso una gestione efficace ed efficiente dell'Ordine, il Collegio dei Revisori per le osservazioni tecniche e giuridiche, nonché per i suggerimenti proposti per la soluzione delle criticità; i delegati alla Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti e Cassa Ragionieri che hanno cercato, con sollecitudine, di risolvere i vari problemi posti loro dai nostri iscritti per pratiche di pensionamento e altro; i Colleghi facenti parte del Consiglio di Disciplina perché assolvono ad un compito "ingrato"; il referente dell'OCC che ha lavorato a questo nuovo progetto.

Voglio, inoltre, ringraziare dei colleghi "speciali" che hanno reso l'appartenenza all'Ordine ancora più sentita: tutta la squadra di calcio per la partecipazione alle varie competizioni, il complesso degli "Unici" per aver allietato le nostre conviviali, i partecipanti al Trofeo Vela d'Altura, con l'auspicio di poter riprendere quanto prima le attività ludiche che pur fanno parte del nostro vivere quotidiano.

Infine, ma non da ultimo, Mirella e Monica che ogni giorno contribuiscono al funzionamento del nostro Ordine e al compimento dei tanti adempimenti burocratici, che nel tempo si sono moltiplicati, e per essere di supporto a me e a tutti i Consiglieri.

Vi ringrazio dell'attenzione prestata e vi invito ad approvare il Consuntivo 2020 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Macerata e Camerino.

Macerata, 4 maggio 2021

F.to La Presidente Rosaria Garbuglia